

求人番号

30060- 470241

事業所番号

3006-101187-3

受付年月日 令和6年3月1日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |  |
| 識別欄  | A20               | Z54 |  |  |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

|         |              |
|---------|--------------|
| 就業地住所   | 職業分類         |
| 和歌山県海南市 | 033-03       |
|         | 017-99       |
|         | 080-05       |
|         | 産業分類         |
| 294     | 電球・電気照明器具製造業 |

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ タカショーデジテック

株式会社 タカショーデジテック

所在地

〒642-0017  
和歌山県海南市南赤坂20-1

ホームページ <https://takasho-digitec.jp>

2 仕事内容

職種

照明器具の設計<本社> ※一般

仕事内容

当社が販売するガーデン用LED照明器具の製品設計、設計検証、量産立上げ業務です。  
■デザイン図、イメージを元にした器具詳細検討、2D/3D CADを用いたモデリング及び設計。  
■試作品を用いた耐久性の評価。開発計画に基づいたDR（デザインレビュー）を実施及び、開発の推進。  
■関連部署との打合せ等、国内、海外の協力工場との打合せ、見積依頼、試作、量産準備。  
※主にメカ設計業務となりますが電気系のチームと協力しながら1つの商品の開発を担当して頂きます。  
※海外工場での製造が大半の為、工場と連携し商品化を進めます。  
※当社ではSolidworksを使用しています。

雇用形態

正社員  
正社員以外の名称

正社員登用  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額(a+b)

238,000円 ~ 438,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給(月額平均)又は時間額

179,000円 ~ 235,000円

月平均労働日数(20.1日)

職能

手当

0円 ~ 95,000円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

固定残業代

あり（59,000円 ~ 108,000円）

固定残業代に関する特記事項

固定残業代は時間外労働の有無にかかわらず42時間分支給し、42時間を超える時間外労働は別途追加で支給する。

家族手当/役職手当

賃形態金等

月給

円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 12,000円

賃締切金日

固定（月末以外）

毎月 20日

賃支払金日

固定（月末）

昇給

あり（前年度実績あり）

金額 1月あたり 0円 ~ 3,000円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績あり）

年2回（前年度実績）

賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）

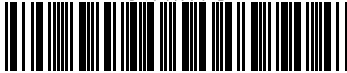
求人票（フルタイム）

求人番号



30060- 470241

事業所番号



3006-101187-3 (2/2)

|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 株式会社 タカショーデジテック |
|------|-----------------|

4 労働時間

|              |                                                               |       |      |
|--------------|---------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間         | (1) 08時 30分 ~ 17時 30分                                         |       |      |
|              | (2) ~                                                         |       |      |
|              | (3) ~                                                         |       |      |
|              | 又は ~ の間の 時間                                                   |       |      |
| 就業時間に関する特記事項 |                                                               |       |      |
| 時間外労働時間      | 時間外労働あり 月平均 20 時間                                             |       |      |
|              | 36協定における特別条項 あり                                               |       |      |
|              | 特別な事情・期間等                                                     |       |      |
|              | 緊急対応時年間6回まで、1ヶ月70時間、年間690時間を上限とする。                            |       |      |
| 休憩時間         | 60分                                                           | 年間休日数 | 123日 |
| 休日等          | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>*年末年始、夏季休暇<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |       |      |

5 その他の労働条件等

|          |                                        |                        |                 |
|----------|----------------------------------------|------------------------|-----------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済                  | 退職金制度           |
|          | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入                    | あり<br>(勤続 2年以上) |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |                        |                 |
|          | 定年制 あり<br>(一律 60歳)                     | 再雇用制度 あり<br>(上限 65歳まで) | 勤務延長 なし         |
| 入居可能住宅   | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |                        |                 |
| 利用可能託児施設 | なし                                     |                        |                 |
|          | 託児施設に関する特記事項                           |                        |                 |

6 会社の情報

|          |                                                                           |                    |
|----------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報     | 従業員数 141人                                                                 | 設立年 平成16年          |
|          | 就業場所 101人                                                                 | 資本金 2,000万円        |
|          | (うち女性 53人)                                                                | 労働組合 なし            |
|          | (うちパート 3人)                                                                |                    |
| 事業内容     | L E Dサイン・照明の開発・企画・製造・販売<br>エクステリア・ガーデニングにおける照明の開発・企画・製造・販売、イルミネーションの企画・販売 |                    |
| 会社の特長    | 「光の演出で人の心を彩る」をビジョンに掲げ「光」の事業を通じてワクワクする、そんな「モノづくり」や「コトづくり」を提供する会社です。        |                    |
| 役職／代表者名  | 代表取締役<br>古澤 良祐                                                            | 法人番号 4170001005762 |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                  | パートタイム あり          |
|          | 職務給制度 あり                                                                  | 復職制度 なし            |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                        | 介護休業取得実績 なし        |
|          |                                                                           | 看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績  | U I J ターン歓迎                                                               |                    |

求人に関する特記事項

開発体制強化につき、募集中！

【変更範囲：会社の定める業務】

\*通勤手当について  
自家用車利用 上限：月額12,000円  
公共交通機関利用 上限：月額40,000円

【歓迎】

- 照明器具の設計経験。電安法、J I S等の規格の知見をお持ちの方。
- 照明器具に使用される様々な素材に関する知見のある方。
- 光学的な知識、実務経験をお持ちの方
- 英語圏、中国語圏とのやりとりの経験

【当社について】

- 親会社のタカショーはガーデニング業界で数少ない東証上場企業で、業績も毎年右肩上がりで成長。基盤は安定しています。
- 意思決定が早くスピード感があり、入社年次に関係なくチャレンジできる活気ある職場です。
- イルミネーション事業や海外進出にも積極的に取り組んでいます。

7 選考等

|                                                                |                                                                       |             |             |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
| 採用人数                                                           | 1人                                                                    | 募集増員理由      |             |
| 選考方法                                                           | 書類選考                                                                  | 面接 (予定 2回)  | 筆記試験 その他    |
| 結果通知                                                           | 書類選考結果通知 面接選考結果通知                                                     | 書類到着後 10日以内 | 面接後 7日以内    |
| 通知方法                                                           | 求職者マイページに連絡                                                           | 郵送          | 電話 Eメール その他 |
| 日時                                                             | その他 書類選考後通知します。                                                       |             |             |
| 選考場所                                                           | 〒 642-0017<br>和歌山県海南市南赤坂20-1<br>J R海南駅 から 車10分                        |             |             |
| 応募書類等                                                          | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他 メールアドレス記入必須        |             |             |
|                                                                | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 求職者マイページ                                      |             |             |
|                                                                | 郵送の送付場所<br>〒 642-0017<br>和歌山県海南市南赤坂20-1                               |             |             |
|                                                                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                        |             |             |
| 選考に関する特記事項<br>事前連絡の上、応募書類を本社（所在地）に郵送ください。<br>書類選考後、面接日時等連絡します。 |                                                                       |             |             |
| 担当者                                                            | 人事総務課<br>採用担当<br>電話番号 073-484-3618 内線 ( )<br>FAX 073-484-3619<br>Eメール |             |             |