

求人番号

34050- 6487041

事業所番号

3405-301463-5

受付年月日 令和6年3月12日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

D23

Z54

就業地住所

広島県福山市

職業分類

055-07

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジン ミヤケカイ

医療法人 三宅会

所在地

〒720-0052

広島県福山市東町1丁目1-18

ホームページ <https://www.goodlifehospital.jp/>

2 仕事内容

職種

調理業務（グッドライフ病院）

仕事内容

入院患者様の調理

\*ハローワーク紹介希望の場合は、必ず、ハローワークの紹介状の交付を受けて頂くようお願いします。  
\*自主応募の場合は、紹介状は不要です。

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

170,000 円 ～ 200,000 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

170,000 円 ～ 200,000 円

月平均労働日数（21.4 日）

手当

円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

資格手当

資格手当：5,000 円

早出手当：300 円／回

賃形態等

月給 円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 20,000 円

賃締切日

固定（月末）

賃支払日

固定（月末以外） 翌月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 1,000 円 ～ 3,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）

賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号

34050- 6487041

事業所番号

3405-301463-5 （2 / 2）

|      |          |
|------|----------|
| 事業所名 | 医療法人 三宅会 |
|      |          |

4 労働時間

|         |                                                                                                          |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 09時 00分 ～ 18時 00分<br>（2） 06時 00分 ～ 15時 00分<br>（3） 11時 00分 ～ 20時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>〔（1）（2）（3）いずれか（シフトによる）〕                                                                  |
|         |                                                                                                          |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕                                                 |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 108日                                                                                           |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>〔 月9日休み 〕<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                    |

5 その他の労働条件等

|        |                                                                   |                    |             |
|--------|-------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                                         | 退職金共済              | 退職金制度       |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                                              | 未加入                | あり（勤続 5年以上） |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                                              |                    |             |
|        | 定年制 あり（一律 60歳）                                                    | 再雇用制度 あり（上限 65歳まで） | 勤務延長 なし     |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> 〔 〕                        |                    |             |
|        | 利用可能託児施設 あり<br>〔 託児施設に関する特記事項 〕<br>0歳～就学前まであずけられるグッドライフ東町保育園があります |                    |             |

6 会社の情報

|          |                                                                              |                                     |
|----------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 156人<br>就業場所 150人<br>（うち女性 120人）<br>（うちパート 60人）                         | 設立年 昭和63年<br>資本金 2,000万円<br>労働組合 なし |
|          | 事業内容<br>・ 医業<br>・ 介護事業                                                       |                                     |
| 会社の特長    | 診療科目（整形外科、リハビリテーション科、内科、麻酔科、放射線科、泌尿器科、精神科、皮膚科、形成外科）です。福山駅より徒歩5分、整形外科専門の病院です。 |                                     |
| 役職／代表者名  | 理事長 三宅 晴夫                                                                    | 法人番号 7240005007844                  |
| 就業規則     | フルタイム あり パートタイム あり                                                           |                                     |
|          | 職務給制度 なし                                                                     | 復職制度 なし                             |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                           | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績  | U I J ターン歓迎                                                                  |                                     |

求人に関する特記事項

\*マイカー通勤：駐車場代5,000円／月  
自宅からの距離により交通費支給

\*オンライン自主応募可

7 選考等

|                                               |                                                                                            |           |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 採用人数                                          | 2人                                                                                         | 募集増員理由〔 〕 |
| 選考方法                                          | <del>書類選考</del> 面接（予定 1回） 筆記試験 <del>その他</del>                                              |           |
| 結果通知                                          | <del>即決</del> <del>書類選考結果通知</del> 面接選考結果通知 <del>その他</del><br><del>書類到着後1日以内</del> 面接後 5日以内 |           |
| 通知方法                                          | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>メール</del> <del>その他</del>                                 |           |
| 日時                                            | 随時 〔 〕                                                                                     |           |
| 選考場所                                          | 〒 720-0052<br>広島県福山市東町1丁目1-18<br><br>JR福山駅 から 徒歩7分                                         |           |
| 応募書類等                                         | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカー</del> 〔 <del>その他</del> 〕                            |           |
|                                               | 送付方法 <del>メール</del> 郵送 〔 面接時に持参 〕<br><del>求職者マイページ</del>                                   |           |
|                                               | 郵送の送付場所<br>〒                                                                               |           |
|                                               | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                         |           |
| 〔 選考に関する特記事項<br>筆記試験：一般常識、計算、正確性・論理性的の検査、作文 〕 |                                                                                            |           |
| 担当者                                           | 医療法人 三宅会 総務課<br><br>採用担当者<br>電話番号 084-923-0220 内線（612 ）<br>FAX 084-959-4516<br>Eメール        |           |