



求人番号

34010-8530661

事業所番号



3401-207386-6

受付年月日 令和8年2月10日

紹介期限日 令和8年4月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
------	-------------------

識別欄					
-----	--	--	--	--	--

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

広島県広島市中区

職業分類

037-01

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名	チホウドクリツギョウセイホウジンヒロシマシヅビョウインキコウ ヒロシマシヅビョウイン 地方独立行政法人広島市立病院機構 広島市立広島市民病院
所在地	〒730-8518 広島県広島市中区基町7番33号 ホームページ

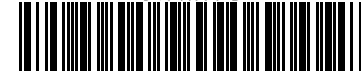
2 仕事内容

職種	事務員 (医療支援センター) 産育休代替
仕事内容	・医療支援センターでの事務全般 (電話対応・データ入力等) 以下の3部間に配置する予定です。 ○地域医療連携室 (患者照会、紹介元への連絡、患者への連絡等) ○がん相談支援センター・緩和ケアセンター (研修会等の運営補助、受付等) ○入院支援室 (受付、案内、説明等) ・その他付随する業務等 ※業務の変更範囲: 変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣遣負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 2ヶ月 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 初回雇用期間2ヶ月。以降は勤務実績が良好で、業務量を勘案し雇用更新 (原則6ヶ月以内)。更新は代替元職員が復職するまでの間

就業場所	事業所所在地と同じ 〒730-8518 広島県広島市中区基町7番33号 アストラムライン県庁前駅 から 徒歩3分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	不可 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 パソコンの基本操作ができること (ワード、エクセル等)
必要スキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,667円 ~ 1,667円 ※ (固定残業代がある場合は a+b+c)
基本給 (時間換算額)	1,667円 ~ 1,667円
賃金的に支払われる手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	【時給換算式】 9,590円 ÷ 5.75H
賃形態等	日給 9,590円 ~ 9,590円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 日額 2,000円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15日
昇給	なし
賞与	なし 年回 (前年度実績)



求人票 (パートタイム)

事業所名	地方独立行政法人広島市立病院機構 広島市立広島市民病院
------	-----------------------------

4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制) (1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 08時 30分 ~ 17時 15分 の間の 6時間 程度 就業時間に関する特記事項 8 : 30 ~ 17 : 15 の間で 5.75h の勤務。 複数シフトがある中ですべてのシフトに入れる方。		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 程度
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 8 / 6 12 / 29 ~ 1 / 3 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり	なし	なし
利用可能託児施設	あり	なし	なし
託児施設に関する特記事項	入室に関してはお問合せください。		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 4,003人 就業場所 1,800人 (うち女性 1,400人) (うちパート 170人)	設立年 昭和55年 資本金 労働組合 あり
事業内容	総合病院	
会社の特長	診療科目 35科・病床数 743床、人工腎臓センター、救命救急センター、ICU、総合周産期母子医療センター 平均外来患者数 1日 1700人	
役員/代表者名	理事長 秀 道広	法人番号 1240005013609
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- ・通勤手当は通勤距離片道 2 km 以上の者に限り規定に基づき支給する。
- ・兼業不可、扶養範囲内の勤務不可、週の所定労働日数 5 日
- ・院内異動する場合あり。
- ・雇止め規定あり。
- ・雇用期間は代替元の職員が復職するまでの間とする (最長 2 年間)。
- ・書類選考後、面接試験を実施する場合、日時を電話連絡します。面接に至らない場合は、別途書面にて通知と履歴書の返送をします。
- ※お問い合わせは、土日祝を除く平日の 8 : 30 ~ 17 : 15 (12 : 00 ~ 13 : 00 を除く) でお願いします。
- ※事前にハローワークより連絡の上、履歴書 (写真貼付)、職務経歴書、ハローワークの紹介状を郵送してください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	その他 [産育休代替]
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 あり その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [面接日程については、書類選考後、面接日時を電話します。]		
選考場所	〒 730-8518 広島県広島市中区基町 7 番 3 3 号 アストラライン県庁前駅 から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 必要 [その他]		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 730-8518 広島県広島市中区基町 7 番 3 3 号		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
	選考に関する特記事項 土日祝を除く		
担当者	総務課人事係 マルオカ 丸岡 電話番号 082-221-2291 内線 (2123) FAX 082-223-5514 Eメール		