

求人番号

33060-566441

事業所番号

3306-101916-7

1 求人事業所

事業所名	シャカイフクシホウジン アカイワチュウオウフクシカイ 社会福祉法人 赤磐中央福祉会
所在地	〒709-0804 岡山県赤磐市日古木33-3
ホームページ	http://www.iwadou.or.jp/

2 仕事内容

職種	デイサービスでの介護
仕事内容	◎デイサービスセンターの介護員として下記の業務を行っていただきます。利用者様の笑顔を作る、やりがいに満ちた仕事です。 ・入浴介助、トイレ介助、食事介助等 ・レクリエーション支援等 ・利用者様の送迎等 *未経験の方も親切に指導しますので、安心してご応募ください。
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣・請負・等	正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

受付年月日 令和6年3月11日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	B41

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

岡山県赤磐市

職業分類

050-02

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

3 賃金・手当

(1/2)

時間額（a+b）	970円～1,010円
※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
基本給（時間換算額）	970円～1,010円
手当	円～円
手当	円～円
手当	円～円
手当	円～円
なし（円～円）	
固定残業代	固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	*ヘルパー2級資格のかたは時給970円 介護福祉士資格のかたは時給1010円です。 *処遇改善手当 年3回 年間20万円程度
賃形態等	時給 円～円
通手動当	実費支給（上限あり） 月額 25,000円
賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 10日
昇給	あり（前年度実績 なし）
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与金額 10,000円～50,000円（前年度実績）

求人票（パートタイム）



事業所名	社会福祉法人 赤磐中央福祉会
------	----------------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 30分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週3日 程度	労働日数について 相談可
休日等	日 その他 週休二日制 毎 週 ローテーションによる			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 34人	設立年 平成15年
	就業場所 9人 (うち女性 8人) (うちパート 4人)	資本金 労働組合 なし
事業内容	ケアハウス、グループホーム、訪問介護、デイサービスセンター	
会社の特長	平成15年6月開設した福祉施設です。職員の人間関係も良好で大変働きやすい職場です。	
役員／代表者名	理事長 岩藤 知義	法人番号 1260005002436
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

◎有給休暇は就労日数により法定通りです。
◎就業時間に応じて条件を満たせば社会保険に加入します。

【ハローワーク和気・和気労働基準監督署からのお知らせ】
＊労働条件通知書、雇用契約書等の書面で労働条件を確認しましょう（労働基準法第15条第1項より）

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他	
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後1日以内 面接後 7日以内 その他	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他	
日時	随時	
選考場所	〒 709-0804 岡山県赤磐市日古木33-3 (社福) 赤磐中央福祉会 ケアハウス あかいわ 宇野バス 日古木・中島口 バス停から徒歩2分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ その他	
	送付方法 メール 郵送 求職者マイページ 面接時持参	
	郵送の送付場所 〒	
	応募書類の返戻 選考後は返却	
選考に関する特記事項		
担当者	施設長 タデベ 建部 電話番号 086-956-1300 内線 () FAX 086-956-1351 Eメール	