

求人番号

34010-19419141

事業所番号

3401-206521-4



受付年月日 令和6年4月5日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄					

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
広島県広島市安佐南区	010-04

産業分類
781 洗濯業

1 求人事業所

事業所名	ニホンキジュンシング カブシキガイシャ 日本基準寝具 株式会社
所在地	〒731-0124 広島県広島市安佐南区大町東1丁目18-44 ホームページ https://www.nihonkijun.jp/

2 仕事内容

職種	管理部門 総合職（システム企画）	
仕事内容	★ITの活用で現場を繋ぎ、事業をサポートする管理部門の募集★ 配属部署はシステム企画Gr.となります。 ＜業務の内容＞ ・社内のインフラとなるネットワークや機器の管理（PCやモバイル端末など） ・サーバーの保守、維持管理 ・会社で使用している各種システムの運用保守、実運用のサポート ・その他 資産の管理など ※変更範囲：会社の定める業務	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒731-0124 広島県広島市安佐南区大町東1丁目18-44 JR古市橋駅 から 徒歩10分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 喫煙用テラスあり		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	あり 転勤範囲 山陽3県（山口・岡山）
年齢	年齢制限 あり（40歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期勤務によるキャリア形成を図るため		
学歴	必須 短大以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	インターネット・ワード・エクセル・表計算・メールができる方		
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月程度 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額（a+b）	187,100 円 ～ 214,600 円
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（21.0 日） 187,100 円 ～ 214,600 円
	手当	円 ～ 円 円 ～ 円 円 ～ 円 円 ～ 円
固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項	
	住宅手当 家族手当	
賃形態等	月給	円 ～ 円
	その他内容	
通手動当	実費支給（上限あり）	月額 50,000 円
賃締切金日	固定（月末以外）	毎月 20 日
賃支払金日	固定（月末以外）	翌月 5 日
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 1,000 円 ～ 7,000 円（前年度実績）	
賞与	あり（前年度実績 あり） 賞与月数 計 3.50ヶ月分（前年度実績）	年2回（前年度実績）

事業所名

日本基準寝具 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号

34010-19419141

事業所番号

3401-206521-4 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 20 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

113日

休日等

土 日 その他

週休二日制 毎 週

夏期休暇、冬期休暇

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 1,016人

就業場所 157人

(うち女性 57人)

(うちパート 24人)

設立年 昭和38年

資本金 4,300万円

労働組合 なし

事業内容

リネン類のリースやクリーニング及び、各種販売を手がけるリネンサプライ事業部、介護支援サービスを手がけるエコール事業部からなり、お客様の安心・快適な生活を追求するライフサポート企業。

会社の特長

・東洋観光グループ企業の一員です・ISO9001認証・医療関係サービスマーク認定事業所・「魅力ある福祉介護の職場宣言ひろしま」の宣言事業所です。

役職／代表者名

代表 今井 誠則

法人番号 6240001008070

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

★システムSEやプログラマー職とは異なります★
社内の業務運用が円滑に回るよう、課題や改善点があれば現場の声を聴き、必要に応じて、協力会社に依頼しながら解決していく「社内のITサポーター」です。

★入社後★
研修は関連部署の見学や座学、実務体験を中心に、これから関わる人や社内のことを知ってもらい、先輩社員と一緒に運用や業務を経験しながら、将来ITの企画提案、活用で会社を支えてくれる人材となってもらえるよう、管理部門の社員全員で成長をサポートしていきます。

※有給休暇の取得率が高いのも魅力です。
※奨学金返済支援制度あり

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 ~~その他~~

結果通知

~~即日決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知 ~~その他~~

書類到着後 5日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 ~~Eメール~~ ~~その他~~

日時

その他 後日連絡

選考場所

〒731-0124 広島県広島市安佐南区大町東1丁目18-44

JR 古市橋駅 から 徒歩10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページカード~~ ~~その他~~

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒731-0124 広島県広島市安佐南区大町東1丁目18-44

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

筆記試験は適性検査

担当者

総務人事Gr.

モリシタ 森下

電話番号 070-3784-4777 内線（ ）

FAX 082-877-6157

Eメール r.sasaki@nihonkijun.jp