



求人番号

34021- 818841

事業所番号

受付年月日 令和6年8月29日

紹介期限日 令和6年10月31日

# 求人票 (パートタイム)

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y84				D07
		B60	A03	A01	Z88

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

広島県竹原市

職業分類

050-01
050-02

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

## 1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

## 2 仕事内容

職種	看護師
仕事内容	◇サービス付き高齢者住宅およびデイサービスでの看護業務 *利用者の送迎 (A T 軽) *入浴、レクリエーション時のお世話など *緊急コールの対応 「看護」 【変更範囲：変更なし】
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒 広島県竹原市 ・ケアビレッジかもがわ (現在18名入居) ・デイサービスかもがわ (定員15名) 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢が60歳のため		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必PC要スキル			
必要な免許・資格	准看護師 必須 看護師 必須 介護の資格があれば尚可 いずれかの免許・資格所持で可 普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

## 3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,400 円 ~ 1,400 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,400 円 ~ 1,400 円
賃金の支払われる手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手当	実費支給 (上限あり) 月額 12,000 円
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 20 日
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25 日
昇給	なし
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



事業所名	
------	--

## 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制) (1) 09時 00分 ~ 12時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 ※土日祝勤務可能な方を希望します (月のうち4日以上)
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	0分 週所定労働日数 週2日 ~ 週3日 労働日数について 相談可
休日等	その他 週休二日制 その他 *有給休暇: 週所定労働日数に応じ法定通り付与 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
	企業年金 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
入居可能住宅	定年制 あり (一律 60歳) 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) 勤務延長 なし		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 10人 就業場所 10人 (うち女性 10人) (うちパート 9人)	設立年 資本金 労働組合 なし
事業内容	サービス付き高齢者向け住宅賃貸業 通所介護サービス業	
会社の特長		
役職/代表者名	法人番号	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

## 求人に関する特記事項

\*駐車場: 利用費用無料

※ハローワークより【紹介状】の交付を受け、ご応募ください。

## 7 選考等 (2/2)

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 1日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時 [ ]		
選考場所	〒 [ ]		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]		
	送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ 面接時に持参 ] 郵送の送付場所 〒 [ ]		
応募書類の返戻 選考後は返却			
選考に関する特記事項 [ ]			
担当者	電話番号	内線 ( )	
	FAX		
	Eメール		