

求人番号

30020- 1056141

事業所番号

3002-100533-2

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |     |  |
|------|-------------------|--|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |     |  |
| 識別欄  | A01               |  |  | Z54 |  |
|      |                   |  |  |     |  |

就業地住所

和歌山県東牟婁郡那智勝浦

職業分類

049-07

産業分類

854 老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

|      |                                                                                            |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジン キュウカイ トクベツヨウゴロウジンホーム ニッコウソウ ナチエン<br>社会福祉法人 紀友会<br>特別養護老人ホーム日好荘 那智園             |
| 所在地  | 〒 649-5314<br>和歌山県東牟婁郡那智勝浦町浜ノ宮 8 5 0 - 1<br><br>ホームページ care-net.biz/30/kiyuukai/index.html |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                            |           |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 介護支援専門員【施設ケアマネージャー】（那智園）                                                                                                                                   |           |
| 仕事内容    | 日好荘那智園（定員 5 0 名）において介護支援専門員（施設ケアマネージャー）として従事していただきます。<br>入園者のケアプランの作成、検討等<br>入園者、入園者の家族との調整業務<br>介護記録ソフトを使用しての業務<br><br>・経験者優遇<br><br><div>変更範囲：変更なし</div> |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去 3 年間）                                                                                                          |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                       | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                               |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                   |           |

|          |                                                                                                  |                |                              |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|
| 就業場所     | 事業所所在地と同じ<br>〒 649-5314<br>和歌山県東牟婁郡那智勝浦町浜ノ宮 8 5 0 - 1<br><br>JR那智駅 から 車5分<br><br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |                |                              |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり                                                                                      | 転可<br>勤能<br>の性 | あり 転勤範囲<br>日好荘スマイル（那智勝浦町浜の宮） |
| 年齢       | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢を上限として、期限の定めのない労働契約の対象                                   |                |                              |
| 学歴       | 不問                                                                                               |                |                              |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                                  |                |                              |
| 必要スキル    | パソコン（ワード、エクセル）基本操作                                                                               |                |                              |
| 必要な免許・資格 | 介護支援専門員（ケアマネージャー） 必須<br><br>普通自動車運転免許 必須                                                         |                |                              |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容<br>時間給 9 4 0 円～9 6 0 円                                     |                |                              |

3 賃金・手当（1 / 2）

|       |                          |                                          |                                                            |
|-------|--------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 賃金    | 月額（a + b）                | 191,400 円 ～ 201,400 円                    |                                                            |
|       | ※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                                          |                                                            |
|       | 基本給（月額平均）又は時間額           | 月平均労働日数（21.4 日）<br>173,400 円 ～ 183,400 円 |                                                            |
|       | 資格<br>処遇改善               | 手当                                       | 10,000 円 ～ 10,000 円<br>8,000 円 ～ 8,000 円<br>円 ～ 円<br>円 ～ 円 |
| 固定残業代 | なし（円 ～ 円）                | 固定残業代に関する特記事項                            |                                                            |
|       | その他手当付記事項                | 扶養手当                                     |                                                            |
| 賃形態金等 | 月給                       | 円 ～ 円                                    |                                                            |
| 通手動当  | 実費支給（上限あり）               | 月額 22,000 円                              |                                                            |
| 賃締切金日 | 固定（月末以外）                 | 毎月                                       | 20 日                                                       |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外）                 | 当月                                       | 28 日                                                       |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）             | 金額 1 月あたり                                | 2,000 円 ～ 2,000 円（前年度実績）                                   |
| 賞与    | あり（前年度実績 あり）             | 年 2 回（前年度実績）                             | 賞与月数 計 4.25 ヶ月分（前年度実績）                                     |

求人票（フルタイム）

求人番号



30020- 1056141

事業所番号



3002-100533-2 （2 / 2）

|      |                                |
|------|--------------------------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 紀友会<br>特別養護老人ホーム日好荘 那智園 |
|------|--------------------------------|

4 労働時間

|         |                                                        |       |      |  |
|---------|--------------------------------------------------------|-------|------|--|
| 就業時間    | (1) 08時 30分 ~ 17時 30分                                  |       |      |  |
|         | (2) ~                                                  |       |      |  |
|         | (3) ~                                                  |       |      |  |
|         | 又は ~ の間の 時間                                            |       |      |  |
|         | 就業時間に関する特記事項                                           |       |      |  |
|         |                                                        |       |      |  |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 1 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等       |       |      |  |
| 休憩時間    | 60分                                                    | 年間休日数 | 108日 |  |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>・月9日（シフト制）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |       |      |  |

5 その他の労働条件等

|        |                                        |                        |                 |
|--------|----------------------------------------|------------------------|-----------------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済                  | 退職金制度           |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 加入                     | あり<br>(勤続 1年以上) |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |                        |                 |
|        | 定年制 あり<br>(一律 60歳)                     | 再雇用制度 あり<br>(上限 65歳まで) | 勤務延長 なし         |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |                        |                 |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項            |                        |                 |

6 会社の情報

|          |                                                    |                    |
|----------|----------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報     | 従業員数 90人                                           | 設立年 昭和64年          |
|          | 就業場所 90人<br>(うち女性 58人)<br>(うちパート 33人)              | 資本金<br>労働組合 なし     |
| 事業内容     | 老人福祉施設                                             |                    |
| 会社の特長    | 介護老人施設の他、居宅介護支援事業所等、勝浦・太地・新宮市をエリアに地域福祉の向上に寄与しています。 |                    |
| 役職／代表者名  | 理事長 日比 なな                                          | 法人番号 4170005005445 |
| 就業規則     | フルタイム あり                                           | パートタイム あり          |
|          | 職務給制度 なし                                           | 復職制度 なし            |
| 育児休業取得実績 | あり                                                 | 介護休業取得実績 あり        |
|          |                                                    | 看護休暇取得実績 あり        |
| 外国人雇用実績  |                                                    |                    |

|                                                           |
|-----------------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                                |
| *経験年数による加給有り（俸給表による）                                      |
| *昇給・賞与については業績や本人の成績によります。                                 |
| *賃金については経験等を考慮の上、決定します。                                   |
| *通勤手当について<br>・マイカー通勤の場合、上限22,000円<br>・交通機関利用の場合、上限26,000円 |

7 選考等

|            |                                                                                                 |      |      |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| 採用人数       | 1人                                                                                              | 募集理由 | 欠員補充 |
| 選考方法       | <del>書類選考</del> 面接（予定 1回） 筆記試験 <del>その他</del>                                                   |      |      |
| 結果通知       | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 <del>その他</del><br>書類到着後 <del>1日以内</del> 面接後 7日以内                |      |      |
| 通知方法       | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>Eメール</del> <del>その他</del>                                     |      |      |
| 日時         | 随時                                                                                              |      |      |
| 選考場所       | 〒 649-5314<br>和歌山県東牟婁郡那智勝浦町浜ノ宮 8 5 0 - 1<br><br>JR那智駅 から 車5分                                    |      |      |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br><del>職務経歴書</del> <del>マイページカード</del> <del>その他</del> 資格証（写）               |      |      |
|            | 送付方法<br><del>Eメール</del> <del>郵送</del> <del>求職者マイページ</del> 面接当日持参                                |      |      |
|            | 郵送の送付場所<br>〒                                                                                    |      |      |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                  |      |      |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                 |      |      |
| 担当者        | 管理情報参照<br><br>採用担当者<br>電話番号 0735-52-5534 内線（ ）<br>FAX 0735-52-5133<br>Eメール natien@cypress.ne.jp |      |      |