

求人番号

33010-13205941

事業所番号

3301-617106-3

受付年月日 令和6年4月5日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

|      |                   |  |  |  |     |
|------|-------------------|--|--|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |     |
| 識別欄  | A33               |  |  |  | B41 |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|          |           |
|----------|-----------|
| 就業地住所    | 職業分類      |
| 岡山県岡山市南区 | 085-02    |
|          |           |
|          |           |
|          |           |
| 産業分類     |           |
| 854      | 老人福祉・介護事業 |

1 求人事業所

|        |                                    |
|--------|------------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ リファイン<br>株式会社 リファイン       |
| 所在地    | 〒702-8024<br>岡山県岡山市南区浦安南町4 4 2 - 1 |
| ホームページ | http://refine-day.co.jp            |

2 仕事内容

|        |                                                                                               |           |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種     | 浦安南町／送迎専従スタッフ（パート）                                                                            |           |
| 仕事内容   | デイサービスでの送り迎えをお願い致します。<br>（軽四、普通車使用）<br><br>介護認定を受けた高齢者の送迎です。<br><br><br><br>従事すべき業務の変更範囲：変更なし |           |
| 雇用形態   | パート労働者<br>正社員以外の名称                                                                            |           |
| 派遣遣負・等 | 就業形態                                                                                          | 派遣・請負ではない |
|        | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                  |           |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                      |           |

|          |                                                                                                       |                |    |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----|
| 就業場所     | 〒702-8024<br>岡山県岡山市南区浦安南町4 4 2 - 1<br>リ・ファイン デイサービスセンター岡南<br><br>備前西市駅 から 車20分<br><br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |                |    |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり                                                                                           | 転可<br>勤能<br>の性 | なし |
| 年齢       | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢による年齢制限                                                       |                |    |
| 学歴       | 不問                                                                                                    |                |    |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                                       |                |    |
| 必要スキル    |                                                                                                       |                |    |
| 必要な免許・資格 | 介護職員初任者研修修了者<br>ホームヘルパー2級<br><br>必須<br>あれば尚可<br><br>いずれかの免許・資格所持で可<br>普通自動車運転免許 必須                    |                |    |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                                       |                |    |

3 賃金・手当 (1/2)

|    |                          |                            |
|----|--------------------------|----------------------------|
| 賃金 | 時間額（a + b）               | 1,000 円 ～ 1,000 円          |
|    | ※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                            |
|    | 基本給（時間換算額）               | 1,000 円 ～ 1,000 円          |
|    | 手当                       | 円 ～ 円                      |
|    | 手当                       | 円 ～ 円                      |
| 金  | 固定残業代                    | なし（円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項 |
|    | その他手当                    |                            |
|    | 賃形態金等                    | 時給 円 ～ 円<br>その他内容          |
|    | 通手勤当                     | 実費支給（上限あり） 月額 10,000 円     |
|    | 賃締切金日                    | 固定（月末）                     |
| 賞与 | 賃支払金日                    | 固定（月末以外） 翌月 15 日           |
|    | 昇給                       | あり（前年度実績 なし）               |
|    | 賞与                       | なし 年 回（前年度実績）              |

求人票（パートタイム）

求人番号



33010-13205941

事業所番号



3301-617106-3 (2 / 2)

#### 4 労働時間

|         |                                                                                                                                |         |           |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 就業時間    | (1) 08時 00分 ～ 17時 00分<br>(2) ～<br>(3) ～<br>又は ～ の間の 時間                                                                         |         |           |
|         | 就業時間に関する特記事項<br><div></div>                                                                                                    |         |           |
| 時間外労働時間 | 時間外労働 なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br><div></div>                                                                 |         |           |
| 休憩時間    | 60分                                                                                                                            | 週所定労働日数 | 週3日 ～ 週5日 |
| 休日等     | 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br><div>           基本的に祝日も休み＊8／13～8／15、12／31～1／3<br/>           ただし祝日、特定日（5日間）シフトにより出勤の可能性あり         </div> |         |           |

