



受付年月日 令和6年3月5日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲 事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄		D17		Z54	
-----	--	-----	--	-----	--

就業地住所	広島県尾道市	職業分類	038-03

産業分類	922 建物等維持管理業
------	--------------

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ セイワ 株式会社 誠和
所在地	〒722-0014 広島県尾道市新浜1丁目14番11号
ホームページ	http://www.onomichi-seiwa.jp/

2 仕事内容

職種	経理事務
仕事内容	◇会計ソフトへの仕訳入力 ◇支払管理、売上管理、銀行手続き等 経理事務全般 ◇銀行・郵便局・事業所への外回り ◇電話・来客対応、清掃 ◇その他、庶務的な仕事全般 *本社総務部で経理事務の補助をしていただきます。 *業務内容は多岐に渡りますが、丁寧に指導します。
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 3ヶ月 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 勤務成績、態度、能力等により判断

就業場所	事業所所在地と同じ 〒722-0014 広島県尾道市新浜1丁目14番11号 尾道駅 尾道国際ホテル前バス停から 徒歩3分
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙) 所定喫煙場所あり
マイ通勤力	可 駐車場 あり
転勤可能性	あり 転勤範囲 尾道市内
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 総務または経理に関する事務経験のある方
PCスキル	Word (文書作成) Excel (表作成・簡単な関数の使用)
必要免許・資格	日商簿記3級以上 あれば尚良し 普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,000円 ~ 1,200円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,000円 ~ 1,200円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 1,500円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 25日
昇給	なし
賞与	なし 年回 (前年度実績)



事業所名	株式会社 誠和
------	---------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 08時 30分 ~ 17時 30分 の間の 4時間 以上 就業時間に関する特記事項 週 1 6 ~ 3 0 時間勤務可能な方 (勤務時間について相談可)
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週4日 ~ 週5日 労働日数について相談可
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし		
定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()				
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 290人 就業場所 19人 (うち女性 5人) (うちパート 1人)	設立年 昭和48年 資本金 2,000万円 労働組合 なし			
事業内容	ビルメンテナンス業 厨房器具他販売 不動産業務 福祉事業				
会社の特長	現在、福祉事業はさららの名称で、施設・デイサービスを運営。当社の主力事業に成長しました。他、県営・市営住宅の指定管理事業と共に、積極的な展開を行っております。				
役員/代表者名	代表取締役 河本 一志	法人番号 1240001038196			
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり			
職務給制度	あり	復職制度	なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績	あり
外国人雇用実績					

求人に関する特記事項

*銀行・郵便局等への外回りには私用車使用。(別途支給)
月に3回程度

*通勤手当は当社規程により支給(距離に応じて上限あり)

*就業時間・日数により、各種保険加入の場合あり
勤務条件(週20H以上かつ月額88000円以上)
により社会保険加入

*有給休暇は法定通り付与

※ハローワークで紹介を受けた後、応募書類と紹介状を送付してください。書類選考後、該当者には面接日時をご連絡いたします、

【応募書類について】
履歴書は手書きで記入したものを郵送してください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由			
選考方法	書類選考	面接(予定 2回)	筆記試験	その他	
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他		
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	メール	その他
日時	随時				
選考場所	〒722-0014 広島県尾道市新浜1丁目14番11号 尾道駅				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 資格者証写し(あれば)] 送付方法 メール 郵送 [求職者マイページ] 郵送の送付場所 〒722-0014 広島県尾道市新浜1丁目14番11号 応募書類の返戻 選考後は返却				
選考に関する特記事項					
担当者	総務部 ハマダ 濱田 電話番号 0848-23-7134 内線 () FAX 0848-23-4461 Eメール				