

求人番号

33010- 8050741

事業所番号

3301-617481-8

受付年月日 令和6年3月1日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A12	Y12	B41		
	Z91				Z54

トライアル雇用併用

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

岡山県岡山市東区

職業分類

049-03

産業分類

854

老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ タイムケア

株式会社タイムケア

所在地

〒703-8225

岡山県岡山市中区神下1 2 7 - 5

ホームページ

2 仕事内容

職種

穴廿／生活相談員（デイサービスセンター皇2号館）

仕事内容

デイサービスにおいて高齢者とのコミュニケーションを主とし、生活相談員の業務を行っていただきます。

*未経験の方については、経験者より指導します。

*利用者の方とのコミュニケーションを大事にしておりますので、明るく・気配り・気遣いができる方を求めています。

*職員同士は仲が良く、笑顔の絶えない働きやすい職場です。

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

167,500 円 ～ 192,000 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

月平均労働日数（21.6 日）

160,000 円 ～ 180,000 円

処遇改善臨時手当

4,500 円 ～ 7,000 円

資格手当

3,000 円 ～ 5,000 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし（円～円）

固定残業代に関する特記事項

家族手当

規定有

役職手当

月給

円～円

その他内容

一定額

日額 170 円

固定（月末）

固定（月末以外）

翌月 15 日

あり（前年度実績あり）

昇給率 1月あたり 2.00% ～ 5.00%（前年度実績）

あり（前年度実績あり）

年2回（前年度実績）

賞与月数 計 1.00ヶ月分（前年度実績）

事業所名	株式会社タイムケア
------	-----------

求人票（フルタイム）

求人番号
33010- 8050741

事業所番号
3301-617481-8 （2／2）

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 30分
	(2) ~
	(3) ~
又は ~ の間の 時間	
就業時間に関する特記事項	

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間 60分 年間休日数 105日

休日等
その他
週休二日制 毎 週
シフト制（相談にて決定）
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報	従業員数 40人	設立年 平成24年
	就業場所 6人 (うち女性 5人) (うちパート 3人)	資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	高齢者の介護、相談を主の業務としディサービスセンター、訪問介護、また居宅介護支援センターの事業をしています。	
会社の特長	当社は、10人以下のディサービスで、高齢者によりそった介護を提供できるような事業所を目指しています。居宅介護支援センターでは、個々の利用者に合ったプランの作成を目標にしています。	
役職／代表者名	代表取締役 大中 大介	法人番号 3260001024622
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
勤務地の希望等 相談応（岡山市中区神下 デイサービスセンター 一皇）
*トライアル雇用求人
トライアル雇用期間 3ヶ月：同条件
【必要な免許・資格】
普通自動車運転免許（AT限定可）
社会福祉士・社会福祉主事任用資格または介護支援専門員
*ご応募、お問い合わせは下記まで連絡をお願いします。
070-5300-4323

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 1日以内	面接選考結果通知 面接後 5日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒 703-8221 岡山県岡山市中区長岡 83-14 事務所		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページカード その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時に持参		
	郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	採用 オオモリ 大森 電話番号 070-5300-4323 内線（ ） FAX 086-206-3673 Eメール		