

求人番号

33030- 6215641

事業所番号

3303-105438-7

受付年月日 令和6年4月4日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

B41

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

香川県高松市

職業分類

023-02

産業分類

854 老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ ソウシンカイ  
総合ケアサービス創心會（株式会社 創心會）

所在地

〒710-1101  
岡山県倉敷市茶屋町2102-14

ホームページ

http://www.soushinkai.com

2 仕事内容

職種

（香川県）看護職員／デイサービス（六条町）

仕事内容

看護師資格と医療知識を活かして、高齢者の在宅生活を支えていただくお仕事です。  
・バイタルチェック  
・服薬管理  
・医療処置  
・緊急時の対応  
・感染症の予防、啓発  
・機能訓練の指導  
・食事、排泄、入浴介助 等  
  
デイサービス未経験可（丁寧にサポートいたします。）  
変更範囲：会社の定める業務

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称  
  
正社員登用 あり  
正社員登用の実績（過去3年間）  
10名登用

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）  
3ヶ月  
  
契約更新の可能性 あり（原則更新）  
契約更新の条件

就業場所

〒761-0303  
香川県高松市六条町168-3  
創心会訪問看護リハビリステーション高松中央

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）  
敷地内禁煙

マイ通勤

可  
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要な免許・資格

看護師  
准看護師  
  
いずれかの免許・資格所持で可

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1/2）

時間額（a+b）

1,030円 ～ 1,310円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,030円 ～ 1,310円

賃金

（a）  
基本給

（b）  
手当

（c）  
固定残業代

（d）  
その他手当

（a）  
基本給

（b）  
手当

（c）  
固定残業代

（d）  
その他手当

（a）  
基本給

（b）  
手当

（c）  
固定残業代

（d）  
その他手当

（a）  
基本給

（b）  
手当

（c）  
固定残業代

（d）  
その他手当

なし（円～円）  
固定残業代に関する特記事項

時給

円～円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 15,000円

賃金

固定（月末）

賃金

固定（月末以外） 翌月 15日

昇給

あり（前年度実績 あり）  
金額 1時間あたり 10円～円（前年度実績）

賞与

なし 年回（前年度実績）

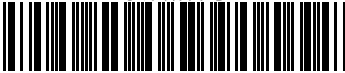
求人票（パートタイム）

求人番号



33030- 6215641

事業所番号



3303-105438-7 （2 / 2）

|      |                       |
|------|-----------------------|
| 事業所名 | 総合ケアサービス創心會（株式会社 創心會） |
|------|-----------------------|

4 労働時間

|         |                                                                    |         |        |
|---------|--------------------------------------------------------------------|---------|--------|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ～ 17時 00分                                              |         |        |
|         | (2) ～                                                              |         |        |
|         | (3) ～                                                              |         |        |
|         | 又は ～ の間の 時間                                                        |         |        |
|         | 就業時間に関する特記事項                                                       |         |        |
|         |                                                                    |         |        |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                     |         |        |
| 休憩時間    | 60分                                                                | 週所定労働日数 | 週5日 程度 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制<br>日数や休日の相談に応じます。<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |         |        |

5 その他の労働条件等

|                             |                                        |       |       |
|-----------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 あり<br>託児施設に関する特記事項 |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                         |                    |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報             | 従業員数 690人                                                               | 設立年 平成 9年          |
|                  | 就業場所 13人                                                                | 資本金 3,000万円        |
|                  | (うち女性 8人)                                                               | 労働組合 なし            |
|                  | (うちパート 3人)                                                              |                    |
| 事業内容             | デイサービスセンター、訪問看護ステーション、居宅介護支援センター、ヘルパーステーション、グループホーム、介護タクシー、ショートステイ、児童デイ |                    |
| 会社の特長            | 総合ケアステーションのメリットを活かし多方向から自立支援をおこない、リハビリテーション理論に基づいた質の高いサービスを提供しております。    |                    |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 二神 雅一                                                             | 法人番号 3260001015241 |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                | パートタイム あり          |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |                                                                         |                    |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                      | 介護休業取得実績 あり        |
|                  |                                                                         | 看護休暇取得実績 あり        |
| 外国人雇用実績          |                                                                         |                    |

求人に関する特記事項

- \* 3ヶ月契約後、1年未満の契約で更新の可能性あり
- \* 契約社員での契約の場合あり
- \* 就業時間は相談に応じます。
- \* マイカー通勤駐車場費用：93円／月
- 応募方法：電話連絡の上、履歴書及び紹介状を郵送して下さい。  
書類選考後、連絡いたします。

送付先：〒710-1101  
倉敷市茶屋町2102-14  
総合ケアサービス創心會

7 選考等

|            |                                                                    |                     |                        |
|------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------|
| 採用人数       | 1人                                                                 | 募集増員理由              |                        |
| 選考方法       | 書類選考                                                               | 面接（予定 1回）           | 筆記試験 その他               |
| 結果通知       | 即決                                                                 | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 10日以内 その他 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                        | 郵送                  | 電話 Eメール その他            |
| 日時         | 随時                                                                 |                     |                        |
| 選考場所       | 〒761-0303<br>香川県高松市六条町168-3<br>創心会訪問看護リハビリステーション高松中央               |                     |                        |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> その他                |                     |                        |
|            | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ                             |                     |                        |
|            | 郵送の送付場所<br>〒710-1101<br>岡山県倉敷市茶屋町2102-14                           |                     |                        |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                     |                     |                        |
| 選考に関する特記事項 |                                                                    |                     |                        |
| 担当者        | 人事<br>スワ 諏訪<br>電話番号 086-420-1520 内線（ ）<br>FAX 086-428-0946<br>Eメール |                     |                        |