## 5 その他の労働条件等

|                                                                                          |                                           |       |       |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------|-------|
| 加入<br>保険                                                                                 | 雇用 労災 公災 <b>健康 厚生</b>                     | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                                                          | <b>財形</b> <del>その他</del>                  | 未加入   | なし    |
| 企業<br>年金                                                                                 | <b>厚生年金基金</b> <b>確定拠出年金</b> <b>確定給付年金</b> |       |       |
| 定年制 <b>あり</b> 再雇用制度 <b>あり</b> 勤務延長 <b>なし</b><br>(一律 60歳)                      (上限 65歳まで) |                                           |       |       |
| 入居可能住宅                                                                                   | <del>単身用</del> あせ<br><del>世帯用</del> あせ    |       |       |
| 利用可能託児施設                                                                                 | なし                                        |       |       |
| 託児施設に関する特記事項                                                                             |                                           |       |       |

## 6 会社の情報

|              |                                                                                          |                            |                    |                      |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------|----------------------|
| 企業情報         | 従業員数<br>就業場所<br>(うち女性<br>(うちパート                                                          | 30人<br>30人<br>24人)<br>11人) | 設立年<br>資本金<br>労働組合 | 平成22年<br>300万円<br>なし |
| 事業内容         | こだわりを追求した「リラクゼーション特化型デイサービス」<br>「健康寿命」を伸ばそうをスローガンに、マッサージベッドを使った独自のサービスを高齢者に提供しています。      |                            |                    |                      |
| 会社の特長        | 当社はリラクゼーションに特化した通所介護事業所です。ホットパック温熱治療など、高齢者に欠かすことの出来ない”いやし”に注目し、健康寿命延伸を目的としたサービスを展開しています。 |                            |                    |                      |
| 役職／<br>代表者名  | 代表取締役<br>天納 久貴                                                                           |                            | 法人番号 2260001012215 |                      |
| 就業規則         | フルタイム あり                                                                                 |                            | パートタイム あり          |                      |
| 職務給制度        |                                                                                          | なし                         | 復職制度 あり            |                      |
| 育児休業<br>取得実績 | なし                                                                                       | 介護休業<br>取得実績               | なし                 | 看護休暇<br>取得実績         |
| 外国人雇用実績      |                                                                                          |                            |                    |                      |

求人に関する特記事項

\*年次有給休暇は就業日数に応じ法定どおり付与します。  
\*就業条件に応じて、雇用保険に加入します。

転勤はありません。同グループ事業所の応援あります。

## 7 選考等

|                       |                                                                                    |                      |      |         |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------|---------|
| 採用<br>人数              | 1人                                                                                 |                      |      |         |
|                       | 募集 増員<br>理由 [ ]                                                                    |                      |      |         |
| 選考<br>方法              | 書類選考                                                                               | 面接（予定 1回）            | 筆記試験 | その他     |
| 結果<br>通知              | 即決<br>書類選考結果通知<br>書類到着後 〇〇日以内                                                      | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内 |      | その他     |
| 通知<br>方法              | 求職者マイページに連絡                                                                        | 郵送                   | 電話   | メール その他 |
| 日<br>時                | 随時 [ ]                                                                             |                      |      |         |
| 選<br>考<br>場<br>所      | 〒 702-8024<br>岡山県岡山市南区浦安南町4 4 2 - 1<br>リ・ファイン デイサービスセンター岡南                         |                      |      |         |
| 応<br>募<br>書<br>類<br>等 | ハロワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                               |                      |      |         |
|                       | 送付方法<br><del>メール</del> 郵送 [ 面接時持参 ]<br><del>求職者マイページ</del>                         |                      |      |         |
|                       | 郵送の送付場所<br>〒                                                                       |                      |      |         |
| 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄    |                                                                                    |                      |      |         |
| [ 選考に関する特記事項 ]        |                                                                                    |                      |      |         |
| 担<br>当<br>者           | 統括責任者<br>テンノウ ヒサキ<br>天納 久貴<br>電話番号 086-902-1188 内線 ( )<br>FAX 086-902-1187<br>Eメール |                      |      |         |