

求人番号

受付年月日 令和7年2月4日

紹介期限日 令和7年4月30日

就業地住所

職業分類



34140- 3840951

事業所番号

求人票 (フルタイム)

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する
------	----------------------------------

広島県三次市

034-03

037-01

産業分類

識別欄	D45				
-----	-----	--	--	--	--

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

833	歯科診療所
-----	-------

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	歯科診療所での受付事務
仕事内容	歯科受付、カルテ作成、カルテ出し入れ、患者さんの誘導、会計、 医院の清掃・片付け・準備 等 【業務変更範囲：変更なし】
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒 広島県三次市 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 高校以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	パソコン（エクセル・ワード）入力程度。
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 2か月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	180,000 円 ~ 200,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 110,000 円 ~ 120,000 円 月平均労働日数 (22.0 日)
職務手当	手当 70,000 円 ~ 80,000 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 5,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 10 日
昇給	なし
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 3.00ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	
------	--

求人票（フルタイム）

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 09時 00分 ～ 18時 30分 （2） 09時 30分 ～ 19時 00分 （3） 09時 00分 ～ 13時 00分 又は ～ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 〔（1）早番、（2）遅番のシフト（相談の上決定） （3）は、土曜日（休憩なし） *勤務時間に関しては相談可能です。〕 〔週4 4時間特例措置事業場〕
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	90分 年間休日数 101日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 〔土曜日は、第1～第4土曜日の中で2回休み（第5土曜日は勤務） 盆休み、年末年始〕 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 あり 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり	要相談	
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 9人 設立年	
	就業場所 5人 資本金	
	（うち女性 3人）	
	（うちパート 0人）	労働組合 なし
事業内容	歯科医院	
会社の特長		
役職/代表者名		法人番号
就業規則	フルタイム あり	パートタイム なし
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

【求人・求職者の皆様へ 広島東職安・広島中央労基署】
*求人票は、雇用契約書ではありません。
*労働条件通知書、雇用契約書等の書面で労働条件を確認しましょう。（労働基準法第15条第1項より）

7 選考等 (2/2)

採用人数	2人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知	書類到着後 1日以内 面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）	職務経歴書 ダウンロード	〔その他〕
	送付方法 Eメール 郵送	求職者マイページ	〔面接時に持参でも可〕
	郵送の送付場所	〒	
	応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄	
	選考に関する特記事項		
担当者	電話番号	内線	()
	FAX		
	Eメール		