

求人番号

34010-14095241

事業所番号

3401-213435-1



受付年月日 令和6年3月6日

紹介期限日 令和6年5月31日

## 求人票（パートタイム）

|      |                   |  |  |     |  |
|------|-------------------|--|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |     |  |
| 識別欄  | Z86               |  |  | Z54 |  |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

|          |             |
|----------|-------------|
| 就業地住所    | 職業分類        |
| 広島県広島市西区 | 095-03      |
|          | 098-02      |
|          |             |
|          | 産業分類        |
| 552      | 医薬品・化粧品等卸売業 |

### 1 求人事業所

|      |                                                                                                            |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキカイシャ サンキ<br>株式会社 サンキ                                                                                   |
| 所在地  | 〒 733-8620<br>広島県広島市西区草津港3丁目3-33<br>ホームページ <a href="http://www.kksanki.co.jp">http://www.kksanki.co.jp</a> |

### 2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                  |           |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 商品管理（パート社員）／広島物流センター                                                                                                                             |           |
| 仕事内容    | （株）サンキ広島物流センターにおいて、商品（医薬品）の荷受け、棚入れ作業、出庫作業などをして頂きます。<br>*冷暖房完備です。<br>*新型コロナウイルス感染予防対策をとっています。<br>*細かい文字・数字を確認する作業も含まれます。<br>*ハローワークの紹介状を持参してください。 |           |
| 雇用形態    | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                             | 派遣・請負ではない |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>6ヶ月<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                          |           |

|         |                                                                       |        |    |
|---------|-----------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所    | 〒 733-8620<br>広島県広島市西区草津港3丁目3-33<br>株式会社サンキ 広島物流センター<br>新井口駅 から 徒歩25分 |        |    |
| 就業条件    | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）<br>社屋の外に喫煙場所を設置（屋内は禁煙です）                              |        |    |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり                                                           | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢      | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                                                     |        |    |
| 学歴      | 必須 高校以上                                                               |        |    |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                       |        |    |
| 必要スキル   | 不問                                                                    |        |    |
| 必要免許・資格 | 不問                                                                    |        |    |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 2ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                       |        |    |

### 3 賃金・手当 (1/2)

|                      |                                                             |             |
|----------------------|-------------------------------------------------------------|-------------|
| 時間額 (a+b)            | 970 円 ~                                                     | 970 円       |
| ※（固定残業代がある場合は a+b+c） |                                                             |             |
| 基本給 (時間換算額)          | 970 円 ~                                                     | 970 円       |
| 手当                   | 円 ~                                                         | 円           |
| 手当                   | 円 ~                                                         | 円           |
| 手当                   | 円 ~                                                         | 円           |
| 手当                   | 円 ~                                                         | 円           |
| 固定残業代 (c)            | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                                 |             |
| その他手当 (d)            | その他手当付記事項                                                   |             |
| 賃形態金等                | 時給                                                          | 円 ~ 円       |
| 通手勤当                 | 実費支給（上限あり）                                                  | 月額 50,000 円 |
| 賃締切金日                | 固定（月末）                                                      |             |
| 賃支払金日                | 固定（月末以外） 翌月 25 日                                            |             |
| 昇給                   | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1時間あたり 0 円 ~ 20 円（前年度実績）                 |             |
| 賞与                   | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）<br>賞与金額 5,000 円 ~ 15,000 円（前年度実績） |             |

求人票（パートタイム）

求人番号



34010-14095241

事業所番号



3401-213435-1 (2/2)

|      |          |
|------|----------|
| 事業所名 | 株式会社 サンキ |
|------|----------|

4 労働時間

|              |                                                                                                                |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間         | (1) 13時 00分 ~ 17時 00分                                                                                          |
|              | (2) ~                                                                                                          |
|              | (3) ~                                                                                                          |
| 又は ~ の間の 時間  |                                                                                                                |
| 就業時間に関する特記事項 |                                                                                                                |
| 時間外労働時間      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>[災害等、緊急時の商品供給に伴う対応、決算の時期における決算業務等に1日6時間まで、月6回を限度として月70時間まで。] |
| 休憩時間         | 0分 週所定労働日数 週5日 程度                                                                                              |
| 休日等          | 土日祝日<br>週休二日制 毎 週<br>[6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 15 日]                                                                    |

5 その他の労働条件等

|                         |                      |       |       |
|-------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                         | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                      |       |       |
| 入居可能住宅                  | [ ]                  |       |       |
| 利用可能託児施設 なし             | 託児施設に関する特記事項         |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                    |                    |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報             | 従業員数 918人                                                                          | 設立年 明治12年          |
|                  | 就業場所 105人                                                                          | 資本金 10億8,150万円     |
|                  | (うち女性 75人)                                                                         | 労働組合 あり            |
|                  | (うちパート 68人)                                                                        |                    |
| 事業内容             | 医療用医薬品、毒物劇物、試薬診断薬、工業薬品、化学薬品、医療機器、理化学機械器具、医療用補助品、衛生材料計量器、医療関連機器類の販売及び医薬経営コンサルティング業務 |                    |
| 会社の特長            | 年商970億 中国5県に営業部・支店を持ち、地域社会に密着した営業活動を展開している。                                        |                    |
| 役職／代表者名          | 代表取締役社長 宅味 義博                                                                      | 法人番号 9240001012755 |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                           | パートタイム あり          |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                    |                    |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                 | 介護休業取得実績 あり        |
|                  |                                                                                    | 看護休暇取得実績 あり        |
| 外国人雇用実績          |                                                                                    |                    |

|                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                                                                                                                                                                              |
| *雇止め規程あり<br>*契約期間：毎年3月末、9月末更新<br>*60歳以上は昇給なし<br>*マイカー通勤可：駐車場自己負担額2,500円/月<br>*賞与あり：年2回/評価により5,000~15,000円<br>*有給休暇は入社日から付与します<br>ただし入社日が10~3月の場合の初年度付与日数は8~3日です<br><br>*2010年 くるみん取得<br>*広島県働き方改革認定企業です |

7 選考等

|                |                                                                                         |           |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 採用人数           | 4人                                                                                      | 募集理由 欠員補充 |
| 選考方法           | 書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                                                                |           |
| 結果通知           | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                                         |           |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                              |           |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                                  |           |
| 選考場所           | 〒733-8620<br>広島県広島市西区草津港3丁目3-33<br><br>新井口駅 から 徒歩25分                                    |           |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ [その他]                                           |           |
|                | 送付方法 Eメール 郵送 [ 当日ご持参ください ]<br>求職者マイページ                                                  |           |
|                | 郵送の送付場所 〒                                                                               |           |
|                | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                      |           |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                                         |           |
| 担当者            | 広島物流センター 運用管理課 課長<br><br>ヤマト 大和<br>電話番号 082-501-0816 内線 ( )<br>FAX 082-501-0823<br>Eメール |           |