

求人番号

34010-15688541

事業所番号

3401-927214-4

受付年月日

令和6年3月15日

紹介期限日

令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

|      |                   |     |  |     |  |
|------|-------------------|-----|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |     |  |
| 識別欄  |                   | D28 |  | Z54 |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|        |              |
|--------|--------------|
| 就業地住所  | 職業分類         |
| 広島県福山市 | 050-02       |
|        |              |
|        |              |
|        | 産業分類         |
| 859    | その他の社会保険・社会福 |

1 求人事業所

|      |                                                                                                                                                                        |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | セイカツキョウドクミアイヒロシマ フクシジギョウブ<br>生活協同組合ひろしま 福祉事業部                                                                                                                          |
| 所在地  | 〒730-0802<br>広島県広島市中区本川町2-6-11<br>第7ウエノヤビル4F<br>ホームページ <a href="http://www.hiroshima.coop/about/service/welfare/">http://www.hiroshima.coop/about/service/welfare/</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                             |           |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 介護職／コープデイサービス山手くはいから坂＞福山市                                                                   |           |
| 仕事内容    | デイサービスにおける介護業務<br>・入浴、食事、トイレ介助、レクリエーション、送迎業務など<br>・送迎エリア：福山市内<br>・送迎車：軽車両<br>*変更の範囲：変更なし    |           |
| 雇用形態    | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>1名                                     |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                        | 派遣・請負ではない |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）<br>3ヶ月<br>契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）<br>契約更新の条件<br>試用期間3ヶ月後、無期雇用に切替。勤務態度により判断。 |           |

|         |                                                                                                               |        |    |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場     | 〒720-0092<br>広島県福山市山手町2丁目7-16<br>コープデイサービス山手くはいから坂＞<br>福塩線 備後本庄駅 から 徒歩15分<br>受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）<br>裏の勝手口に喫煙場所あり |        |    |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり                                                                                                   | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢      | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                                                                                             |        |    |
| 学歴      | 不問                                                                                                            |        |    |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                                               |        |    |
| 必要スキル   |                                                                                                               |        |    |
| 必要免許・資格 | 介護職員初任者研修修了者<br>ホームヘルパー2級<br>介護福祉士<br>いずれかの免許・資格所持で可<br>普通自動車運転免許 必須                                          |        |    |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                                               |        |    |

3 賃金・手当 (1/2)

|       |                                                                      |                 |  |
|-------|----------------------------------------------------------------------|-----------------|--|
| 賃金    | 時間額（a+b）                                                             | 1,110円 ～ 1,130円 |  |
|       | ※（固定残業代がある場合はa+b+c）                                                  |                 |  |
|       | 基本給（時間換算額）                                                           | 970円 ～ 970円     |  |
|       | 職種 手当 90円 ～ 90円<br>処遇改善 手当 50円 ～ 70円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円         |                 |  |
| 固定残業代 | なし（円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                                           |                 |  |
|       | 資格手当（介護福祉士のみ）50円/時間<br>b欄：特定処遇改善手当について<br>介護福祉士あり 70円<br>介護福祉士なし 50円 |                 |  |
| 賃形態金等 | 時給                                                                   | 円 ～ 円           |  |
|       | その他内容                                                                |                 |  |
| 通勤手当  | 実費支給（上限あり）                                                           | 月額 100,000円     |  |
| 賃締切金日 | 固定（月末以外）                                                             | 毎月 10日          |  |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外）                                                             | 当月 25日          |  |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1時間あたり 5円 ～ 5円（前年度実績）                             |                 |  |
| 賞与    | なし                                                                   | 年 回（前年度実績）      |  |

求人票（パートタイム）

求人番号



34010-15688541

事業所番号



3401-927214-4 (2/2)

|      |                  |
|------|------------------|
| 事業所名 | 生活協同組合ひろしま 福祉事業部 |
|------|------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                              |         |           |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 就業時間 | (1) 08時 00分 ~ 16時 30分<br>(2) 08時 30分 ~ 17時 00分<br>(3) 09時 00分 ~ 13時 30分<br>又は ~ の間の 時間                       |         |           |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>〔 (1) (2) (3) は本人の希望による<br><br>(3) は休憩なし 〕                                                   |         |           |
|      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>〔 年末年始繁忙期におけるサービス業務：1日6時間まで、1回を限度として1ヶ月60時間まで、1年300時間まで。 〕 |         |           |
| 休憩時間 | 60分                                                                                                          | 週所定労働日数 | 週2日 ~ 週4日 |
| 休日等  | 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>〔 日曜日休み<br>月～土はローテーションで休日取得<br><br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3 日 〕                               |         |           |

5 その他の労働条件等

|                                 |                      |       |       |
|---------------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                            | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                 | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                            | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし         |                      |       |       |
| 入居可能住宅                          | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )   |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>〔 託児施設に関する特記事項 〕 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                        |                                   |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 2,801人<br>就業場所 24人<br>(うち女性 20人)<br>(うちパート 18人)                                   | 設立年 昭和46年<br>資本金 131億円<br>労働組合 あり |
| 事業内容             | 福祉事業（介護保険・障がい福祉・独自）                                                                    |                                   |
| 会社の特長            | 生協はくらしを豊かにしたいという消費者の願いを自らが実現する消費者自身の協同組織です。この精神で福祉の分野でも、地域に根ざした福祉活動を実現する為に取り組みを行っています。 |                                   |
| 役職／代表者名          | 福祉事業部 統括部長 島本 敏彦                                                                       | 法人番号 4240005002006                |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                               | パートタイム あり                         |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                                        |                                   |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                     | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績          |                                                                                        |                                   |

|                                        |
|----------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                             |
| ・定年制は無期雇用契約に転換後適用となります。<br>(定年制：一律65歳) |
| ・労働条件により該当する保険に加入                      |
| 制服貸与                                   |
| ※時間数、日数の相談に応じます。                       |
| マイカー通勤：無料駐車場あり                         |

7 選考等

|                |                                                                                          |                     |                       |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数           | 2人                                                                                       | 募集理由                | ( )                   |
| 選考方法           | 書類選考                                                                                     | 面接 (予定 1回)          | 筆記試験 その他              |
| 結果通知           | 即決                                                                                       | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡                                                                              | 郵送                  | 電話 Eメール その他           |
| 日時             | その他 〔 後日連絡 〕                                                                             |                     |                       |
| 選考場所           | 〒 720-0092<br>広島県福山市山手町2丁目7番16号<br>コープデイサービス山手<はいから坂><br><br>福塩線 備後本庄駅 から 徒歩15分          |                     |                       |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 ( ) その他 資格証写し                                              |                     |                       |
|                | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ ( )                                                             |                     |                       |
|                | 郵送の送付場所<br>〒 730-0802<br>広島県広島市中区本川町2-6-11<br>第7ウエノヤビル4F                                 |                     |                       |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                           |                     |                       |
| 〔 選考に関する特記事項 〕 |                                                                                          |                     |                       |
| 担当者            | 福祉事業部 主任<br><br>カナオ サチコ<br>金尾 幸子<br>電話番号 082-503-0680 内線 ( )<br>FAX 082-234-2411<br>Eメール |                     |                       |