

求人番号

33010-11990741

事業所番号

3301-107838-1

1 求人事業所

|      |                                                                                                            |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジン ギフウカイ<br>社会福祉法人義風会                                                                             |
| 所在地  | 〒701-1464<br>岡山県岡山市北区下足守1898<br><br>ホームページ <a href="http://ikenaga-group.jp/">http://ikenaga-group.jp/</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                      |           |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 介護支援専門員【管理者候補】                                                                                                                                                                                       |           |
| 仕事内容    | アクティブ介護保険サービスセンターにおいてケアマネ業務をお願いします。<br>*ケアプラン作成<br>*アセスメント<br>*訪問調査（訪問先：北区北福祉事務所管轄内及び総社市）<br>*管理者業務（従業員の管理、運営管理、利用者様の状況把握、業務の実施状況 等）<br><br>※業務中は社用車（軽自動車）にて移動していただきます。<br><br>従事すべき業務の変更範囲：法人の定める業務 |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                                                      |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                 | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                         |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                                                             |           |

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |            |     |     |
|------|-------------------|--|------------|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |            |     |     |
| 識別欄  | A26<br>Y12        |  | Z86<br>Y61 | B41 | Z54 |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|          |
|----------|
| 岡山県岡山市北区 |
|          |
|          |
|          |

職業分類

|        |
|--------|
| 049-07 |
|        |
|        |
|        |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

3 賃金・手当

(1/2)

|       |                     |                                       |  |
|-------|---------------------|---------------------------------------|--|
| 賃金    | 月額(a+b)             | 250,000円 ~ 315,000円                   |  |
|       | ※(固定残業代がある場合はa+b+c) |                                       |  |
|       | 基本給(月額平均)又は時間額      | 月平均労働日数(21.4日)<br>200,000円 ~ 265,000円 |  |
|       | 職務手当                | 20,000円 ~ 20,000円                     |  |
| 金     | 資格手当                | 15,000円 ~ 15,000円                     |  |
|       | 管理者手当               | 15,000円 ~ 15,000円                     |  |
|       | 固定残業代(c)            | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項           |  |
|       | その他手当(d)            | その他手当付記事項                             |  |
| 賃形態金等 | 月給                  | 円 ~ 円                                 |  |
|       | その他内容               |                                       |  |
| 通手勤当  | 実費支給(上限あり)          | 月額 11,900円                            |  |
| 賃締切金日 | 固定(月末以外)            | 毎月 20日                                |  |
| 賃支払金日 | 固定(月末)              |                                       |  |
| 昇給    | あり(前年度実績 あり)        | 金額 1月あたり 400円 ~ 3,000円(前年度実績)         |  |
| 賞与    | あり(前年度実績 あり)        | 年2回(前年度実績)                            |  |
|       | 賞与月数 計              | 3.00ヶ月分(前年度実績)                        |  |

|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 社会福祉法人義風会 |
|------|-----------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
33010-11990741

事業所番号  
3301-107838-1 (2/2)

4 労働時間

|         |                                                                                                          |       |      |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>(1) 08時 30分 ~ 17時 30分<br>(2) 09時 00分 ~ 18時 00分<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |       |      |
|         |                                                                                                          |       |      |
|         |                                                                                                          |       |      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                           |       |      |
| 休憩時間    | 60分                                                                                                      | 年間休日数 | 108日 |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>ローテーションによる<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                              |       |      |

6 会社の情報

|                                           |                                                                               |                             |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報                                      | 従業員数 240人<br>就業場所 11人<br>(うち女性 10人)<br>(うちパート 人)                              | 設立年 平成 5年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                                           | 事業内容<br>老人福祉施設 特別養護老人ホーム足守荘、足守荘デイサービスセンター、特別養護老人ホームいきがいライフたかまつ、ホームヘルプステーション桃丘 |                             |
| 会社の特長                                     | 地域福祉の拠点として在宅支援の強化を図り福祉サービスに努める通過施設を目標としている。                                   |                             |
| 役職／代表者名                                   | 理事長 生長高広                                                                      | 法人番号 5260005001830          |
| 就業規則                                      | フルタイム あり パートタイム あり                                                            |                             |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし                          |                                                                               |                             |
| 育児休業 あり 介護休業 あり 看護休暇 なし<br>取得実績 取得実績 取得実績 |                                                                               |                             |
| 外国人雇用実績                                   |                                                                               |                             |

7 選考等

|            |                                                                                                          |  |  |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数       | 1人 募集 欠員補充理由 [ ]                                                                                         |  |  |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                                  |  |  |
| 結果通知       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                                                          |  |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                               |  |  |
| 日時         | 随時 [ ]                                                                                                   |  |  |
| 選考場所       | 〒 701-1334<br>岡山県岡山市北区高松原古才4 9 6 - 1 2 F<br>備中高松駅 から 徒歩7分                                                |  |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> [ その他 ]                                                  |  |  |
|            | 送付方法 Eメール 郵送 [ 面接時に持参 ]<br>求職者マイページ                                                                      |  |  |
|            | 郵送の送付場所 〒<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                          |  |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                          |  |  |
| 担当者        | 生長グループ本部<br>ヤダ 矢田<br>電話番号 086-295-9557 内線 ( )<br>FAX 086-295-2050<br>Eメール yada_takayuki@ikenaga-group.jp |  |  |