

求人番号

33010-14379341

事業所番号

3301-619909-0

受付年月日

令和6年4月12日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A26				
	Y12			B41	Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
岡山県岡山市南区	049-05
	029-01

産業分類	
853	児童福祉事業

1 求人事業所

事業所名

ゴウドウガイシャ ソレイユ

合同会社ソレイユ

所在地

〒700-0954

岡山県岡山市南区米倉6-8-6

ホームページ okayama-haruhi.com

2 仕事内容

職種

泉田／児童指導員

仕事内容

放課後等デイサービス・児童発達支援の児童指導員
(定員10名 小1～高3)
・児童の学校・自宅への送迎
・事業所内での子どもの支援・見守りなどを行っていただきます。

従事すべき業務の変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額(a+b)

200,000円～250,000円

※(固定残業代がある場合はa+b+c)

基本給(月額平均)又は時間額

150,000円～200,000円

月平均労働日数(21.2日)

処遇改善手当

50,000円～50,000円

手当円～円

手当円～円

手当円～円

なし(円～円)

固定残業代に関する特記事項

賃形態金等

月給円～円

その他内容

通手勤当

実費支給(上限あり)

月額6,000円

賃締切金日

固定(月末)

賃支払金日

固定(月末以外)

翌月20日

昇給

あり(前年度実績あり)

金額1月あたり3,000円～円(前年度実績)

賞与

あり(前年度実績あり)

年2回(前年度実績)

賞与月数計2.00ヶ月分(前年度実績)

求人票（フルタイム）



事業所名	合同会社ソレイユ
------	----------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 09時 30分 ～ 18時 30分 （2） 09時 00分 ～ 18時 00分 （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 〔（2）は土曜日及び学校長期休み期間〕
	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 〔 〕
	休憩時間 60分 年間休日数 110日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 シフト制 〔 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 〕

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし （一律 65歳）			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり 〔 〕		
利用可能託児施設 なし 〔託児施設に関する特記事項〕			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 30人 就業場所 8人 （うち女性 7人） （うちパート 3人）	設立年 平成27年 資本金 150万円 労働組合 なし
	事業内容 日中一時支援。放課後等デイサービス。	
会社の特長	民家を使った少人数の施設なので、アットホームな雰囲気、のびのびと働くことができます。	
役職／代表者名	代表 河原 美智子	法人番号 9260003001721
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業 取得実績 なし 介護休業 取得実績 なし 看護休暇 取得実績 なし		
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*昇給、賞与は業績に応じる。
*学校がお休みの期間は、9：00～の勤務となります。

*発達支援を学びたい方を希望します。
*未経験者も応募可！
慣れただけで、丁寧に指導します。

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由〔 〕
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他	
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 3日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時 〔 〕	
選考場所	〒 700-0954 岡山県岡山市南区米倉 6 8 - 6 JR 備前西市駅 から 徒歩12分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページカード その他 〔 〕	
	送付方法 Eメール 郵送 〔 面接時に持参 〕 求職者マイページ	
	郵送の送付場所 〒	
	応募書類の返戻 選考後は返却	
〔 選考に関する特記事項 〕		
担当者	業務責任者 タナベ 田邊 電話番号 086-259-5745 内線（ ） FAX 086-259-5746 Eメール	