求人番号
33010-24224461
事業所番号
3301-936424-2

受付年月日　令和8年8月4日　　紹介期限日　令和8年10月31日

# 求人票（パートタイム）

（障）

| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
|---|---|

就業地住所
岡山県岡山市北区

職業分類
035-99
096-01
098-01

産業分類
816　高等教育機関

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1　求人事業所

| | |
|---|---|
| 事業所名 | コクリツダイガクホウジンオカヤマダイガクソウムブグッドジョブセンター<br>国立大学法人岡山大学<br>総務部グッドジョブセンター |
| 所在地 | 〒 700-8530<br>岡山県岡山市北区津島中一丁目１番１号 |
| ホームページ | https://okayama-u-diversity.jp/diversity-hub/disabled-employment/goodjobcenter/ |

## 2　仕事内容

| | |
|---|---|
| 職種 | （障）作業補佐員（大学職員）（鹿田分室） |
| 仕事内容 | 大学内における清掃・環境整備および事務補助業務です。<br>主な業務は、学生や教職員が利用する建物内のトイレ清掃、講義室や共用スペースの清掃、芝生等の構内環境の維持・管理のほか、大学運営に関わる書類整理、ファイリング、廃棄書類の仕分け・取りまとめ等の事務作業です。<br>業務内容はご本人の障害特性や適性、経験等を考慮し調整いたします。未経験の方も歓迎しており、業務はマニュアルに沿って丁寧に指導しますので安心してご就業いただけます。職場内での相談体制も整えており、一人ひとりが無理なく働ける環境づくりに取り組んでいます。（変更範囲：変更なし） |
| 雇用形態 | パート労働者<br>正社員登用　**なし**<br>正社員登用の実績（過去３年間） |
| 派遣・請負等 | 就業形態：派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号： |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり<br>～　令和9年3月31日<br>契約更新の可能性　あり（条件付きで更新あり）<br>契約更新の条件<br>・勤務評価の評価結果が「可」であること<br>・雇用経費が確保できること |

| | |
|---|---|
| 就業場所 | 〒 700-8558<br>岡山県岡山市北区鹿田町２－５－１<br>グッドジョブセンター<br>岡山駅　から　車7分<br>受動喫煙対策　あり（屋内禁煙）<br>敷地内禁煙 |
| マイカー通勤 | **可**<br>駐車場　あり |
| 転勤の可能性 | あり　転勤範囲<br>津島：岡山市北区津島中１－１－１（グッドジョブセンター） |
| 年齢 | 不問<br>年齢制限該当事由　不問 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要な経験等 | 必要な経験・知識・技能等　　不問 |
| 必要なPCスキル | |
| 必要な免許・資格 | **不問** |
| 試用期間 | **試用期間あり**　　期間　１４日間<br>試用期間中の労働条件　同条件 |

## 3　賃金・手当

（１／２）

**時間額（ａ＋ｂ）　　1,047 円 ～　　1,047 円**
※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）

| | | |
|---|---|---|
| 賃金 | 基本給（ａ） | 基本給（時間換算額）<br>1,047 円 ～　1,047 円 |
| | 定額的に支払われる手当（ｂ） | 手当　円 ～　円<br>手当　円 ～　円<br>手当　円 ～　円<br>手当　円 ～　円 |
| | 固定残業代（ｃ） | **なし**　（　円 ～　円）<br>固定残業代に関する特記事項 |
| | その他手当付記事項（ｄ） | ※勤務評価によりステップアップできます。<br>作業補佐員（時給制）→作業員（時給制）→フルタイム（月給制）へそれぞれの職種で昇給あり。 |
| 賃金形態等 | | 時給　円 ～　円<br>その他内容 |
| 通勤手当 | | 実費支給（上限あり）　　月額　55,000 円 |
| 賃金締切日 | | 固定（月末） |
| 賃金支払日 | | 固定（月末以外）　翌月　17 日 |
| 昇給 | | **あり**（前年度実績　あり）<br>金額　1時間あたり　　20 円 ～　　40 円（前年度実績） |
| 賞与 | | **なし**　　年　回（前年度実績） |

