



求人番号

30010-4554341

事業所番号

3001-614861-5

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A50			

就業地住所

和歌山県伊都郡九度山町

職業分類

096-01

産業分類

922 建物等維持管理業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ クリーンテック 株式会社 クリーンテック
所在地	〒640-8142 和歌山県和歌山市三番丁54番 三番丁タワー3F
ホームページ	http://cleantec8.co.jp

2 仕事内容

職種	クリーンスタッフ (九度山)
仕事内容	施設内の日常清掃業務を行って頂きます。 共用部、室内、ロビー、玄関 (床面)、トイレ清掃、ごみ処理等 丁寧に指導致しますので、安心してご応募下さい 変更範囲：会社の定める業務 《事業所よりメッセージあり》
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣負等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 派30-300135
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 3ヶ月 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒648-0199 和歌山県伊都郡九度山町九度山1714-4
マイ通勤力	可 駐車場 あり
転勤可能性	あり 転勤範囲 (請負先変更の場合のみ) 通勤圏内
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要PCスキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,200円 ~ 1,350円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,200円 ~ 1,350円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
時給	円 ~ 円
賞与	なし
昇給	なし
賞与	なし
賞与	なし

事業所名	株式会社 クリーンテック
------	--------------

求人票 (パートタイム)



30010- 4554341

事業所番号



3001-614861-5 (2/2)

4 労働時間

就業時間	(1) 11時 20分 ~ 12時 20分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	0分 週所定労働日数 週5日 ~ 週5日 労働日数について 相談可
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎 週 年未年始 (請負先カレンダーによる) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし		
定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()				
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 258人 就業場所 1人 (うち女性 0人) (うちパート 1人)	設立年 平成 2年 資本金 1,000万円 労働組合 なし	
事業内容	ビル管理業 (清掃、メンテナンス他) 及び環境用品販売 警備業、事業系一般廃棄物収集・運搬		
会社の特長	当社は、総合ビル管理業と警備業を中心に順調な成長を遂げています。これまでの数多くの実績と技術力をもって、社会の発展に貢献する事を経営理念としています。		
役員/代表者名	代表取締役 久保 伊代	法人番号 4170001006975	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
職務給制度	なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし	看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績			

求人に関する特記事項

面接の日程と面接場所を後日ご連絡いたします。
面接時に写真付きの履歴書をご持参ください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他		
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 日以内 面接後 10日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒 648-0199 和歌山県伊都郡九度山町九度山 1 7 1 4 - 4		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 Eメール 郵送 (面接時に持参ください) 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
担当者	総務部 サイヨウタントウ 採用担当 電話番号 073-425-0111 内線 () FAX 073-425-0122 Eメール		

選考に関する特記事項
選考の結果不採用になった場合の履歴書は当社にて責任を持って廃棄いたします。