

求人番号

30050- 774941

事業所番号

3005- 5225-2

受付年月日 令和6年3月5日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	277			Z54	A20

就業地住所	職業分類
和歌山県有田郡湯浅町	049-07

産業分類
831 病院

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	サイセイカイ アリダビョウイン
所在地	済生会 有田病院
〒 643-0007 和歌山県有田郡湯浅町大字吉川 5 2 - 6	
ホームページ	

2 仕事内容

職種	介護支援専門員
仕事内容	○居宅介護支援事業所でのケアマネージャー業務をおこなってまいります。 ・ケアプランの作成・訪問調査 ・サービス事業所との調整 ・給付の管理事務 ※要介護認定を受けた方の在宅生活をサポートします。 ◇経験あれば尚良し
雇用形態	正社員
派遣・請負等	正社員以外の名称
雇用期間	雇用期間の定めなし
契約更新の条件	

3 賃金・手当

月額 (a + b)	157,800 円 ~ 230,800 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (19.6 日)
149,800 円 ~ 200,800 円	
資格手当	5,000 円 ~ 5,000 円
住宅手当	3,000 円 ~ 25,000 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円)
固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項	※住宅手当は、持ち家で世帯主：7 0 0 0 円 世帯主以外：3 0 0 0 円 賃貸の場合：上限 2 5 0 0 0 円を定額支給 ◆基本給は、年齢をベースにして決定する。
賃形態金等	月給 円 ~ 円
その他内容	
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 50,000 円
賃締切金日	固定 (月末)
賃支払金日	固定 (月末以外) 当月 21 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1 月あたり 1,500 円 ~ 6,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 3.95 ヶ月分 (前年度実績)

求人票（フルタイム）



事業所名	済生会 有田病院
------	----------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1年単位） （1） 08時 30分 ～ 17時 30分 （2） 08時 30分 ～ 12時 30分 （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 〔（2）土曜日〕
	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 〔 〕
	休憩時間 60分 年間休日数 129日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 〔 ・変則週休2日制 ・第一土曜日休み 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 〕

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし （一律 60歳） （上限 65歳まで）			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり 〔 〕		
利用可能託児施設 なし 〔 託児施設に関する特記事項 〕			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 390人 就業場所 298人 （うち女性 220人） （うちパート 70人）	設立年 昭和22年 資本金 3,000万円 労働組合 あり
	事業内容 ◇介護老人保健施設 ◇公正採用推進員設置選任事業所	
会社の特長	済生会有田医療福祉センター事業所	
役職／代表者名	総長 伊藤 秀一	法人番号
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 該当者なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
◇経験により基本給加算有り。 ＊マイカー通勤の場合駐車場有： 自己負担額 月1000円～1500円
【事業主・求職者の皆様へ】労働条件通知書や労働契約書等の書面により、採用後の労働条件を必ず確認しましょう

7 選考等

採用人数	1人	募集理由〔 〕
選考方法	書類選考	面接（予定 2回） 筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール その他
日時	随時 〔 〕	
選考場所	〒 643-0007 和歌山県有田郡湯浅町大字吉川52-6 JR藤並駅 から 徒歩20分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイカーカード 〔 その他 資格証（写） 〕	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 〔 面接時持参 〕	
	郵送の送付場所 〒	
	応募書類の返戻 選考後は返却	
〔 選考に関する特記事項 〕		
担当者	採用担当者	
	採用担当者 電話番号 0737-63-5561 内線（ ） FAX 0737-62-3420 Eメール	