

求人番号

34010-21926141

事業所番号

受付年月日

令和6年4月23日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
広島県広島市西区	033-03
	057-99
	産業分類
922	建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名

〒

所在地

ホームページ

2 仕事内容

職種

管理（責任者候補）／西区

仕事内容

公共施設（公園・福祉センター）等の管理業務
・施設スタッフの指導
・シフト管理
・予算管理
・イベントの企画・運営
・役所等への報告書作成
・入札等の提案書作成 など
なお、入社後数ヶ月は管理施設で勤務していただきます。
（勤務時間は、現場の出勤時間になります）
変更範囲：施設管理・清掃・警備

雇用形態

正社員
正社員以外の名称
正社員登用
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態
派遣・請負ではない
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし
契約更新の条件

3 賃金・手当

賃金

月額（a+b）
※（固定残業代がある場合はa+b+c）
基本給（月額平均）又は時間額
90,000 円 ～ 90,000 円
月平均労働日数（21.5 日）
特別
職務
手当
55,000 円 ～ 80,000 円
手当
55,000 円 ～ 80,000 円
手当
円 ～ 円
手当
円 ～ 円
固定残業代
なし（円～円）
固定残業代に関する特記事項
その他手当
給与は、日給月給制になります。
※深夜勤務は別途手当支給あり

賃金

月給
円 ～ 円
その他内容
実費支給（上限あり）
月額 15,000 円
固定（月末）
固定（月末以外）
翌月 15 日
昇給
あり（前年度実績あり）
金額 1月あたり 1,000 円 ～ 5,000 円（前年度実績）
賞与
あり（前年度実績あり）
年 2 回（前年度実績）
賞与金額 10,000 円 ～ 200,000 円（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



34010-21926141

事業所番号

事業所名

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 08時 15分 ～ 17時 15分
（2） ～
（3） ～
又は 07時 00分 ～ 22時 20分 の間の 8時間 程度
就業時間に関する特記事項
シフト制
2 2 時以降は深夜時間帯のため 1 8 歳以上

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

107日

休日等

その他
週休二日制 な し
月 9 日（2 月はうるう年以外 8 日）
6 ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

あり
（勤続 1 年以上）

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり
（一律 65 歳）

再雇用制度 あり
（上限 70 歳まで）

勤務延長 なし

入居可能住宅 ~~単身用~~ ~~あり~~
~~世帯用~~ ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 450 人
就業場所 26 人
（うち女性 6 人）
（うちパート 2 人）

設立年
資本金
労働組合 なし

事業内容

ビル総合管理（警備・設備・清掃等）、建物環境衛生管理に係る業務、消防設備点検業務、建物定期点検業務、冷暖房保守管理業務、建築物増改築工事・内装外装工事等。

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 なし

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

- <勤務時間について>
- ・西営業所勤務は、就業時間（1）の時間となります。
 - ・公園・福祉センターでの勤務は、各施設の出勤シフトに従い 7 時～2 2 時 2 0 分の中で、8 時間勤務。
- <車通勤について>
- ・西営業所・各施設とも無料駐車場があります。

7 選考等

（2 / 2）

採用人数

1 人

募集増員理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 1 回）筆記試験 その他

結果通知

即決

書類選考結果通知
書類到着後 1 日以内

面接選考結果通知
面接後 7 日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 ~~Eメール~~ その他

日時

随時 []

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページ~~ [その他]

送付方法
~~Eメール~~ 郵送 [面接時に持参]
求職者マイページ

郵送の送付場所
〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

電話番号

内線（ ）

FAX

Eメール