

求人番号

33110- 2242641

事業所番号

3311-613981-5

1 求人事業所

事業所名

セイガンクリニック（イリョウホウジン セイガンカ）
聖眼科クリニック（医療法人 聖眼科）

所在地

〒709-0855
岡山県岡山市東区瀬戸町沖364

ホームページ <http://www.seiganka.com>

2 仕事内容

職種

視能訓練士

仕事内容

眼科診療所での眼科検査一般、視能訓練士業務
*当院ではホームページを作成していますのでご覧ください。
「変更範囲：変更なし」

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし
契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月2日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

B41

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

岡山県岡山市東区

職業分類

024-06

産業分類

831 病院

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

226,000 円 ~ 231,000 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (月額平均) 又は時間額

月平均労働日数 (21.4 日)

180,000 円 ~ 185,000 円

職務

手当

46,000 円 ~ 46,000 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

なし (円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

住宅手当

上限 35,000 円

月給

円 ~ 円

その他内容

実費支給 (上限あり)

月額 11,300 円

固定 (月末)

固定 (月末以外) 翌月 25 日

あり (前年度実績 なし)

あり (前年度実績 あり)

年 2 回 (前年度実績)

賞与金額 200,000 円 ~ 350,000 円 (前年度実績)

事業所名

聖眼科クリニック（医療法人 聖眼科）

求人票（フルタイム）

求人番号

33110- 2242641

事業所番号

3311-613981-5 （2／2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 08時 45分 ～ 18時 15分
（2） 08時 45分 ～ 12時 45分
（3） 08時 45分 ～ 16時 15分
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
（1）月・火・木・金
（2）水（休憩0分）
（3）土（休憩60分）

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 2時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

90分 年間休日数 108日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 その他
クリニックが指定する日（カレンダーによるローテーション）
お盆、年末年始休暇
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 20人
就業場所 20人
（うち女性 19人）
（うちパート 2人）
設立年 平成24年
資本金
労働組合 なし

事業内容

眼科診療一般、白内障手術、前眼部手術、 I C Lを使用した屈折矯正手術を行います。

会社の特長

完全ペーパーレス運用の電子カルテを使用します。
患者さんお一人おひとりに先進の眼科医療を提供いたします。

役員／代表者名

理事長 渡辺 聖
法人番号 1260005002337

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 なし

育児休業取得実績 あり 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

※時間、曜日は相談に応じます。

通勤手当は通勤距離に応じて、非課税限度額の範囲内で支給
※2km未満は支給無し
2km～10km 日額205円 月額上限4100円
10km～15km 日額325円 月額上限6500円
15km以上 日額565円 月額上限11300円

・駐車場代は無料です。
・事前見学可能です。
・賞与については年2回の合計金額を記載しています。

7 選考等

採用人数

1人 募集 増員 理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 1日以内 面接後 3日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒 709-0855
岡山県岡山市東区瀬戸町沖364

J R 山陽本線 瀬戸駅 から 車5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページカード~~ その他 資格者証の写し

送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時に持参

郵送の送付場所 〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

経理

ヨコヤマ タカコ
横山 崇子
電話番号 086-952-9977 内線（ ）
FAX 086-952-9966
Eメール