

求人番号

35090- 1915241

事業所番号

3509-102540-1



受付年月日 令和6年3月14日

紹介期限日 令和6年5月31日

## 求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |  |
| 識別欄  | Y89               | J62 |  |  |  |

就業地住所

|        |
|--------|
| 東京都中央区 |
|        |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 048-04 |
|        |
|        |
|        |

産業分類

|     |              |
|-----|--------------|
| 189 | その他のプラスチック製品 |
|-----|--------------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

### 1 求人事業所

|      |                                                                                                                     |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ カワトティーピーシー<br>株式会社 カワト T. P. C.                                                                            |
| 所在地  | 〒 742-0315<br>山口県岩国市玖珂町 1 1 6 0 0 - 5 1<br>ホームページ <a href="http://www.kwt-tpc.co.jp/">http://www.kwt-tpc.co.jp/</a> |

### 2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 営業・技術サービス（東京営業所）                                                                                                                                                                                                                                                 |           |
| 仕事内容    | ・本社で加工した給水給湯配管プレハブシステムの取り扱い方を現場の職人に指導します。<br>・現場へ定期訪問し指導した内容で敷設されているかの確認を行います。<br>・現場のトラブルを未然に防ぎ受注した物件のアフターフォローを行います。<br>・客先への指導内容や現場のチェックポイントは同行訪問での教育期間（通常 6ヶ月）を設けます。<br>【将来の業務内容の変更範囲：変更なし】<br><br>◎「働き方改革関連認定企業（誰もが活躍できるやまぐちの企業・やまぐちイクボス表彰企業・やまぐち障害者雇用認定企業）」 |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                                                  |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                                                             | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                                                     |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                                         |           |

|          |                                                                                                   |        |    |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所     | 〒 103-0025<br>東京都中央区日本橋茅場町 1 丁目 1 2 - 4 茅場町会館 7 F<br>「株式会社カワト T. P. C. 東京営業所」<br><br>茅場町駅 から 徒歩1分 |        |    |
| 受動喫煙対策   | あり（喫煙室設置）<br>屋外に喫煙所有り                                                                             |        |    |
| マイ通勤     | 不可                                                                                                | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢       | 年齢制限 あり（39歳以下）<br>年齢制限該当事由 キャリア形成<br>長期継続によるキャリア形成を図るため                                           |        |    |
| 学歴       | 必須 高校以上                                                                                           |        |    |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                                   |        |    |
| 必要スキル    |                                                                                                   |        |    |
| 必要な免許・資格 | 普通自動車運転免許 あれば尚可                                                                                   |        |    |
| 試用期間     | 試用期間なし 期間<br>試用期間中の労働条件                                                                           |        |    |

### 3 賃金・手当 (1/2)

|                          |                                                                                                     |  |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 月額 (a + b)               | 239,950 円 ～ 264,400 円                                                                               |  |
| ※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                                                                                                     |  |
| 基本給 (a)                  | 基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（20.4 日）<br>177,500 円 ～ 190,000 円                                             |  |
| 給付 (b)                   | 都市 手当 30,000 円 ～ 40,000 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円                                       |  |
| 固定残業代 (c)                | あり（32,450 円 ～ 35,980 円）<br>固定残業代に関する特記事項<br>時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、20 時間を超える時間外労働は追加で支給。 |  |
| その他手当 (d)                |                                                                                                     |  |
| 賃形態等                     | 月給 円 ～ 円<br>その他内容                                                                                   |  |
| 通手動当                     | 実費支給（上限あり） 月額 25,000 円                                                                              |  |
| 賃締切金日                    | 固定（月末）                                                                                              |  |
| 賃支払金日                    | 固定（月末以外） 翌月 10 日                                                                                    |  |
| 昇給                       | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1 月あたり 2,500 円 ～ 10,000 円（前年度実績）                                                 |  |
| 賞与                       | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）<br>賞与月数 計 3.15 ヶ月分（前年度実績）                                                 |  |

