

求人番号

34030- 2558541

事業所番号

3403-104080-4

受付年月日 令和6年3月27日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

D11

Z86

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

広島県呉市

職業分類

035-99

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名

ドクリツギョウセイホウジン コクリツビョウインキコウクレイリョウセンター  
独立行政法人 国立病院機構呉医療センター

所在地

〒 737-0023  
広島県呉市青山町 3 - 1

ホームページ

www.kure-nh.go.jp/

2 仕事内容

職種

事務助手（メディカルクラーク）

仕事内容

・診療記録への代行入力  
・診断書などの文書作成補助等  
・医師の質向上に資する事務業務

\*雇用期間は年度更新です

※応募を希望される場合は、ハローワークの窓口にて、紹介状の交付を受けてください。

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

派遣・請負・等

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒 737-0023  
広島県呉市青山町 3 - 1

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤力

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要PCスキル

一般的なパソコン操作スキル（エクセル・ワード等）

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり

期間 1ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1/2）

時間額（a + b）

1,200 円 ～ 1,200 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,200 円 ～ 1,200 円

賃金

（a）  
給  
額  
的  
に  
支  
払  
わ  
れ  
る  
手  
当  
（b）

手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円

固定残業代（c）

なし（ 円 ～ 円）  
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項（d）

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 55,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 20 日

昇給

なし

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与金額 37,200 円 ～ 37,200 円（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



34030- 2558541

事業所番号



3403-104080-4 （2 / 2）

|      |                      |
|------|----------------------|
| 事業所名 | 独立行政法人 国立病院機構呉医療センター |
|------|----------------------|

4 労働時間

|         |                                                |         |        |
|---------|------------------------------------------------|---------|--------|
| 就業時間    | (1) 08時 30分 ~ 15時 00分                          |         |        |
|         | (2) ~                                          |         |        |
|         | (3) ~                                          |         |        |
|         | 又は ~ の間の 時間                                    |         |        |
|         | 就業時間に関する特記事項                                   |         |        |
|         | [ ]                                            |         |        |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |         |        |
|         | [ ]                                            |         |        |
| 休憩時間    | 30分                                            | 週所定労働日数 | 週5日 以内 |
| 休日等     | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週                        |         |        |
|         | [ ]                                            |         |        |
|         | 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                           |         |        |

5 その他の労働条件等

|          |                                            |          |         |
|----------|--------------------------------------------|----------|---------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済    | 退職金制度   |
|          | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 未加入      | なし      |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |          |         |
|          | 定年制 なし                                     | 再雇用制度 なし | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅   | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> [ ] |          |         |
| 利用可能託児施設 | あり<br>託児施設に関する特記事項                         |          |         |
|          | [ ]                                        |          |         |

6 会社の情報

|          |                             |                    |
|----------|-----------------------------|--------------------|
| 企業情報     | 従業員数 62,000人                | 設立年                |
|          | 就業場所 1,292人                 | 資本金                |
|          | (うち女性 954人)                 | 労働組合 あり            |
|          | (うちパート 226人)                |                    |
| 事業内容     | 総合病院                        |                    |
| 会社の特長    | 独立行政法人 国立病院機構<br>(特定独立行政法人) |                    |
| 役職／代表者名  | 院長 繁田 正信                    | 法人番号 1013205001281 |
| 就業規則     | フルタイム あり                    | パートタイム あり          |
|          | 職務給制度 なし                    | 復職制度 なし            |
| 育児休業取得実績 | あり                          | 介護休業取得実績 あり        |
|          |                             | 看護休暇取得実績 あり        |
| 外国人雇用実績  | [ ]                         |                    |

求人に関する特記事項

※通勤手当 2 k m未満不支給  
※院内駐車場利用対象は通勤距離 6 k m以上  
※事前に応募選考を事業所所在地宛に郵送ください。  
書類選考後、追ってご連絡します。

7 選考等

|       |                                                                          |                     |                       |
|-------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数  | 1人                                                                       | 募集理由                | 欠員補充                  |
| 選考方法  | 書類選考                                                                     | 面接 (予定 1回)          | 筆記試験 その他              |
| 結果通知  | 即決                                                                       | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡                                                              | 郵送                  | 電話 Eメール その他           |
| 日時    | 随時 [ ]                                                                   |                     |                       |
| 選考場所  | 〒 737-0023<br>広島県呉市青山町 3 - 1                                             |                     |                       |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)                                                     |                     |                       |
|       | 職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                                           |                     |                       |
|       | 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ [ ]                                                |                     |                       |
|       | 郵送の送付場所<br>〒 737-0023<br>広島県呉市青山町 3 - 1                                  |                     |                       |
|       | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                       |                     |                       |
|       | 選考に関する特記事項<br>その他：簡単なパソコン操作のテスト                                          |                     |                       |
| 担当者   | 管理課給与係長<br>採用担当者<br>電話番号 0823-22-3111 内線 ( )<br>FAX 0823-21-0478<br>Eメール |                     |                       |