

求人番号

34020-1645241

事業所番号

3402-101621-7

受付年月日

令和6年3月1日

紹介期限日

令和6年5月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

D01

就業地住所

広島県東広島市

職業分類

021-04

産業分類

831 病院

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジン シャダン ヤマナカイ ヒガシヒロシマキネンビョウイン  
医療法人社団 ヤマナ会 東広島記念病院

所在地

〒739-0002  
広島県東広島市西条町吉行2214番地

ホームページ <http://www.hmh.or.jp/>

2 仕事内容

職種

薬剤師 (パート)

仕事内容

・調剤  
・監査  
・服薬指導  
・残薬管理  
・医薬品管理

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 **あり**  
正社員登用の実績 (過去3年間)  
法人全体で10名

派遣遣負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)

2,000 円 ~ 2,500 円

※ (固定残業代がある場合は a+b+c)

基本給 (時間換算額)

2,000 円 ~ 2,500 円

賃金

基本給 (a)

手当

円 ~ 円

賃金

賃金的手当 (b)

手当

円 ~ 円

賃金

賃金

円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし (円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項 (d)

賃形態金等

時給

円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給 (上限あり)

月額 15,000 円

賃締切金日

固定 (月末以外)

毎月 15 日

賃支払金日

固定 (月末)

昇給

あり (前年度実績 あり)

金額 1時間あたり 10 円 ~ 30 円 (前年度実績)

賞与

あり (前年度実績 あり)

年3回 (前年度実績)

賞与金額 5,000 円 ~ 50,000 円 (前年度実績)

就業

事業所所在地と同じ

〒739-0002  
広島県東広島市西条町吉行2214番地

就業場

JR西条駅 から 徒歩20分

就業所

受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)

敷地内禁煙

マイ通勤力

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり (59歳以下)  
年齢制限該当事由 定年を上限  
定年が60歳の為

学歴

必須 大学以上

必要経験な等

必要な経験・知識・技能等 必須

調剤、服薬指導

必PC要スキナル

エクセル、ワードの基本操作

必要な免許・資格

薬剤師

必須

試用期間

試用期間あり 期間 6ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

求人票（パートタイム）

求人番号  
34020- 1645241  
事業所番号  
3402-101621-7 （2 / 2）

|      |                     |
|------|---------------------|
| 事業所名 | 医療法人社団 ヤマナ会 東広島記念病院 |
|------|---------------------|

4 労働時間

|              |                                                |         |        |             |
|--------------|------------------------------------------------|---------|--------|-------------|
| 就業時間         | (1) 09時 00分 ~ 14時 00分                          |         |        |             |
|              | (2) ~                                          |         |        |             |
|              | (3) ~                                          |         |        |             |
|              | 又は ~ の間の 時間                                    |         |        |             |
| 就業時間に関する特記事項 |                                                |         |        |             |
| ※就業時間応相談     |                                                |         |        |             |
| 時間外労働時間      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |         |        |             |
| 休憩時間         | 0分                                             | 週所定労働日数 | 週4日 程度 | 労働日数について相談可 |
| 休日等          | 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週                          |         |        |             |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                        |       |       |
|------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 60歳) (上限 65歳まで) |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 あり<br>託児施設に関する特記事項<br>1 歳 ~ 2 歳児      |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                      |                            |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 725人                                                                            | 設立年 平成 6年                  |
|                  | 就業場所 89人<br>(うち女性 70人)<br>(うちパート 33人)                                                | 資本金<br>労働組合 なし             |
| 事業内容             | 病院、診療所、健診センター、サ高住                                                                    |                            |
| 会社の特長            | 当院は、内科専門病院で、特にリウマチ・膠原病患者さんは、県内外より多数来院され広域医療が特徴です。健診センターでは、人間ドックをはじめ検診車にて住民健診を行っています。 |                            |
| 役職／代表者名          | 医療法人社団ヤマナ会 理事長<br>山名 二郎                                                              | 法人番号 3240005004003         |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                             | パートタイム あり                  |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                      |                            |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                   | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績          |                                                                                      |                            |

求人に関する特記事項

※年次有給休暇は雇用条件により法定通り付与。  
※加入保険は雇用条件によって異なります。  
  
\*オンライン自主応募可  
自主応募の場合はハローワーク紹介状は必要ありません。

7 選考等

|                |                                                                      |                                              |
|----------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 採用人数           | 1人                                                                   | 募集理由 [ ]                                     |
| 選考方法           | 書類選考                                                                 | 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                          |
| 結果通知           | 即決                                                                   | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡                                                          | 郵送 電話 Eメール その他                               |
| 日時             | 随時 [ ]                                                               |                                              |
| 選考場所           | 〒 739-0002<br>広島県東広島市西条町吉行 2 2 1 4 番地<br><br>J R 西条駅 から 徒歩20分        |                                              |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]               |                                              |
|                | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送 [ 面接当日持参 ]                                |                                              |
|                | 郵送の送付場所<br>〒                                                         |                                              |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                       |                                              |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                      |                                              |
| 担当者            | 事務局<br>コダ 古田<br>電話番号 082-430-7715 内線 ( )<br>FAX 082-430-7720<br>Eメール |                                              |