受付年月日　令和8年8月4日　　紹介期限日　令和8年10月31日

# 求人票（パートタイム）

求人番号
33010-24224461
事業所番号
3301-936424-2　（2／2）

| 事業所名 | 国立大学法人岡山大学<br>総務部グッドジョブセンター |
|---|---|

## 4　労働時間

| | |
|---|---|
| 就業時間 | （1）　09時 00分　～　16時 00分<br>（2）　～<br>（3）　～<br>又は　～　の間の　時間<br>就業時間に関する特記事項 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし　月平均　時間<br>36協定における特別条項　なし<br>特別な事情・期間等 |
| 休憩時間 | 60分　／　週所定労働日数　週5日　以内 |
| 休日等 | 土　日　祝日　その他<br>週休二日制　毎　週<br>年末年始、夏季休暇（３日）、お盆（４日）<br>リフレッシュ休暇（３日）、葬儀休暇　等 |

## 5　その他の労働条件等

| | | | |
|---|---|---|---|
| 加入保険 | 雇用　労災　~~会保~~　健康　厚生<br>~~財形~~　~~その他（　　）~~ | 退職金共済<br>未加入 | 退職金制度<br>なし |
| 企業年金 | ~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~ | | |

定年制　なし　　再雇用制度　なし　　勤務延長　なし

入居可能住宅　~~単身用　あり~~　~~世帯用　あり~~

利用可能託児施設　あり
託児施設に関する特記事項
応相談（入所状況による）

## 6　会社の情報

| | | |
|---|---|---|
| 企業情報 | 従業員数　5,900人<br>就業場所　57人<br>（うち女性　27人）<br>（うちパート　46人） | 設立年　昭和24年<br>資本金<br>労働組合　あり |
| 事業内容 | 教育、研究、医療　等 | |
| 会社の特長 | 「高度な知の創成と的確な知の継承」を理念に掲げ、グローバルな教育・研究拠点を目指している全国有数の総合大学です。ＳＤＧｓ（国連の持続可能な開発目標）達成への貢献を推進しています。 | |
| 役職／代表者名 | 学長<br>那須　保友 | 法人番号　2260005002575 |
| 就業規則 | フルタイム　あり | パートタイム　あり |
| | 職務給制度　あり | 復職制度　なし |
| | 育児休業取得実績　あり　／　介護休業取得実績　あり　／　看護休暇取得実績　あり | |
| 外国人雇用実績 | | |

### 求人に関する特記事項

＊岡山大学ダイバーシティ推進本部ＨＰ→推進本部について→障がい者雇用推進室→グッドジョブセンターをご参照ください。
＊事前に連絡の上、応募書類を送付してください。
　書類選考後に面接日時等の連絡をいたします。
＊履歴書は、岡山大学所定様式でお願いします。
　グッドジョブセンターＨＰ→「職員募集情報」に掲載
＊採用後は津島・鹿田で異動があります。
＊年次有給休暇は、雇用開始日から付与します。
　雇用日数に応じて、付与日数は変動します。（最大１０日）
＊【マイカー通勤について補足】
　条件により入構可。（鹿田は８ｋｍ以上）
　要入構料金　鹿田：２，５００円／月
＊年齢による雇い止め規定あり。
＊希望者には作業着を貸与します。
＊応募は、ハローワークを通じてお願いします
≪鹿田グッドジョブセンターの就業状況について≫
エレベーター：無／車いす移動：可／トイレ：洋式・和式／階段手すり：有／出入口ドア：開き戸／出入口段差：無（スロープ有）／通院時間の配慮：可／電話対応：無／点字：無

## 7　選考等

| | |
|---|---|
| 採用人数 | 1人　　募集理由 |
| 選考方法 | 書類選考　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~ |
| 結果通知 | ~~即一決~~　書類選考結果通知　書類到着後　14日以内　面接選考結果通知　面接後　3日以内　~~その他~~ |
| 通知方法 | ~~求職者マイページに連絡~~　郵送　電話　~~Eメール~~　~~その他~~ |
| 日時 | 随時 |
| 選考場所 | 〒 700-8530<br>岡山県岡山市北区津島中一丁目１番１号<br>岡山駅　から　車7分 |
| 応募書類等 | ﾊﾛｰﾜｰｸ紹介状　履歴書（写真貼付）<br>~~職務経歴書~~　~~ジョブカード~~　~~その他~~<br>送付方法<br>~~Eメール~~　郵送<br>~~求職者マイページ~~<br>郵送の送付場所<br>〒 700-8530<br>岡山県岡山市北区津島中一丁目１番１号<br>応募書類の返戻　　求人者の責任にて廃棄 |
| 選考に関する特記事項 | |
| 担当者 | ダイバーシティ推進課　専門員　　※ハローワーク以外の職業紹介事業者からの営業等はお断り<br>シブヤ<br>渋谷<br>電話番号　086-251-7336　　内線（　　）<br>FAX　086-251-7336<br>Eメール |

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。