

求人番号

34072- 364241

事業所番号

3407-613577-1

受付年月日 令和6年3月13日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

D50

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

広島県庄原市

職業分類

023-02

産業分類

854

老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン ソウフカイ  
社会福祉法人 相扶会

所在地

〒 729-6143  
広島県庄原市尾引町 2 6 3 番地 2

ホームページ <http://www.soufuen.or.jp/>

2 仕事内容

職種

看護職員（嘱託）

仕事内容

寿園及び相扶園において診療所及びデイサービス、訪問入浴等の看護業務全般

\* 診療介助、利用者又は入所者の健康管理、生活援助

\* その他付随業務

●希望の就業時間に応じた配属も致します。  
「全ての業務を行う訳では有りません。」  
\*詳細は、面接時に説明致します。

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 嘱託

正社員登用 **あり**  
正社員登用の実績（過去3年間）  
9名登用

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 **あり**（原則更新）  
契約更新の条件

就業場所

〒 729-6143  
広島県庄原市尾引町 2 6 3 番地 2  
養護老人ホーム寿園・特別養護老人ホーム相扶園

受動喫煙対策 **あり**（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 **あり**

転可勤能の性

あり 転勤範囲

法人内

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要な免許・資格

看護師  
准看護師

必須  
必須

いずれかの免許・資格所持で可  
普通自動車運転免許 **必須**

試用期間

試用期間あり 期間 3ヵ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b) 190,080 円 ～ 207,360 円  
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)

基本給 (月額平均) 又は時間額 190,080 円 ～ 207,360 円

月平均労働日数 (21.6 日)

賃金

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし ( 円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

処遇改善手当 月額 2 千円  
※ 3 月給与支払い時の在籍者に年度分を支給

〔月額換算式〕  
時給 (1 1 0 0 円～1 2 0 0 円) × 8 時間 × 2 1 . 6 日

賃形態金等

時給 1,100 円 ～ 1,200 円

その他内容

通手動当

実費支給 (上限あり) 月額 17,000 円

賃締切金日

固定 (月末)

賃支払金日

固定 (月末以外) 翌月 10 日

昇給

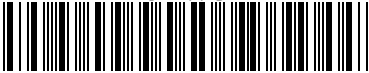
**あり** (前年度実績 **あり**)  
金額 1 月あたり 6,500 円 ～ 6,500 円 (前年度実績)

賞与

**あり** (前年度実績 **あり**) 年 2 回 (前年度実績)  
賞与月数 計 1.50 ヶ月分 (前年度実績)

求人票（フルタイム）

求人番号



34072- 364241

事業所番号



3407-613577-1 (2/2)

|      |            |
|------|------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 相扶会 |
|------|------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                                  |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（2） 08時 00分 ～ 17時 00分<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>＊交替制 |
|      | 時間外労働あり 月平均 4時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                                  |
|      | 休憩時間 60分 年間休日数 105日                                                                                              |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>ローテーションによる<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                           |

5 その他の労働条件等

|                                                         |                                        |       |       |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                                                    | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                         | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし                                 |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                                                  | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 あり<br>託児施設に関する特記事項<br>《光寿保育園を利用の場合》 法人一部負担制度あり |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                     |                             |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 193人<br>就業場所 81人<br>（うち女性 57人）<br>（うちパート 26人）                                  | 設立年 昭和40年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>老人ホーム、在宅老人福祉事業<br>養護老人ホーム寿園、特養老人ホーム相扶園、デイサービス、在宅介護支援、訪問介護事業所、障害者児相談支援事業所を開設 |                             |
| 会社の特長            | 地域のニーズを大事にし、地域の社会福祉の拠点事業所として期待されています。<br>平成26年4月から、光寿保育園開園                          |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長 尾野 素子                                                                           | 法人番号 3240005005232          |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                  |                             |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |                                                                                     |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                  | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし  |
| 外国人雇用実績          |                                                                                     |                             |

求人に関する特記事項

＜法人内配属先＞ ＊就業場所、就業時間は相談可  
【庄原市尾引町263番地2】  
・養護老人ホーム寿園  
・特別養護老人ホーム相扶園  
・庄原市デイサービスセンター相扶園  
・認知症グループホームビハール相扶  
【庄原市西本町1丁目22-45】  
・小規模多機能ホーム本町相扶園  
【庄原市板橋町73番地6】  
・庄原市デイサービスセンター第二相扶園  
【三次市東酒屋町354番地8】  
・デイサービスセンター三次相扶園

■応募を希望される場合は、必ずハローワークの窓口で紹介状の交付を受けてください。

【求職者・求人者の皆様へ ハローワーク庄原】  
◆求人票は雇用契約書ではありません。  
◆労働条件通知書、雇用契約書等の書面により、労働条件を確認してください。（労働基準法第15条）

7 選考等

|                |                                                                               |                                          |          |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|
| 採用人数           | 1人                                                                            | 募集理由                                     |          |
| 選考方法           | 書類選考                                                                          | 面接（予定 1回）                                | 筆記試験 その他 |
| 結果通知           | 即決                                                                            | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 3日以内 | その他      |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡                                                                   | 郵送 電話 Eメール                               | その他      |
| 日時             | 随時                                                                            |                                          |          |
| 選考場所           | 〒729-6143<br>広島県庄原市尾引町263番地2                                                  |                                          |          |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>資格カード</del> その他                             |                                          |          |
|                | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ 面接時持参                                                |                                          |          |
|                | 郵送の送付場所<br>〒                                                                  |                                          |          |
| 応募書類の返戻 選考後は返却 |                                                                               |                                          |          |
| 選考に関する特記事項     |                                                                               |                                          |          |
| 担当者            | 次長<br>アラキ カズミ<br>荒木 和美<br>電話番号 0824-74-0530 内線（ ）<br>FAX 0824-74-1633<br>Eメール |                                          |          |