



求人番号

34070- 340851

事業所番号

受付年月日 令和7年2月13日

紹介期限日 令和7年4月30日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	D36	Z54		

就業地住所

広島県三次市

職業分類

059-02

産業分類

923	警備業
-----	-----

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

## 2 仕事内容

職種	交通誘導員 車両誘導 警備員
仕事内容	道路を利用する車や歩行者の方が事故なく安全に通行して頂く誘導・案内の仕事 その他に、駐車場誘導警備・イベント警備などもあります。 エリア：広島県内全域 条件により、送迎があります。 変更範囲：変更なし（※求人に関する特記事項欄を参照ください）
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場	〒 広島県三次市 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
マイ通勤	可 駐車場 あり
転勤可能性	なし
年齢	年齢制限 あり（18歳～64歳） 年齢制限該当事由 定年を上限 警備業法により18歳未満の就業禁止。定年が65歳のため。
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	
必要免許・資格	交通誘導警備業務検定2級 あれば尚可 普通自動車運転免許 あれば尚可
試用期間	試用期間あり 期間 1カ月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 研修期間中1カ月間は日給9000円

## 3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)	197,600円～249,600円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(月額平均)又は時間額	197,600円～249,600円
月平均労働日数(20.8日)	
賃金	手当 円～円 手当 円～円 手当 円～円 手当 円～円
固定残業代(c)	なし (円～円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項(d)	月額換算：日給×20.8日 ※警備経験者は日給 11,000円～
賃形態等	日給 9,500円～12,000円 その他内容
通手当	実費支給(上限あり) 月額 10,000円
賃締切日	固定(月末)
賃支払日	固定(月末以外) 翌月 20日
昇給	なし
賞与	なし 年回(前年度実績)



事業所名

# 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 17時 00分
	(2) ~
	(3) ~
	又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 2時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 115日
休日等	土日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始・GW・盆 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生 財形 <del>その他</del>	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 65歳)	再雇用制度 あり (上限 70歳まで)	勤務延長 あり (上限 70歳まで)
入居可能住宅			
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 6人	設立年
	就業場所 6人 (うち女性 1人) (うちパート 2人)	資本金 労働組合 なし
事業内容	交通誘導警備・車両誘導・警備員	
会社の特長		
役職/代表者名		法人番号
就業規則	フルタイム なし	パートタイム なし
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

18歳以上の方(警備業法による、高校生不可)  
身だしなみ 髪型(色)自由、ピアス・ヒゲOKです

※「変更範囲」とは、雇入れ直後だけでなく、将来の配置転換など今後の見込みも含めた、締結する労働契約期間中での変更の範囲のことをいいます。

## 7 選考等 (2/2)

採用人数	5人	募集増員理由	
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 <del>その他</del>
結果通知	<del>即決</del> 書類選考結果通知	面接選考結果通知	<del>その他</del>
通知方法	書類到着後 <del>1日以内</del>	面接後 2日以内	
日時	随時		
選考場所	〒		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>マイページ</del> <del>その他</del>		
	送付方法 <del>メール</del> 郵送 <del>マイページ</del> [面接時持参]		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	電話番号	内線 ( )	
	FAX		
	Eメール		