

求人番号

33020- 2146141

事業所番号

3302- 210-0

1 求人事業所

事業所名	ツヤマチュウオウビョウイン (イッパンザイダンホウジン ツヤマジフウカイ) 津山中央病院 (一般財団法人 津山慈風会)
所在地	〒 708-0841 岡山県津山市川崎 1 7 5 6 ホームページ http://www.tch.or.jp/

2 仕事内容

職種	病棟事務【準正職】
仕事内容	各病棟の事務的作業補助に従事していただきます。 「変更範囲：変更なし」
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年1ヶ月 契約更新の可能性 なし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年3月12日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A01			Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

岡山県津山市

職業分類

035-99

産業分類

831	病院
-----	----

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	時間額 (a + b)	932 円 ~	932 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)		
	基本給 (時間換算額)	932 円 ~	932 円
	手当	円 ~	円
	手当	円 ~	円
金	固定残業代	なし (円 ~ 円)	
	固定残業代に関する特記事項		
	その他手当付記事項		
	賃形態金等	時給	円 ~ 円
	通手勤当	実費支給 (上限あり)	月額 30,000 円
賃締切金日	固定 (月末以外)	毎月 10 日	
賃支払金日	固定 (月末以外)	当月 25 日	
昇給	あり (前年度実績 なし)		
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)		

求人票（パートタイム）



事業所名	津山中央病院（一般財団法人 津山慈風会）
------	----------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 00分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
就業時間に関する特記事項				

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 1時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分	週所定労働日数	週5日 程度
-----	---------	--------

休日等

土日祝日 その他
週休二日制 毎週
シフトによる
事業所カレンダーによる

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 あり			
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,219人	設立年 昭和29年
	就業場所 1,187人	資本金
	(うち女性 733人)	労働組合 あり
	(うちパート 132人)	
事業内容	総合病院	
会社の特長	県北の基幹病院等を経営し貢献している。	
役職／代表者名	代表理事 藤木 茂篤	法人番号 5260005006607
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績 あり		U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

*定額的に支払われる手当：
看護処遇改善手当 1,500～2,000円／月

*6ヶ月経過後の年次有給休暇日数：15日

*昇給1年に1度

*退職金無し

*応募希望者は、事前にハローワーク紹介状と履歴書を郵送してください。書類選考後、後日面接日を連絡いたします。

*応募を希望される方はハローワークの紹介状の交付を受けてください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 ☒ 産休・育休中期間のみの欠員補充 ☐ その他		
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験	その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 5日以内	面接選考結果通知 面接後 5日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他			
日時	随時			
選考場所	〒708-0841 岡山県津山市川崎1756 JR姫新線・東津山駅 から 徒歩20分			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）			
	職務経歴書 マイページカード ☐ その他 ☐			
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ			
	郵送の送付場所 〒708-0841 岡山県津山市川崎1756			
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				
選考に関する特記事項				
担当者	総務人事 アカキ ヨウスケ 赤木 陽介 電話番号 0868-21-8111 内線（ ） FAX 0868-21-8200 Eメール			