



求人番号

34010- 6245861

事業所番号

受付年月日 令和8年2月2日

紹介期限日 令和8年4月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z86	Z77		Y12

就業地住所

広島県広島市佐伯区

職業分類

049-04

産業分類

855 障害者福祉事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	就労支援 (訓練支援)	
仕事内容	<ul style="list-style-type: none"> 利用者様への就労支援及び訓練支援 利用者様の健康管理や生活習慣の改善などについてのアドバイス 利用者様の送迎 (社用車利用) 利用者様へ作業手順の説明や実際の作業のサポート (プラスチック製品の組立や紙製品の製作、ネット販売商品の封入・梱包等) 支援報告書などの書類作成 <ul style="list-style-type: none"> 【仕事の変更範囲】 変更なし 	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称	
派遣負・等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒 広島県広島市佐伯区		
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	あり 転勤範囲 五日市駅前事業所
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必PC要スキル	ワード、エクセル、メールなど日常的に使用できる程度		
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 あれば尚可		
試用期間	試用期間あり 期間 3カ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)	1,100 円 ~ 1,200 円	
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)		
賃金	基本給 (時間換算額)	1,100 円 ~ 1,200 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項 (d)		
賃形態等	時給	円 ~ 円
通手勤当	実費支給 (上限あり)	月額 10,000 円
賃締切日	固定 (月末)	
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 25 日	
昇給	あり (前年度実績 なし)	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 3 回 (前年度実績) 賞与金額 30,000 円 ~ 80,000 円 (前年度実績)	



事業所名

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 30分 ~ 14時 30分			
	(2) ~			
就業時間に関する特記事項	(3) ~			
	又は 09時 00分 ~ 16時 00分 の間の 4時間 程度			
就業時間に関する特記事項				
※就業時間・就業日数は相談可				
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間			
36協定における特別条項 なし				
特別な事情・期間等				
休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 程度	労働日数について相談可
休日等	日 その他 週休二日制 毎 週			
年間事業所カレンダーによるGW. お盆、正月は休み				
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日				

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅			
利用可能託児施設 なし			
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数	12人	設立年	
	就業場所	9人	資本金	
事業内容	(うち女性)	7人	労働組合	なし
	(うちパート)	5人		
事業内容	障害者就労継続支援B型事業。障害者就労支援B型事業にともなう作業内容の企画及びコンサルティング事業。			
会社の特長				
役員/代表者名			法人番号	
就業規則	フルタイム なし	パートタイム なし		
職務給制度 なし		復職制度 なし		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績
外国人雇用実績		U I J ターン歓迎		

求人に関する特記事項

- ・子育て中の方が働きやすい環境を目指しています
- ・お子様の学校行事や急な病気での休みに配慮します
- 「#子育てと両立しやすい求人」
- ・労働条件により該当する保険に加入

7 選考等 (2/2)

採用人数	2人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他
通知方法	書類到着後 1日以内	面接後 7日以内	その他
日時	随時		
選考場所	〒		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)		
	職務経歴書 ワークカード その他		
送付方法	Eメール 郵送		
	求職者マイページ 面接時持参		
郵送の送付場所	〒		
応募書類の返戻 選考後は返却			
選考に関する特記事項			
担当者	電話番号	内線 ()	
	FAX		
	Eメール		