

求人番号

33010-15612741

事業所番号

3301-103127-9

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ キャリアプランニング 株式会社キャリアプランニング
所在地	〒700-0901 岡山県岡山市北区本町6-36 第1セントラルビル1階
ホームページ	http://www.capla.co.jp/

2 仕事内容

職種	人材派遣営業（津山支店）
仕事内容	クライアント企業に対して派遣サービスの提案をおこなっていただきます。 また就業開始した派遣スタッフの担当として、定期的に面談を実施し、安定就業を支援します。 ■クライアント企業への営業活動、派遣就業支援 ・人事や採用に関する課題の聞き取り、提案 ・求人内容や募集状況などのヒアリング、提案 ・派遣中のスタッフの就労状況などのヒアリング など ■派遣スタッフさんの就業支援、フォロー ・就労を希望するスタッフの職場見学のセッティング ・派遣中のスタッフとの面談、悩みごとの相談 など （従事すべき業務の変更範囲：会社の定める業務）
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 派33-010011
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月30日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A25				B41

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

岡山県津山市

職業分類

048-99
040-99

産業分類

912	労働者派遣業
-----	--------

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)	235,040円	～	294,980円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)			
基本給(月額平均)又は時間額	月平均労働日数(20.0日) 217,400円 ～ 273,000円		
共済会	手当	600円	～ 600円
	手当	円	～ 円
	手当	円	～ 円
	手当	円	～ 円
あり	(17,040円 ～ 21,380円)		
固定残業代に関する特記事項 時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、10時間を超える時間外労働は追加で支給。			
月給	円 ～ 円		
その他内容			
実費支給(上限あり)	月額 50,000円		
固定(月末)			
固定(月末以外)	翌月 15日		
昇給	あり(前年度実績 あり) 昇給率 1月あたり 1.70% ～ 2.50%(前年度実績)		
賞与	あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与月数 計 3.00ヶ月分(前年度実績)		

事業所名

株式会社キャリアプランニング

求人票（フルタイム）

求人番号

33010-15612741

事業所番号

3301-103127-9（2／2）

4 労働時間

就業時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 18時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

125日

休日等

土日祝日 その他

週休二日制 毎 週

土曜日出勤した場合、別日で振替休日を取得していただきます。

※土曜日出勤していただく可能性がほぼありません。

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他 ()

未加入

あり (勤続 3年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり (一律 60歳)

再雇用制度 あり (上限 65歳まで)

勤務延長 なし

入居可能住宅

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 251人

就業場所 8人

(うち女性 2人)

(うちパート 6人)

設立年 昭和61年

資本金 5,000万円

労働組合 なし

事業内容

総合人材サービス企業：・人材派遣事業 ・有料職業紹介事業
・教育・コンサルティング事業
<派遣>派33-010011 <有料>33-ユ-010032

会社の特長

岡山・広島・愛媛の中四国3県を中心に展開する地域密着型の総合人材サービス企業です。人材派遣・人材紹介等、7つの人材サービスで企業の人事課題をトータルサポートしています。

役職／代表者名

代表取締役社長 秋山 健司

法人番号 3260001002124

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

※マイカー通勤の場合・駐車場は自己確保・自己負担。

※応募は弊社ＨＰの応募フォームよりお願いいたします。

※財形は希望により加入。

※年次有給休暇は就業日数により法定通り付与します。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接 (予定 2回) 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒 700-0901

岡山県岡山市北区本町 6-3 6

第1セントラルビル1階

岡山駅 から 徒歩3分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~マイカーカード~~ その他

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送 求職者マイページ 弊社HP応募フォーム

郵送の送付場所 〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

人事部

採用担当

電話番号 086-235-9835 内線 ()

FAX 086-224-0878

Eメール