



求人番号

34050- 3988051

事業所番号



受付年月日 令和7年2月13日

紹介期限日 令和7年4月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z86	D36		

就業地住所

広島県三次市

職業分類

037-01

産業分類

603	医薬品・化粧品小売業
-----	------------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ファーマシイ 株式会社 ファーマシイ
所在地	〒720-0825 広島県福山市沖野上町4丁目13番27号
ホームページ	https://www.pharmacy-net.co.jp/

2 仕事内容

職種	医療事務（薬局）経験者／三次地区	
仕事内容	<ul style="list-style-type: none"> ・事務仕事だけでなく、窓口での患者対応、薬剤師の調剤補助など様々な経験を積み、手に職をつけることができます。 ・患者さんや多職種から「ありがとう」と感謝の言葉をいただけるやりがいのある仕事です。 ・医療事務として専門性を高め、豊かな人間性を培える環境であるために、多彩な研修制度を整えています。4か月間1人の先輩社員がついて実際の業務を行うマンツーマン研修やネット環境があればいつでもどこでも学習できる独自のシステムを備えています。 ・資格取得にチャレンジされる方もいます。勉強会や資格取得支援制度など会社が資格取得をサポートしています。 ・経験を活かして長く活躍していただける方を求めています。医療事務経験者であれば、薬局・病院・クリニック等は不問です。 	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣先等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒728-0023 ファーマシイ薬局三次センター（三次市東酒屋町586-5）・健美（三次市東酒屋町587-1）・三次（三次市十日市中）		
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	あり 転勤範囲 *通勤可能範囲での異動あり（エリア採用）
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年が60歳のため		
学歴	必須 高校以上		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 医療事務としての勤務経験（薬局・病院・クリニックなど：歯科除く）		
必要スキル	Word、Excel初級レベル		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	172,000 円 ~ 202,000 円	
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
賃金	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (21.0 日)
	162,000 円 ~	192,000 円
	職務 手当 10,000 円 ~	10,000 円
	手当 円 ~	円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)	
	固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項 (d)	経験3年以上は、基本給17万円～	
	月給	円 ~ 円
賞状金等	その他内容	
通手動当	実費支給 (上限なし)	
賞締切金日	固定 (月末)	
賞支払金日	固定 (月末以外) 翌月 15 日	
昇給	あり (前年度実績 あり) 昇給率 1月あたり 2.96% ~ % (前年度実績)	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与金額 652,000 円 ~ 円 (前年度実績)	



事業所名	株式会社 ファーマシイ
------	-------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 08時 45分 ~ 18時 30分 の間の 8時間 程度
	就業時間に関する特記事項 シフトによる 薬局により異なる *原則、1日実働8時間

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 薬剤師の応需義務により、臨時かつ迅速に対応する必要がある場合は、6回を限度として1ヶ月80時間まで、1年720時間まで
---------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

休憩時間	60分	年間休日数	112日
------	-----	-------	------

休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 1ヶ月単位変形労働時間制採用、1週平均40時間のシフト勤務 *勤務時間、休日の詳細は、当社HP薬局一覧からご確認下さい 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	未加入	あり (勤続 3年以上)

企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
------	----------------------

定年制	あり (一律 60歳)	再雇用制度	あり (上限 65歳まで)	勤務延長	あり (上限 65歳まで)
-----	-------------	-------	---------------	------	---------------

入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり
--------	----------------------------------------

利用可能託児施設	なし
託児施設に関する特記事項	

6 会社の情報

企業情報	従業員数 832人	設立年 昭和51年
	就業場所 20人 (うち女性 14人) (うちパート 1人)	資本金 労働組合 なし

事業内容	より多くの方のより健やかなくらしのために、「地域に根差し健康を支援する」を経営理念として、薬局の運営をしています。顧客や取引先だけでなく、従業員を大切にしています。
------	------------------------------------------------------------------------------------

会社の特長	利益追求を第一とせず、「患者さんのために」「地域のために」正しいことは何なのかを常に考えています。中途採用の方を受け入れる文化があり、たくさんの中途採用の方が活躍しています。
-------	-----------------------------------------------------------------------------------------

役員/代表者名	代表取締役社長 前川 征人	法人番号 9240001031854
---------	---------------	--------------------

就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
------	----------	-----------

職務給制度	なし	復職制度	なし
-------	----	------	----

育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績	あり
----------	----	----------	----	----------	----

外国人雇用実績		U I J ターン歓迎	
---------	--	-------------	--

求人に関する特記事項	
------------	--

《 #子育てと両立しやすい求人 》
・学校行事や子供の病気等の急な休み相談可。
・子育て中の従業員が多い職場です。

・女性の多い職場です。(男:女=2:8)
・産休育休取得率100%です。産休育休は単なる休みではなく、「自己成長の時間」と考えています。

*就業時間・休日等はHP薬局一覧からご確認下さい。
月平均労働時間: 162.7時間

*業務変更範囲: 変更なし
*ハローワークの窓口でご相談のうえ、必ず、ハローワーク紹介状の交付を受けていただくようお願いします。
転居を伴う転勤はありませんが、当社基準による自宅から通勤可能な範囲で異動する可能性があります。
薬局一覧は当社ホームページをご参照ください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	
------	----	------	--

選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験	その他
------	------	------------	------	-----

結果通知	即決 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
------	-----------------------------------	-------------------	-----

通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
------	-------------	----	----	-----------------	-----

日時	その他 [後日連絡]
----	--------------

選考場所	〒000-0000 面接場所は追ってご連絡します。
------	------------------------------

応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 必要 [その他]
-------	-----------------------------------------------------

送付方法	Eメール 郵送 [求職者マイページ]
------	---------------------------------

郵送の送付場所	〒720-0825 広島県福山市沖野上町4丁目13番27号
---------	----------------------------------

応募書類の返戻	選考後は返却
---------	--------

選考に関する特記事項	適性検査 (SPI)、タイピング試験
------------	--------------------

担当者	人事部 ヤマサキ、サカグチ 山崎、阪口 電話番号 0120-314-868 内線 () FAX Eメール
-----	----------------------------------------------------------------------