

求人番号

34010-19418941

事業所番号

3401-206521-4



受付年月日 令和6年4月5日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄					

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	広島県広島市安佐南区
職業分類	034-01

産業分類	781 洗濯業
------	---------

1 求人事業所

事業所名	ニホンキジュンシン グ カブシキガイシャ 日本基準寝具 株式会社
所在地	〒 731-0124 広島県広島市安佐南区大町東 1 丁目 1 8 - 4 4 ホームページ https://www.nihonkijun.jp/

2 仕事内容

職種	一般事務員（業務課 請求事務）	
仕事内容	仕事の内容 リネンサプライ事業部における請求事務を担当。 受注処理や電話対応、書類作成や請求書の発行及び、発送。 書類整理、契約書管理などの基本的な事務処理作業で請求分野を支えます。 【具体的な業務の概要】 ・お客様へお届けする納品書の作成、請求書の発行。 ・電話対応、お客様窓口の問い合わせ対応や社内連絡等。 ・専用システムやエクセルを使用した実績件数入力。 ・契約書管理、営業部の補助業務 ※変更範囲：会社の定める業務	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒 731-0124 広島県広島市安佐南区大町東 1 丁目 1 8 - 4 4 日本基準寝具株式会社 古市橋駅 から 徒歩10分		
就業条件	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 喫煙用テラスあり		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（35歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期勤務によるキャリア形成を図るため		
学歴	必須 大学以上 賃金テーブルは異なりますが、短大卒・高卒も応募可能です。		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	パソコン操作（インターネット・メール・Word・Excel 表計算）		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3 ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)	178,600 円 ~ 189,000 円	
※（固定残業代がある場合は a + b + c）		
基本給 (a)	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（21.0 日）
給付額 (b)	178,600 円 ~ 189,000 円	
手当 (c)	手当 円 ~ 円	
手当 (d)	手当 円 ~ 円	
手当 (e)	手当 円 ~ 円	
固定残業代 (c)	なし（ 円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項	
その他手当 (d)	住宅手当（5000~10000 円：自身の持ち家、もしくは賃貸契約者の場合） 家族手当 奨学金返済支援制度 *当社規定による	
賃形態金等	月給	円 ~ 円
通手勤当	実費支給（上限あり）	月額 50,000 円
賃締切金日	固定（月末以外）	毎月 20 日
賃支払金日	固定（月末以外）	翌月 5 日
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1 月あたり 1,000 円 ~ 7,000 円（前年度実績）	
賞与	あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績） 賞与月数 計 3.50 ヶ月分（前年度実績）	

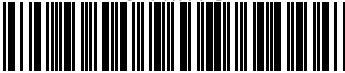
求人票（フルタイム）

求人番号



34010-19418941

事業所番号



3401-206521-4 (2/2)

事業所名	日本基準寝具 株式会社
------	-------------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 30分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
就業時間に関する特記事項				
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 休日等の大量納品に伴う業務の多忙			
休憩時間	60分	年間休日数	113日	
休日等	日 その他 週休二日制 その他 土曜日は当番制、祝日は営業日 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,016人 就業場所 134人 (うち女性 58人) (うちパート 6人)	設立年 昭和38年 資本金 4,300万円 労働組合 なし
	事業内容 リネン類のリースやクリーニング及び、各種販売を手がけるリネンサプライ事業部、介護支援サービスを手がけるエコール事業部からなり、お客様の安心・快適な生活を追求するライフサポート企業。	
会社の特長	・東洋観光グループ企業の一員です・ISO9001認証・医療関係サービスマーク認定事業所・「魅力ある福祉介護の職場宣言ひろしま」の宣言事業所です。	
役職／代表者名	代表 今井 誠則	法人番号 6240001008070
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

面接と合わせて、職場見学も予定しております。安心してご応募ください。お待ちしております。

制服貸与や食事手当、奨学金返済支援制度などの福利厚生があります。外部研修を推奨しており、個人の社会人スキルのレベルアップを図れます。

【選考について】
書類選考→適性検査→一次面接→二次面接

事前連絡の上、応募書類を所在地住所へ送付してください。

<休日について>
日曜日はお休みです。それ以外の1日のお休みの曜日は部署ごとのシフトによります。(月単位、希望を考慮することも可能です)月2回土日の連休が取れます。夏季・年末年始休暇あり(計4日)

1か月、様々な部署でOJTを予定しております。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 14日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒731-0124 広島県広島市安佐南区大町東1丁目18-44 古市橋駅 から 徒歩10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 職務経歴書 その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒731-0124 広島県広島市安佐南区大町東1丁目18-44		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項 WEB適性検査あり			
担当者	総務人事Gr. モリシタ 森下 電話番号 070-3784-4777 内線 () FAX 082-877-6157 Eメール		