

求人番号

32012- 445441

事業所番号

3201-200090-5

受付年月日 令和6年3月5日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z54				
	B21				A99

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所	職業分類
島根県安来市	050-01
	050-02

産業分類
831 病院

1 求人事業所

事業所名	シャカイイリョウホウジン ショウリンカイ ヤスギダイチビョウインホカ 社会医療法人昌林会（安来第一病院ほか）
所在地	〒 692-0011 島根県安来市安来町 8 9 9 - 1 ホームページ www.syourinkai.or.jp

2 仕事内容

職種	介護補助者（日勤のみ）	
仕事内容	＊安来第一病院ほか、いずれかの当法人施設にて介護補助業務。 ＊清掃、食事の配膳など、身体介護以外の業務。 （患者様の身体に直接触れる排泄や入浴、食事などの介助を行うことはありません） [業務の変更範囲：変更なし／配置換：なし]	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去３年間）	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり（４ヶ月以上） 6ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	〒 692-0011 島根県安来市安来町 8 9 9 - 1 「安来第一病院ほか」 ＪＲ山陰本線 安来駅 から 車４分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル			
必要免許・資格	介護福祉士 介護職員初任者研修修了者 あれば尚可 あれば尚可		
試用期間	試用期間あり 期間 6 か月（初回契約期間＝試用期間） 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1 / 2)

賃金	時間額（a＋b）	1,200 円 ～ 1,200 円
	※（固定残業代がある場合は a＋b＋c）	
	基本給（時間換算額）	1,200 円 ～ 1,200 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代	なし（ 円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項	
	賃形態金等	時給 円 ～ 円 その他内容
	通手動当	実費支給（上限あり） 月額 26,000 円
賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 20 日	
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 30 日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

求人票（パートタイム）

求人番号

32012- 445441

事業所番号

3201-200090-5 （2／2）

事業所名	社会医療法人昌林会（安来第一病院ほか）
------	---------------------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 08時 30分 ～ 17時 30分 （2） ～ （3） ～ 又は 08時 30分 ～ 17時 30分 の間の 5時間 程度			
	就業時間に関する特記事項 ＊1日5h～8h。勤務時間やシフトは相談のうえ。 ＊基本的に時間外労働はなしですが、緊急時は可能性あり。			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週3日 以上	労働日数について 相談可
休日等	その他 週休二日制 その他 ＊シフトは相談のうえ ＊年次有給休暇数は週所定労働日数等による 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5日			

6 会社の情報

企業情報	従業員数	795人	設立年	昭和33年	
	就業場所 （うち女性 520人） （うちパート 96人）	793人	資本金	532万円	
			労働組合	あり	
事業内容	病院、介護老人保健施設、障害者総合支援法関連事業、訪問看護ステーション、安来市在宅介護支援センター、安来地域活動支援センター				
	地域の保健、医療、福祉にわたるサービスを提供する専門施設「しまね女性の活躍応援企業」				
会社の特長					
役職／代表者名	理事長 杉原 建	法人番号 4280005002209			
就業規則	フルタイム あり		パートタイム あり		
	職務給制度 なし		復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績	あり
外国人雇用実績	なし				

求人に関する特記事項

<求人への相談・応募はハローワークをご利用ください>
<当法人は〔短時間労働者 特定適用事業所〕に該当>

【応募について】
事前連絡のうえ『応募書類』を、総務課宛に送付してください。
書類選考後、連絡します。

【選考結果通知について（7日以上かかる際は別途連絡します）】
一次選考・二次選考⇒書類選考・面接選考後、各7稼働日後に通知

【健康診断について】
全職種対象に、感染症予防・適正配置の為、内定通知後、採用日（出勤日）までに当院にて「健康診断」を実施します。実施日は相談のうえ調整します。

【雇用期間】
6か月毎契約新制となります。

【社会保険について】
週所定労働時間数等により各種保険適用（特定適用事業所要件含）

7 選考等

採用人数	2人 募集 増員 理由 []			
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験	その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他			
日時	その他 〔＊応募随時受付中⇒書類選考後、連絡します。〕			
選考場所	〒 692-0011 島根県安来市安来町 8 9 9 - 1 社会医療法人昌林会 （総務部 総務課） J R 山陰本線 安来駅 から 車4分			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 資格カード 〔その他 ＊資格あれば証写し〕			
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ			
	郵送の送付場所 〒 692-0011 島根県安来市安来町 8 9 9 - 1 社会医療法人昌林会 （総務部 総務課）			
	応募書類の返戻 選考後は返却			
〔 選考に関する特記事項 ＊選考方法「その他」…適性検査実施。〕				
担当者	総務部 総務課 タナカ／ハダ 田中／秦 電話番号 0854-22-3411 内線（ ） FAX 0854-23-2729 Eメール			