

求人番号

33030- 3518441

事業所番号

3303- 2155-2

1 求人事業所

事業所名	イリョウホウジン セイワカイ クラシキキネンピョウイン フクジュソウ ザイタクセンター 医療法人 誠和会 倉敷記念病院 福寿荘 在宅センター
所在地	〒710-0803 岡山県倉敷市中島831 ホームページ http://www.seiwakai-net.or.jp

2 仕事内容

職種	看護師（老人保健施設福寿荘）
仕事内容	老人保健施設での入居者への看護 ※見学等随時受付中 お気軽にお声かけ下さい。
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年2月16日

紹介期限日 令和6年4月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A21			B41

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	岡山県倉敷市
職業分類	023-02

産業分類	831 病院
------	--------

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額(a+b)	208,500円 ~ 256,500円
	※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
	基本給(月額平均)又は時間額	月平均労働日数(21.0日) 192,700円 ~ 239,700円
	調整手当	7,000円 ~ 8,000円
金	食事手当	3,000円 ~ 3,000円
	処遇改善手当	5,800円 ~ 5,800円
	固定残業代(c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項(d)	住宅手当(世帯主): 5,000円 夜勤手当: 62,110円 ~ (月6回で試算)
賃形態金等	月給	円 ~ 円
通手勤当	実費支給(上限あり)	月額 30,000円
賃締切金日	固定(月末)	
賃支払金日	固定(月末以外)	翌月 25日
昇給	あり(前年度実績 あり)	昇給率 1月あたり 1.10% ~ 1.10%(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり)	年2回(前年度実績) 賞与月数 計 5.00ヶ月分(前年度実績)

求人票（フルタイム）

求人番号



33030- 3518441

事業所番号



3303- 2155-2 (2/2)

事業所名	医療法人 誠和会 倉敷記念病院 福寿荘 在宅センター
------	----------------------------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 08時 30分 ～ 17時 00分 （2） 16時 30分 ～ 09時 00分 （3） 16時 00分 ～ 00時 15分 又は ～ の間の 時間		
	就業時間に関する特記事項 〔（1）日勤 （2）夜勤（2日分勤務） （3）夜勤：準夜の場合 ※夜勤は月4回程度 他早出、遅出あり〕		
	時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 3時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 〔 〕	
休憩時間	60分	年間休日数	113日
休日等	その他 週休二日制 その他 〔ローテーション休日 「求人に関する特記事項欄」参照 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日〕		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用あり	〔女子寮のみ〕	
利用可能託児施設 あり 〔託児施設に関する特記事項〕			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 560人 就業場所 93人 (うち女性 60人) (うちパート 8人)	設立年 昭和43年 資本金 640万円 労働組合 なし
	事業内容 倉敷記念病院（194床）介護老人保健施設福寿荘、有料老人ホーム、通所リハビリ、デイサービス、介護サービスセンター、高齢者支援センター、訪問看護ステーション、GH、小規模多機能	
会社の特長	診療科目、内科、呼吸器科、脳神経内科、整形外科、眼科、耳鼻咽喉科、泌尿器科、皮膚科、麻酔科、消化器科、リハビリテーション科、訪問診察	
役職／代表者名	理事長 小出 尚志	法人番号 1260005003590
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業 あり 介護休業 あり 看護休暇 あり 取得実績 取得実績 取得実績		
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

応募方法：電話連絡の上、履歴書及び紹介状を郵送して下さい。
書類選考後、連絡いたします。

*新規学卒者の初任給を記載しています。
*経験年数に応じて加算有り
*年次有給休暇は、時間有給取得可

※休日等について
4週8休、公休1日／月
夏季8／14～15、年末年始（12／30PM～1／3）、
バースデー休暇、設立記念休暇。慶弔休暇等
看護休暇制度有り ※振替休日制

*通勤手当は法人内規定による（上限月額30,000円）

7 選考等

採用人数	1人 募集理由〔 〕		
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 3日以内 面接後 7日以内 その他		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時〔 〕		
選考場所	〒710-0803 岡山県倉敷市中島831 JR山陽本線 倉敷駅 から 車15分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 自己申告書 〔その他〕		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 〔 〕		
	郵送の送付場所 〒710-0803 岡山県倉敷市中島831		
応募書類の返戻 選考後は返却			
〔 選考に関する特記事項 〕			
担当者	総務課 イノウエ 井上 電話番号 086-460-1255 内線（ ） FAX Eメール		