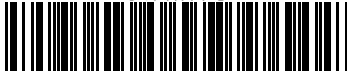
求人票（フルタイム）

求人番号



35090- 1915241

事業所番号



3509-102540-1 (2/2)

|      |                   |
|------|-------------------|
| 事業所名 | 株式会社 カワト T. P. C. |
|------|-------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                        |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | (1) 08時 20分 ~ 17時 30分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>[ ]          |
|      | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>[ ]                               |
|      | 休憩時間 80分 年間休日数 120日                                                                    |
| 休日等  | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>[ 年末年始、夏期休暇（有休使用）、誕生日休暇（1年以上勤務の方）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 ] |

5 その他の労働条件等

|                                       |                                                                  |           |                       |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------|
| 加入保険                                  | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生<br>財形 <del>その他（ ）</del>                | 退職金共済 未加入 | 退職金制度 あり<br>(勤続 1年以上) |
|                                       | 企業年金 <del>厚生年金基金</del> 確定拠出年金 <del>確定給付年金</del>                  |           |                       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(上限 70歳まで) |                                                                  |           |                       |
| 入居可能住宅                                | <del>単身用</del> <del>あり</del><br><del>世帯用</del> <del>あり</del> [ ] |           |                       |
| 利用可能託児施設 なし<br>[ 託児施設に関する特記事項 ]       |                                                                  |           |                       |

6 会社の情報

|                  |                                                                         |                                    |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 394人<br>就業場所 31人<br>(うち女性 15人)<br>(うちパート 0人)                       | 設立年 平成元年<br>資本金 9,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 *住宅用給湯給水排水スプリンクラー配管システムの企画製作 *NC複合旋盤で機械加工部品をさまざまな材質で試作から量産までを企画製作  |                                    |
| 会社の特長            | *樹脂製品配管システムの採用率は全国で業界トップ。関東ではシェア4割 *機械加工では、DXで365日24時間無人運転によるコストダウンを実現。 |                                    |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 桐田 直哉                                                             | 法人番号 2250001011911                 |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                      |                                    |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                         |                                    |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                      | 介護休業取得実績 あり                        |
| 看護休暇取得実績         | あり                                                                      |                                    |
| 外国人雇用実績          | あり                                                                      |                                    |

求人に関する特記事項

- ・駐車場なし
  - ・会社見学は随時開催いたします。
  - ・2週間、本社研修があります。
- 本社：山口県岩国市玖珂町11600-51

\*定年：60歳～65歳の選択定年

- ◆応募にはハローワークの紹介状が必要です。
- ◆求人票は雇用契約書ではありません。採用に際しては、必ず労働条件通知書を交わして下さい。（ハローワーク岩国）

7 選考等

|                                  |                                                                                                                      |          |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 採用人数                             | 1人                                                                                                                   | 募集理由 [ ] |
| 選考方法                             | <del>書類選考</del> 面接（予定 1回） 筆記試験 <del>その他</del>                                                                        |          |
| 結果通知                             | <del>即決</del> <del>書類選考結果通知</del> 面接選考結果通知 <del>その他</del><br><del>書類到着後1日以内</del> 面接後 5日以内                           |          |
| 通知方法                             | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 Eメール <del>その他</del>                                                                     |          |
| 日時                               | 随時 [ ]                                                                                                               |          |
| 選考場所                             | 〒103-0025<br>東京都中央区日本橋茅場町1丁目12-4 茅場町会館7F<br>「株式会社カワト T. P. C. 東京営業所」<br><br>茅場町駅 から 徒歩1分                             |          |
| 応募書類等                            | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br><del>職務経歴書</del> <del>マイカド</del> <del>その他</del> [ ]                                           |          |
|                                  | 送付方法 Eメール <del>郵送</del> [ ]<br>求職者マイページ [ ]                                                                          |          |
|                                  | 郵送の送付場所 〒                                                                                                            |          |
|                                  | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                                       |          |
| [ 選考に関する特記事項<br>筆記試験：高校生程度 35分 ] |                                                                                                                      |          |
| 担当者                              | 管理部働き方改革Gサブリーダー<br><br>オンムラ ヨシエ<br>恩村 芳枝<br>電話番号 0827-81-1100 内線（ ）<br>FAX 0827-81-1101<br>Eメール onmura@kwt-tpc.co.jp |          |