



求人番号

34040-6612441

事業所番号

3404-89-5

受付年月日 令和6年11月12日

紹介期限日 令和7年1月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	D17			

就業地住所

広島県尾道市

職業分類

082-03

産業分類

491 郵便業 (信書便事業を含む)

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	ニッポンユウビンカブシキガイシャ オノミチユウビンキョク 日本郵便株式会社郵便事業総本部 尾道郵便局
所在地	〒722-8799 広島県尾道市土堂2丁目1-20 ホームページ

2 仕事内容

職種	自動車による配達業務
仕事内容	・軽四輪により、郵便物やゆうパック等の配達業務 ・郵便商品 (切手・はがき・カタログ・ゆうパック等) の販売 *パソコン操作、端末操作が必要です。 *お客様と1番接するフロントラインのため、会社の顔として 明るい対応の出来る方 【変更範囲: 変更なし】 ※応募の場合は、ハローワークの窓口を通して紹介を受け、面接時には紹介状・履歴書および運転免許証を持参してください。
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 時給制契約社員
派遣・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 2ヶ月 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 試用期間評価の後更新 (勤務態度・出勤状況等)

就業場所	事業所所在地と同じ 〒722-8799 広島県尾道市土堂2丁目1-20 尾道駅 から 徒歩10分		
就業場所	受動喫煙対策 あり (喫煙室設置) 2F、3F、RF階に各1カ所喫煙ルームを設置しています。		
マイ通勤力	可 駐車場 なし	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必PC要スキル			
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 2ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	193,536 円 ~ 238,464 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 193,536 円 ~ 238,464 円
月額手当 (b)	月平均労働日数 (21.6 日)
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	*基本給計算式: 時給×8H×21.6日 (月平均) *特殊勤務手当: 40円/H (時間給1,120円の場合支給あり。R7.3月末まで支給。その後の支給は未定)
賃形態等	時給 1,120 円 ~ 1,380 円 その他内容
通手当	実費支給 (上限あり) 日額 2,600 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 24 日
昇給	なし
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与金額 0 円 ~ 140,000 円 (前年度実績)

求人票 (フルタイム)

求人番号



34040- 6612441

事業所番号



3404- 89-5 (2/2)

事業所名	日本郵便株式会社郵便事業総本部 尾道郵便局
------	-----------------------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1年単位) (1) 07時 50分 ~ 16時 50分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 []
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 [災害発生時の「非常取扱」の実施、その他対応必要時に 1日5時間、1カ月80時間、年6回 480時間]
休憩時間	60分 年間休日数 105日
休日等	その他 週休二日制 その他 [] 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項 []		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 171,800人 就業場所 128人 (うち女性 30人) (うちパート 14人)	設立年 昭和 8年 資本金 4,000億円 労働組合 あり
事業内容	郵便事業	
会社の特長	郵便事業	
役職/代表者名	尾道郵便局長 藤田 稔也	法人番号 1010001112577
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	U I J ターン歓迎	

求人に関する特記事項

*雇用期間について
試用期間は2ヶ月
試用期間終了後は1~6ヶ月単位
(4月、10月が更新月)
*雇い止め規定あり

*広島市内トレーニングセンターで研修(1日)と、郵便局での研修(1日)の計2日間の研修があります。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知
		書類到着後 1日以内	面接後 10日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時 []		
選考場所	〒 722-8799 広島県尾道市土堂2丁目1-20 尾道駅 から 徒歩10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 運転免許証]		
	送付方法 Eメール 郵送 [面接時持参] 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
	[選考に関する特記事項]		
担当者	総務部 タカハシ 高橋 電話番号 0570-943-431 内線 () FAX 0848-22-6597 Eメール		