

求人番号

30070- 1185841

事業所番号

3007-101110-7

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A20

Z54

就業地住所

和歌山県日高郡日高川町

職業分類

049-07

産業分類

854 老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ ハルス  
株式会社 はるす

所在地

〒 648-0085  
和歌山県橋本市岸上5 6 3 - 1

ホームページ <http://hals-hals.co.jp>

2 仕事内容

職種

ケアマネジャー業務（日高川町）※正社員※

仕事内容

居宅介護支援事業所におけるケアマネジャー業務です。

利用者様のケアプラン作成を主とし、担当者会議や、利用者様・家族様の相談受付、医療機関や関係機関との連携書類作成や、サービス提供状況の把握・調整など

※週2～3日のパート勤務や、1日5～6時間程度の時短勤務も応相談！また、実務未経験の方でもお気軽にご相談ください。

変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

208,500 円 ～ 229,200 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

賃金

基本給（月額平均）又は時間額

月平均労働日数（21.5 日）

150,000 円 ～ 170,700 円

資格手当

50,000 円 ～ 50,000 円

処遇改善2

8,500 円 ～ 8,500 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当

時間外手当（法定）

家族手当（当社規定）

賃形態金等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末）

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 1,600 円 ～ 6,200 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与金額 240,000 円 ～ 600,000 円（前年度実績）

就業地住所

和歌山県日高郡日高川町

職業分類

049-07

産業分類

854 老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就 業 場 所

〒 644-1201  
和歌山県日高郡日高川町大字川原河2 6 4  
はるす・ケアプランサービス

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤力動

可

駐車場 あり

転可動性の性

なし

年 齢

年齢制限 あり（64歳以下）

年齢制限該当事由 定年を上限

定年の年齢を上限

学 歴

不問

必経要験な等

必要な経験・知識・技能等

不問

必PC要スキナル

必要な免許・資格

介護支援専門員（ケアマネジャー）

必須

※有資格者で経験が無い方も応相談

試用期間

試用期間あり 期間 6ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

求人票（フルタイム）

求人番号



30070-1185841

事業所番号



3007-101110-7 (2/2)

|      |          |
|------|----------|
| 事業所名 | 株式会社 はるす |
|------|----------|

4 労働時間

|              |                                                                                            |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間         | (1) 08時 30分 ~ 17時 30分                                                                      |
|              | (2) ~                                                                                      |
|              | (3) ~                                                                                      |
| 又は ~ の間の 時間  |                                                                                            |
| 就業時間に関する特記事項 |                                                                                            |
| 時間外労働時間      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                             |
| 休憩時間         | 60分 年間休日数 107日                                                                             |
| 休日等          | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>月所定労働時間（160～177H／20日～22日）を超過分は時間外手当を支給。<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |

5 その他の労働条件等

|          |                                     |       |       |
|----------|-------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生           | 退職金共済 | 退職金制度 |
|          | 財形 <del>その他（ ）</del>                | 未加入   | なし    |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                |       |       |
|          | 定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 あり（一律 65歳）     |       |       |
| 入居可能住宅   | 単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 | なし                                  |       |       |
|          | 託児施設に関する特記事項                        |       |       |

6 会社の情報

|          |                                                                               |                    |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報     | 従業員数 250人                                                                     | 設立年 平成13年          |
|          | 就業場所 23人                                                                      | 資本金 1,000万円        |
|          | (うち女性 18人)                                                                    | 労働組合 なし            |
|          | (うちパート 20人)                                                                   |                    |
| 事業内容     | 訪問入浴介護・訪問介護・グループホーム・通所介護・居宅介護支援・小規模多機能・在宅介護支援センター・サービス付き高齢者向け住宅               |                    |
| 会社の特長    | 地域に密着した介護サービスを行っています。<br>大阪府・和歌山県・奈良県・鳥取県において、<br>合計22事業所を展開している、府県指定介護事業所です。 |                    |
| 役職／代表者名  | 代表取締役 河合 広美                                                                   | 法人番号 6170001010827 |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                      | パートタイム あり          |
|          | 職務給制度 なし                                                                      | 復職制度 なし            |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                            | 介護休業取得実績 なし        |
|          |                                                                               | 看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績  |                                                                               |                    |

求人に関する特記事項

- ・経験等により給与面優遇致します。ご相談下さい。
- ・マイカー・バイク通勤可能です。
- ・昇給・賞与は個人の能力と会社業績により都度決定。（賞与：年2回の支給）（昇給：年1回）

★条件面、勤務開始日などご相談に応じます。

7 選考等

|       |                                                                                         |                                              |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 採用人数  | 1人                                                                                      | 募集理由 [ ]                                     |
| 選考方法  | 書類選考                                                                                    | 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                           |
| 結果通知  | 即決                                                                                      | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 5日以内 その他 |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡                                                                             | 郵送 電話 Eメール その他                               |
| 日時    | 随時 [ ]                                                                                  |                                              |
| 選考場所  | 〒 644-1201<br>和歌山県日高郡日高川町大字川原河264<br>日高川町保健福祉センター内                                      |                                              |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカー</del> [ その他 ]                                    |                                              |
|       | 送付方法 Eメール 郵送 [ 面接時に持参 ]                                                                 |                                              |
|       | 求職者マイページ                                                                                |                                              |
|       | 郵送の送付場所 〒                                                                               |                                              |
|       | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                          |                                              |
|       | 選考に関する特記事項 [ ]                                                                          |                                              |
| 担当者   | 美山事業所 事業部長<br>シミズ ヤスヒロ<br>清水 康寛<br>電話番号 0736-56-7011 内線 ( )<br>FAX 0736-56-7013<br>Eメール |                                              |