求人番号
32020- 1766541

事業所番号
3202- 105-4

受付年月日　令和6年4月9日　　紹介期限日　令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄					
	B26				
					A41

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
島根県浜田市	034-01
島根県江津市	

産業分類

871	農林水産業協同組合（他に

1　求人事業所

事業所名	シマネケンノウギョウキョウドウクミアイ　イワミチュウオウチクホンブ 島根県農業協同組合　いわみ中央地区本部
所在地	〒 697-0024 島根県浜田市黒川町３７４１
	ホームページ　https://ja-shimane.jp/iwamityuou/

2　仕事内容

職種	一般事務　（パート）
仕事内容	◆ＪＡの各事業（営農・金融など）にかかる一般事務に従事していただきます。 主な所属部署はＪＡ各支店の窓口や、伝票処理、エクセルを使用した図表作成・書類作成業務などの一般事務部署です。 部署によっては短距離の社用車運転（ＡＴ車）を行っていただく場合があります。 ＊変更範囲：変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用　**なし** 正社員登用の実績（過去３年間）
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めあり（４ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性　あり（原則更新） 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 697-0024 島根県浜田市黒川町３７４１ ＪＲ山陰本線　浜田駅　から　徒歩8分 もしくは、浜田市・江津市管内のＪＡ各支店 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙）
マイカー通勤	**可** 駐車場　あり
転勤の可能性	あり　転勤範囲 浜田市・江津市管内のＪＡ各支店
年齢	不問 年齢制限該当事由　不問
学歴	不問
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　　不問
必要なPCスキル	ワード、エクセル　（基本操作程度）
必要な免許・資格	普通自動車運転免許　　必須
試用期間	**試用期間あり**　　期間　３ヶ月 試用期間中の労働条件　同条件

3　賃金・賃金（1／2）

時間額（ａ＋ｂ）　　905 円 ～　　905 円
※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）

賃金	基本給（ａ）	基本給（時間換算額） 905 円 ～ 905 円
	定額的に支払われる手当（ｂ）	手当　円 ～　円 手当　円 ～　円 手当　円 ～　円 手当　円 ～　円
	固定残業代（ｃ）	**なし**　（　円 ～　円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項（ｄ）	
賃金形態等		時給　円 ～　円 その他内容
通勤手当		実費支給（上限あり）　　月額　50,000 円
賃金締切日		固定（月末）
賃金支払日		固定（月末以外）　翌月　15 日
昇給		**なし**
賞与		**なし**　　年　回（前年度実績）

受付年月日　令和6年4月9日　　紹介期限日　令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

求人番号
32020- 1766541
事業所番号
3202-　105-4　（2／2）

事業所名	島根県農業協同組合　いわみ中央地区本部

4　労働時間

就業時間

（1）　09時 00分　～　14時 45分
（2）　～
（3）　～
又は 09時 15分 ～ 15時 00分 の間の 4時間 程度

就業時間に関する特記事項
勤務時間　１日　４時間４５分

時間外労働時間

時間外労働なし　月平均　　時間
36協定における特別条項　なし
特別な事情・期間等

休憩時間　60分　／　週所定労働日数　週5日 程度

休日等

土　日　祝日　その他
週休二日制　毎　週
会社カレンダー
年末年始　１２／３１・１／１～３
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　10 日

5　その他の労働条件等

加入保険	雇用　労災　~~会災~~　~~健康~~　~~厚生~~　~~財形~~　~~その他（　　）~~	退職金共済：未加入	退職金制度：なし
企業年金	~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~		

定年制　なし　　再雇用制度　なし　　勤務延長　なし

入居可能住宅　~~単身用 あり~~　~~世帯用 あり~~

利用可能託児施設　なし
託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　3,082人 就業場所　176人 （うち女性　81人） （うちパート　11人）	設立年 資本金　216億6,200万円 労働組合　あり
事業内容	営農指導・農産物販売・肥料農薬の販売・金融・共済（保険）・その他の事業	
会社の特長	ＪＡの仕事は、地域の農業を支える事はもちろん、金融・共済など幅広い事業を通して人々の暮らしを支えることです。「何かあればＪＡに」と頼っていただけるような存在を目指しています。	
役職／代表者名	常務理事本部長 佐々木　豊	法人番号　2280005007044
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
職務給制度　あり		復職制度　なし
育児休業取得実績　あり	介護休業取得実績　あり	看護休暇取得実績　あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※子供さんの急な病気、学校行事等については配慮します。

※マイカー通勤　駐車場無料

※定期職員への登用の可能性あり

7　選考等

採用人数　2人　　募集理由　増員

選考方法　~~書類選考~~　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~

結果通知　~~即一決~~　~~書類選考結果通知~~　~~書類到着後　日以内~~　面接選考結果通知　面接後　2日以内　~~その他~~

通知方法　~~求職者マイページに連絡~~　~~郵送~~　電話　~~Eメール~~　~~その他~~

日時　随時

選考場所

〒 697-0024
島根県浜田市黒川町３７４１

ＪＲ山陰本線　浜田駅　から　徒歩8分

応募書類等

ﾊﾛｰﾜｰｸ紹介状　履歴書（写真貼付）
~~職務経歴書~~　~~ジョブカード~~　~~その他~~

送付方法
~~Eメール~~　郵送
~~求職者マイページ~~
事前に郵送または持参

郵送の送付場所
〒 697-0024
島根県浜田市黒川町３７４１

応募書類の返戻　　選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

企画総務部　総務課

サカタ、イシモト、タナカ
坂田、石本、田中
電話番号　0855-22-0202　　内線（　　）
FAX　0855-23-3184
Eメール
soumu.iwc@ja-shimane.gr.jp

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。