



求人番号

34010-33667711

事業所番号

3401-617721-6

受付年月日 令和3年8月19日

紹介期限日 令和3年10月31日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

就業地住所

広島県広島市佐伯区

職業分類

361-01

産業分類

854 老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ イデシタケアサービス 株式会社 いでしたケアサービス
所在地	〒730-0031 広島県広島市中区紙屋町1丁目1-20-503 いよぎん広島ビル5階
ホームページ	http://www.ideshita-care.jp

## 2 仕事内容

職種	介護職/佐伯区三宅
仕事内容	<p>デイサービスでの介護業務（入浴、トイレ介助、食事介助、清掃、レクリエーション、送迎など） その他、社内業務</p> <p>*自己研さんしたい方への研修支援や、資格支援制度も充実しています。</p> <p>*ハローワークの紹介状を同封してください。</p>
雇用形態	<p>正社員</p> <p>正社員以外の名称</p>
派遣・請負等	<p>正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）</p>
派遣・請負等	<p>就業形態 派遣・請負ではない</p> <p>労働者派遣事業の許可番号</p>
雇用期間	<p>雇用期間の定めなし</p> <p>契約更新の条件</p>

就業場所	<p>〒731-5143 広島県広島市佐伯区三宅1丁目3-38-105 デイサービス「いでしたの希望」</p> <p>広電 楽々園駅 から 徒歩8分</p> <p>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）</p>
マイ通勤力	<p>可 駐車場 あり</p> <p>転可勤能の性 あり 転勤範囲 広島市内</p>
年齢	<p>不問 年齢制限該当事由 不問</p>
学歴	<p>不問</p>
必要経験等	<p>必要な経験・知識・技能等 不問</p>
必要免許・資格	<p>普通自動車運転免許 必須</p>
試用期間	<p>試用期間あり 期間 2ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件</p>

## 3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	225,000 円 ~ 295,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	<p>基本給 (月額平均) 又は時間額 160,000 円 ~ 230,000 円</p> <p>月平均労働日数 (20.4 日)</p>
定額の手当 (b)	<p>介護処遇改善手当 40,000 円 ~ 40,000 円</p> <p>コロナ頑張る手当 10,000 円 ~ 10,000 円</p> <p>手当 円 ~ 円</p>
固定残業代 (c)	<p>あり (15,000 円 ~ 15,000 円)</p> <p>固定残業代に関する特記事項 固定残業代は、時間外労働の有無に関わらず7H~9.1H分として支給し、これを超える場合は別途支給します。</p>
その他手当 (d)	<p>住宅手当 (世帯主に限る) 賃貸: 20,000 円 ローン持家: 20,000 円 持家: 5,000 円 皆勤手当: 10,000 円 特定処遇改善手当: 30,000 円 (勤続5年~)</p>
賃形態等	<p>月給 円 ~ 円</p> <p>その他内容</p>
通手勤当	<p>実費支給 (上限あり) 月額 20,000 円</p>
賃締切日	<p>固定 (月末)</p>
賃支払日	<p>固定 (月末以外) 翌月 20 日</p>
昇給	<p>あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 5,000 円 ~ 10,000 円 (前年度実績)</p>
賞与	<p>あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 3.00ヶ月分 (前年度実績)</p>



事業所名	株式会社 いでしたケアサービス
------	-----------------

# 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
------	------------------------------------------------------------------------

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	------------------------------------------------

休憩時間	60分 年間休日数 120日
------	----------------

休日等	日 その他 週休二日制 毎 週 8/13~8/16 (お盆休み)、12/29~1/3 (年末年始 休み)、シフト制 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生 財形 <del>その他</del> ( )	退職金共済	退職金制度
	未加入		あり (勤続 3年以上)

企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
------	----------------------

定年制	あり (一律 60歳)	再雇用制度	あり (上限 70歳まで)	勤務延長	なし
-----	-------------	-------	---------------	------	----

入居可能住宅	単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del>
--------	----------------------------------------

利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項
----------	--------------------

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 147人 就業場所 12人 (うち女性 5人) (うちパート 2人)	設立年 平成20年 資本金 300万円 労働組合 なし
------	--------------------------------------------------	-----------------------------------

事業内容	通所介護サービス・介護予防通所介護サービス・認知症対応型通所サービス・居宅介護支援
------	-------------------------------------------

会社の特長	元気で、明るく活気のある職場です。
-------	-------------------

役員/代表者名	代表取締役 井手下 哲郎	法人番号 1240001020781
---------	--------------	--------------------

就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
------	----------	-----------

職務給制度	あり	復職制度	なし
-------	----	------	----

育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績	なし
----------	----	----------	----	----------	----

外国人雇用実績	あり
---------	----

### 求人に関する特記事項

\*住宅手当(2万円)支給の場合、交通費支給の上限は月額1万円  
\*賞与は業績によって変動あり。  
\*年間休日数は年間カレンダーによって変動あり。  
\*マイカー通勤: 駐車場は有料

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	[ ]
------	----	------	-----

選考方法	書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 その他
------	-------------------------

結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 3日以内 面接後 7日以内
------	------------------------------------------

通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
------	----------------------------

日時	その他 [書類選考後、面接日時は電話連絡致します]
----	---------------------------

選考場所	〒730-0031 広島県広島市中区紙屋町1丁目1-20-503 いよぎん広島ビル5階 アストラム県庁前駅 から 徒歩5分
------	---------------------------------------------------------------------

応募書類	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>マイカー</del> [その他]
------	----------------------------------------------------

送付方法	<del>Eメール</del> 郵送 求職者マイページ
------	--------------------------------

郵送の送付場所	〒730-0031 広島市中区紙屋町1-1-20-503 いよぎん広島ビル5階 株式会社いでしたケアサービス 管理部宛 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
---------	--------------------------------------------------------------------------------------

選考に関する特記事項	履歴書(PC作成可)
------------	------------

担当者	管理部 採用担当者 電話番号 082-545-3590 内線 ( ) FAX 082-545-3591 Eメール
-----	----------------------------------------------------------------------