

求人番号

29020- 4987741

事業所番号

2902-102138-5

受付年月日 令和6年4月16日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |     |  |
|------|-------------------|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |  |
| 識別欄  | B00               |  | Z54 |  |
|      |                   |  |     |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|            |        |
|------------|--------|
| 就業地住所      | 職業分類   |
| 奈良県北葛城郡上牧町 | 024-07 |
|            |        |
|            |        |

|      |    |
|------|----|
| 産業分類 |    |
| 831  | 病院 |

1 求人事業所

|      |                                                                   |
|------|-------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | イリョウホウジン イクジカイ ハットリキネンピョウイン                                       |
| 所在地  | 医療法人 郁慈会 服部記念病院<br>〒 639-0214<br>奈良県北葛城郡上牧町大字上牧 4 2 4 4<br>ホームページ |

2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                                                 |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種   | 言語療法士（言語聴覚士）                                                                                                                                                                    |
| 仕事内容 | ◆入院、外来、訪問リハビリテーション業務<br>一般病棟（整形外科・内科・外科等）・地域包括ケア病床・療養病棟の入院患者様と外来患者様のリハビリテーション業務<br>◆その他付随業務<br><br>現在、理学療法士 3 名・リハビリ助手 1 名が所属しております。<br>施設見学も随時可能ですので、ご相談ください。<br><br>変更範囲：変更なし |
| 雇用形態 | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                 |
| 派遣・等 | 正社員登用<br>正社員登用の実績（過去 3 年間）                                                                                                                                                      |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                                        |

3 賃金・手当

|           |                          |                                                                          |
|-----------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 賃金        | 月額（a + b）                | 215,000 円 ～ 245,000 円                                                    |
|           | ※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                                                                          |
|           | 基本給（月額平均）又は時間額           | 月平均労働日数（21.0 日）<br>170,000 円 ～ 200,000 円                                 |
|           | 職能資格                     | 手当 25,000 円 ～ 25,000 円<br>手当 20,000 円 ～ 20,000 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円 |
| 固定残業代     | なし（ 円 ～ 円）               | 固定残業代に関する特記事項                                                            |
|           |                          |                                                                          |
| その他手当付記事項 |                          |                                                                          |
|           |                          |                                                                          |
| 賃形態金等     | 月給                       | 円 ～ 円                                                                    |
| 通手勤当      | 実費支給（上限あり）               | 月額 50,000 円                                                              |
| 賃締切金日     | 固定（月末）                   |                                                                          |
| 賃支払金日     | 固定（月末以外）                 | 当月 25 日                                                                  |
| 昇給        | あり（前年度実績 あり）             | 金額 1 月あたり 0 円 ～ 6,000 円（前年度実績）                                           |
| 賞与        | あり（前年度実績 あり）             | 年 2 回（前年度実績）<br>賞与月数 計 3.00 ヶ月分（前年度実績）                                   |

求人票（フルタイム）



|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 医療法人 郁慈会 服部記念病院 |
|------|-----------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                          |       |      |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項                 |       |      |
|         |                                                                                                          |       |      |
|         |                                                                                                          |       |      |
|         |                                                                                                          |       |      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>新システムの導入・ソフト入替・診療報酬改定等による対応。感染症等の流行により患者が急増し、業務の逼迫時 |       |      |
| 休憩時間    | 50分                                                                                                      | 年間休日数 | 114日 |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>※変形4週8休<br>※土曜午後は休診<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                     |       |      |

5 その他の労働条件等

|        |                                                      |                        |         |
|--------|------------------------------------------------------|------------------------|---------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                            | 退職金共済                  | 退職金制度   |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                                 | 未加入                    | なし      |
| 企業年金   | <del>厚生年金基金</del> 確定拠出年金 <del>確定給付年金</del>           |                        |         |
|        | 定年制 あり<br>（一律 60歳）                                   | 再雇用制度 あり<br>（上限 65歳まで） | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅 | <del>単身用</del><br><del>世帯用</del>                     |                        |         |
|        | 利用可能託児施設 あり<br>託児施設に関する特記事項<br>未就学のお子様を勤務時のみ預けることが可能 |                        |         |

6 会社の情報

|                  |                                                      |                                     |
|------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 238人<br>就業場所 238人<br>（うち女性 188人）<br>（うちパート 45人） | 設立年 平成 2年<br>資本金 8,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>医療施設、住宅型有料老人ホームの運営                           |                                     |
| 会社の特長            | 地域医療に貢献する、意義ある明るい職場                                  |                                     |
| 役員／代表者名          | 理事長 前田 章                                             | 法人番号 3150005006280                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                   |                                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                      |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                   | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり          |
| 外国人雇用実績          |                                                      |                                     |

求人に関する特記事項

※二次面接を神戸で行う可能性があります。  
※通勤手当は会社規定によります。  
※賞与は業績により変動します。

【最寄駅】  
近鉄大阪線：五位堂駅  
ＪＲ和歌山線：志都美駅  
※両駅とも職員送迎バスがあります

★制服貸与あり  
★永年勤続表彰  
★院内保育園有  
★小学生のお子様卒業するまで、短時間勤務の適用可 ※条件有  
★当院受診の医療費を一部病院負担

当院は地域連携を大切にしております

7 選考等

|                                                                 |                                                                            |  |  |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数                                                            | 1人 募集増員理由 [ ]                                                              |  |  |
| 選考方法                                                            | 書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他                                                    |  |  |
| 結果通知                                                            | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他                 |  |  |
| 通知方法                                                            | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>メール</del> その他                            |  |  |
| 日時                                                              | 随時 [ ]                                                                     |  |  |
| 選考場所                                                            | 〒 639-0214<br>奈良県北葛城郡上牧町大字上牧4 2 4 4<br>ＪＲ和歌山線 志都美駅 から 徒歩15分                |  |  |
| 応募書類等                                                           | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br><del>職務経歴書</del> <del>自己PRカード</del> [ その他 免許証（写し） ] |  |  |
|                                                                 | 送付方法 <del>メール</del> 郵送<br><del>求職者マイページ</del> [ ]                          |  |  |
|                                                                 | 郵送の送付場所<br>〒 639-0214<br>奈良県北葛城郡上牧町大字上牧4 2 4 4                             |  |  |
|                                                                 | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                             |  |  |
| [ 選考に関する特記事項<br>まずは、応募書類を郵送してください。<br>書類選考の結果、後日面接の可否をご連絡します。 ] |                                                                            |  |  |
| 担当者                                                             | 総務<br>タチバナ 立花<br>電話番号 0745-77-1333 内線（ ）<br>FAX 0745-77-1340<br>Eメール       |  |  |