

求人番号

33031- 765041

事業所番号

3303-618810-3

受付年月日 令和6年3月21日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

B41

就業地住所

岡山県総社市

職業分類

050-01

産業分類

854

老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ リリィベル
株式会社 リリィ・ベル

所在地

〒719-1156
岡山県総社市門田184-1

ホームページ <http://lili-bell.jp/>

2 仕事内容

職種

介護職員

仕事内容

*サービス付き高齢者向け住宅「リリィ・ベル総社」での介護業務に携わって頂きます。

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒719-1156
岡山県総社市門田184-1
リリィ・ベル総社

総社駅 から 徒歩5分

所

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

屋外に喫煙場所設置

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（18歳 ～ 64歳）

年齢制限該当事由 定年を上限

深夜勤務の為18歳未満不可（労基法61条）、定年が65歳の為

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必PC要スキル

必要な免許・資格

ホームヘルパー2級
介護職員初任者研修修了者
介護福祉士
介護職員実務者研修修了者あれば尚可。必須資格いずれかで可

必須
必須
あれば尚可

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)

175,000円 ～ 190,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給(月額平均)又は時間額

月平均労働日数(21.6日)

160,000円 ～ 160,000円

資格処遇

手当 5,000円 ～ 20,000円

手当 10,000円 ～ 10,000円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

夜勤手当 8000円/回

皆勤手当 5000円

役職手当 10000～15000円

賃形態金等

月給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 10,000円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 20日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 500円 ～ 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）

賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）

事業所名	株式会社 リリィ・ベル
------	-------------

求人票（フルタイム）

求人番号
33031- 765041

事業所番号
3303-618810-3 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 07時 00分 ～ 16時 00分 （2） 08時 00分 ～ 17時 00分 （3） 10時 00分 ～ 19時 00分 又は ～ の間の 時間		
	就業時間に関する特記事項 （4） 16：00～09：00		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 3時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	年間休日数	105日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 勤務表によるシフト制 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり （勤続期間不問）
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし （一律 65歳） （上限 70歳まで）			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 18人 就業場所 18人 （うち女性 13人） （うちパート 7人）	設立年 平成24年 資本金 2,000万円 労働組合 なし
	事業内容 サービス付き高齢者向け住宅においての施設運営及び介護福祉業務。	
会社の特長	平素より明るく楽しい職場づくりを目標としており、誰にでも気軽に相談できるところが特徴です。	
役職／代表者名	代表取締役 菅野 知昭	法人番号 5260001025180
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業 あり 介護休業 なし 看護休暇 なし 取得実績 取得実績 取得実績		
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

* 処遇改善加算手当、特定処遇加算手当、年2回支給

＝＝

*労働基準法第15条により、労働条件通知書等の書面で労働条件を明示することが定められています。
（ハローワーク総社・倉敷労働基準監督署）

7 選考等

採用人数	2人 募集 欠員補充 理由 []		
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 10日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時 []		
選考場所	〒 719-1156 岡山県総社市門田 1 8 4 - 1 リリィ・ベル総社 総社駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページカード その他		
	送付方法 Eメール 郵送 [面接時持参 求職者マイページ]		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
[選考に関する特記事項]			
担当者	採用担当 ヤスナガ・スガノ 安永・菅野 電話番号 0866-90-1655 内線（ ） FAX 0866-90-1755 Eメール		