

求人番号



33080- 2300541

事業所番号



3308-614424-4

受付年月日 令和6年4月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

職業分類

岡山県笠岡市

050-01

産業分類

854 老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン ケイザンカイ トクベツヨウゴロウジンホーム アスカノサトサンセイソウ

社会福祉法人 経山会 特別養護老人ホーム 飛鳥の里三清荘

所在地

〒714-0004 岡山県笠岡市関戸837-1

ホームページ <http://www.keizankai.or.jp/>

2 仕事内容

職種

【飛鳥の里三清荘】 介護職員（扶養内パート）

仕事内容

介護施設において、利用者の身の回りのお世話をする仕事で主に日常生活の介護（食事、入浴、排泄、洗濯、掃除など）を行っています。

雇用期間の更新は原則更新：毎年3月21日に1年更新

業務の変更範囲：なし

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 あり

正社員登用の実績（過去3年間）

0名登用

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

～ 令和7年3月20日

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

3 賃金・手当

時間額（a+b）

1,053 円 ～ 1,053 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

840 円 ～ 840 円

処遇改善手当

213 円 ～ 213 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし（円～円）

固定残業代に関する特記事項

休日指定なし 基本給+10円

不規則勤務（早番、遅番）手当 1回につき100円

介護福祉士の有資格者は 資格手当あり 基本給+50円

時給

円 ～ 円

その他内容

通手勤当

なし

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 20 日

賃支払金日

固定（月末）

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1時間あたり 3 円 ～ 17 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年1回（前年度実績）

賞与金額 0 円 ～ 50,000 円（前年度実績）

求人票（パートタイム）



|      |                              |
|------|------------------------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 経山会 特別養護老人ホーム 飛鳥の里三清荘 |
|------|------------------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                            |                                                |           |             |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------|-------------|
| 就業時間 | (1) 06時 45分 ~ 10時 45分<br>(2) 08時 45分 ~ 12時 45分<br>(3) 13時 00分 ~ 17時 00分<br>又は 06時 45分 ~ 22時 00分 の間の 4時間 程度 |                                                |           |             |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>勤務時間数は(1)~(3)又は、6時45分~22時の間の4時間程度勤務で相談に応じます。                                               |                                                |           |             |
|      | 時間外労働時間                                                                                                    | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |           |             |
| 休憩時間 | 0分                                                                                                         | 週所定労働日数                                        | 週3日 ~ 週5日 | 労働日数について相談可 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 毎 週<br>ローテーションによる<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日                                                      |                                                |           |             |

5 その他の労働条件等

|                                                             |                      |       |       |
|-------------------------------------------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                                                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                             | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし                                     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                                                      | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )   |       |       |
| 利用可能託児施設 あり<br>託児施設に関する特記事項<br>現在利用者が居りませんので、ご希望の方はご相談ください。 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                     |                             |
|------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 649人<br>就業場所 94人<br>(うち女性 68人)<br>(うちパート 34人)                  | 設立年 平成 6年<br>資本金<br>労働組合 なし |
| 事業内容             | 1、特別養護老人ホーム 2、短期入所事業<br>3、居宅介護支援事業 4、訪問介護事業<br>5、認可外保育事業            |                             |
| 会社の特長            | 1、老人の入所事業（介護・介助を行う）<br>2、老人を一時的に預かる事業<br>3、在宅老人及び介護者の相談事業 4、乳幼児保育事業 |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長 長野 直樹                                                           | 法人番号 2260005004530          |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                  |                             |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                     |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                  | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 あり  |
| 外国人雇用実績          | あり                                                                  | U I J ターン歓迎                 |

|                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                                                                  |
| *勤務日数の相談：可                                                                                  |
| *勤務日数により、法定の有給休暇日数の付与、雇用保険に加入。                                                              |
| -----<br>【求人・求職者の皆様へ】ハローワーク笠岡・笠岡労働基準監督署採用時には労働条件通知書、雇用契約書等の書面で労働条件を確認しましょう。（労働基準法第15条第1項より） |

7 選考等

|            |                                                                        |            |
|------------|------------------------------------------------------------------------|------------|
| 採用人数       | 2人                                                                     | 募集増員理由 ( ) |
| 選考方法       | 書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                                               |            |
| 結果通知       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                            | その他        |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                             |            |
| 日時         | 随時 ( )                                                                 |            |
| 選考場所       | 〒 714-0004<br>岡山県笠岡市関戸 8 3 7 - 1<br><br>J R 山陽本線 笠岡駅 から 車10分           |            |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 ( ) その他 資格証 (写)                          |            |
|            | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ ( ) 面接時に持参                                    |            |
|            | 郵送の送付場所<br>〒                                                           |            |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                     |            |
| 選考に関する特記事項 |                                                                        |            |
| 担当者        | 施設長<br>ハットリ 服部<br>電話番号 0865-65-0500 内線 ( )<br>FAX 0865-65-0505<br>Eメール |            |