

求人番号



34050- 5915841

事業所番号



3405- 3053-9

受付年月日 令和6年3月6日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		D28	Y12	Z49
				Z54

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
広島県福山市	049-07

産業分類
831 病院

1 求人事業所

事業所名	シャカイイリョウホウジン テイワカイ（カンバラビヨウイン） 社会医療法人 定和会（神原病院）
所在地	〒720-0843 広島県福山市赤坂町大字赤坂1313 ホームページ http://kambara-hp.sakura.ne.jp

2 仕事内容

職種	介護支援専門員（居宅介護支援事業所「桜」）		
仕事内容	居宅介護支援事業所におけるケアマネ業務 ケアプラン作成、介護保険申請手続き 介護保険や介護の相談業務 その他 付随業務 *ハローワークの窓口でご相談のうえ、必ず、ハローワークの紹介状の交付を受けていただくようお願いします。		
雇用形態	正社員 正社員以外の名称		
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない	
	労働者派遣事業の許可番号		
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件		

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	月額（a+b）	180,000 円 ～ 300,000 円	
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.4 日） 160,000 円 ～ 280,000 円	
	職務手当	20,000 円 ～ 20,000 円	
	手当	円 ～ 円	
金	固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項	
	その他手当	精勤手当 5,000 円	
	賃形態金等	月給 円 ～ 円 その他内容	
	通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 25,000 円	
	賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 20 日	
賃支払金日	固定（月末）		
昇給	あり（前年度実績 あり） 昇給率 1 月あたり 1.00% ～ 2.00%（前年度実績）		
賞与	あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績） 賞与月数 計 3.50 ヶ月分（前年度実績）		

事業所名

社会医療法人 定和会（神原病院）

求人票（フルタイム）

求人番号

34050- 5915841

事業所番号

3405- 3053-9 （2／2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 08時 30分 ～ 17時 30分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 2時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
利用者の集中、急な利用者等への対応時1日10時間まで、6回を
限度に1ヶ月78時間まで、年720時間まで延長できる

休憩時間

60分

年間休日数

120日

休日等

その他
週休二日制 その他
シフトによる（月8～12日）
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 251人
就業場所 48人
（うち女性 37人）
（うちパート 13人）

設立年 昭和13年
資本金
労働組合 なし

事業内容

医療業

会社の特長

設立100年以上地域のかかりつけ病院、二次救急指定病院として、地域に根付いた病院です。一般病棟105床、介護病棟50床。JR備後赤坂駅近く。病院そばに独身寮・託児所も完備しています

役員／代表者名

理事長 神原 浩

法人番号 7240005007737

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*マイカー通勤：駐車料1,000円／月

*通勤手当：自動車通勤⇒距離別最高14,000円
公共交通機関利用⇒最高25,000円

*託児所完備 月額10,000円
おやつ60円／日、牛乳60円／日

求人票記載の電話番号につながらない場合はこちらへ
お願いします。 084-951-1007（代表）

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後1日以内 面接後 10日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他

日時

随時

選考場所

〒729-0112
広島県福山市神村町5234-12
居宅介護支援事業所「桜」

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイカーカード~~ その他

送付方法
~~メール~~ 郵送
求職者マイページ 面接時に持参

郵送の送付場所
〒
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

秘書課
フジイ タカシ
藤井 卓
電話番号 084-951-1085 内線（ ）
FAX 084-951-1987
Eメール
hk0830@basil.ocn.ne.jp