

求人番号

34010-18015741

事業所番号

3401- 7947-1

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

B60

就業地住所

広島県広島市安佐南区

職業分類

096-01

産業分類

922 建物等維持管理業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ ダイイチビルサービス

株式会社 第一ビルサービス

所在地

〒730-0051

広島県広島市中区大手町5丁目3-12

ホームページ <https://www.midori-gr.com/>

2 仕事内容

職種

清掃／安佐南区

仕事内容

建物内共用部の清掃のお仕事です。
清掃場所は、宿泊部屋内の御手洗・浴室・廊下や共用通路などで、多くの方が利用経験のある胴部（ホウキ・モップ・掃除機など）を使ったお仕事です。

◎勤務前に必ず研修を受けていただくので安心して始められます！
【清掃タイミング】
葬儀前・終了後の時間に清掃いただきます。
※葬儀開始1H前～葬儀終了までの時間は控室で待機（時給発生）
利用者と対面することはありません。

変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用あり

正社員登用の実績（過去3年間）

0名

派遣・請負等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）

3ヶ月

契約更新の可能性あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

勤務状況等による

3 賃金・手当

時間額（a+b）

1,200円～1,200円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,200円～1,200円

賃金

（a）
給
定
額
的
に
支
払
わ
れ
る
手
当
（
b
）

手当円～円
手当円～円
手当円～円
手当円～円

固定残業代（c）

なし（円～円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項（d）

賃形態金等

時給

円～円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額20,000円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）

翌月15日

昇給

なし

賞与

なし

年回（前年度実績）

事業所名

株式会社 第一ビルサービス

求人票（パートタイム）

求人番号

34010-18015741

事業所番号

3401- 7947-1 （2／2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 08時 00分 ～ 17時 00分
（2） 07時 00分 ～ 13時 00分
（3） 08時 00分 ～ 15時 30分
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
（1）（2）（3）は一例です。日によって就業時間は前後します。
葬儀がない日は勤務無し。葬儀がある日は式の内容で勤務時間が変動します。

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 4時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分 週所定労働日数 週4日 程度 労働日数について相談可

休日等

月 水 日 その他
週休二日制 毎 週
シフト制（勤務可能日にご勤務いただく事になります）
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生
財形 その他（ ）
退職金共済 未加入 退職金制度 なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

利用可能託児施設

なし
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 928人 就業場所 3人
（うち女性 3人）
（うちパート 3人）
設立年 昭和38年 資本金 3,000万円
労働組合 なし

事業内容

ビルの総合維持管理業務（清掃業務・警備業務・設備管理業務）P
M（プロパティマネジメント）FM（ファシリティマネジメント）
「浜田おさかな市場」「道の駅西条のん太の酒蔵」などの運営

会社の特長

創業50余年という社歴が示す安定した業績と、ISOの認証取得
によるマネジメントシステムの確立などのチャレンジ精神をベース
に更なる成長を達成するべく若いスタッフが中心になって活躍

役職／代表者名

代表取締役社長 坂根 紳也 法人番号 7240001005793

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 あり

育児休業取得実績

あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

【勤務日・内容】※Wワーク可
1週に1日（水のみ）ご勤務頂けます。祝日も勤務日となります。
職員間の休み希望の兼ね合いにより、週2日になる場合もあり。

【仕事発生までの流れ】
（1）物件担当にてシフト決めを行い、翌月の勤務予定日を連絡
（2）担当から勤務予定日前日に翌日の勤務時間帯を連絡（日々変動します）
（3）休み希望あれば翌月までに担当に連絡

◇当社では、60代の方も多く活躍しています。（65歳以上の方は1年毎の契約更新となります。）お気軽にご応募ください。
◇マイカー・バイク通勤も可能です。

◆お問合せ先・応募書類送付先◆
〒730-0054
広島市中区南千田東町3-4-3
株式会社第一ビルサービス 千田事務所 労務担当まで
082-248-1797

7 選考等

採用人数

1人 募集増員理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

その他 [後日連絡]

選考場所

〒730-0054
広島県広島市中区南千田東町3-4-3
（株）第一ビルサービス 千田事務所
※面接は、千田事務所または就業場所にて実施予定
広電 御幸橋駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイカーカード~~ [その他]
送付方法 ~~メール~~ 郵送 []
求職者マイページ
郵送の送付場所
〒
千田事務所の労務担当者までご郵送ください。
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

労務担当
マツオカ 松岡
電話番号 082-248-1797 内線（ ）
FAX 082-248-6179
Eメール