

求人番号

32012- 439641

事業所番号

3201-200090-5

受付年月日 令和6年3月5日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

B21

A99

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

島根県安来市

職業分類

028-01

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名

シャカイイリョウホウジン ショウリンカイ ヤスギダイチビョウインホカ
社会医療法人昌林会（安来第一病院ほか）

所在地

〒 692-0011
島根県安来市安来町 8 9 9 - 1

ホームページ www.syourinkai.or.jp

2 仕事内容

職種

看護補助者（日勤のみ）

仕事内容

* 安来第一病院ほかいずれかの当法人施設にて看護補助業務。
（医療行為は行いません）
* 食事、入浴、排泄、移動等の日常生活介助等。
* 周辺ケアとして、診療・検査介助、ベッドメイキング、診療材料
や備品、書類などの補充・整理等。

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

派遣負・等

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

6ヶ月

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

就業場所

〒 692-0011
島根県安来市安来町 8 9 9 - 1
「安来第一病院ほか」

J R 山陰本線 安来駅 から 車4分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

年 齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学 歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

不問

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 6 か月（初回契約期間＝試用期間）

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額（a + b）

1,300 円 ～ 1,300 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,300 円 ～ 1,300 円

賃 金

基本給（時間換算額）

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 26,000 円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 20 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 30 日

昇給

なし

賞与

なし

年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号

32012- 439641

事業所番号

3201-200090-5 （2／2）

事業所名	社会医療法人昌林会（安来第一病院ほか）
------	---------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ～ 17時 30分			
	(2) ～			
	(3) ～			
	又は 08時 30分 ～ 17時 30分 の間の 5時間 程度			
	就業時間に関する特記事項			
	* (1) または 1 日 5 h 程度。相談のうえ決定 * 基本的に時間外労働はなしですが、緊急時は可能性あり。			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週3日 以上	労働日数について 相談可
休日等	その他 週休二日制 その他 * シフトは相談のうえ * 年次有給休暇数は週所定労働日数等による 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日			

6 会社の情報

企業情報	従業員数	793人	設立年	昭和33年
	就業場所	793人	資本金	532万円
	(うち女性)	520人)	労働組合	あり
	(うちパート)	96人)		
事業内容	病院、介護老人保健施設、障害者総合支援法関連事業、訪問看護ステーション、安来市在宅介護支援センター、安来地域活動支援センター			
会社の特長	地域の保健、医療、福祉にわたるサービスを提供する専門施設「しまね女性の活躍応援企業」			
役職／代表者名	理事長 杉原 建	法人番号 4280005002209		
就業規則	フルタイム あり		パートタイム あり	
	職務給制度 なし		復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	なし			

求人に関する特記事項

<求人への相談・応募はハローワークをご利用ください>
<当法人は〔短時間労働者 特定適用事業所〕に該当>

【応募について】
事前連絡のうえ『応募書類』を、総務課宛に送付してください。
書類選考後、連絡します。

【選考結果通知について（7日以上かかる際は別途連絡します）】
一次選考・二次選考⇒書類選考・面接選考後、各 7 稼働日後に通知

【健康診断について】
全職種対象に、感染症予防・適正配置の為、内定通知後、採用日（出勤日）までに当院にて「健康診断」を実施します。実施日は相談のうえ調整します。

【雇用期間】
6 か月毎契約新制となります。なお、勤務条件を満たせば、正規職員に登用します。

7 選考等

採用人数	1人 募集 増員 理由 []			
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験	その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他			
日時	その他〔*応募随時受付中⇒書類選考後、連絡します〕			
選考場所	〒 692-0011 島根県安来市安来町 8 9 9 - 1 社会医療法人昌林会 （総務部 総務課） J R 山陰本線 安来駅 から 車4分			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 資格カード [その他 *資格あれば証写し]			
	送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ			
	郵送の送付場所 〒 692-0011 島根県安来市安来町 8 9 9 - 1 社会医療法人昌林会 （総務部 総務課）			
	応募書類の返戻 選考後は返却			
選考に関する特記事項 *選考方法「その他」…適性検査実施。				
担当者	総務部 総務課 タナカ／ハダ 田中／秦 電話番号 0854-22-3411 内線 () FAX 0854-23-2729 Eメール			