

求人番号

29010- 2169241

事業所番号

2901- 604-7

受付年月日 令和6年2月2日

紹介期限日 令和6年4月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

Y12

Y61

B00

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

奈良県奈良市

職業分類

050-99

028-01

産業分類

831

病院

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジンザイダン キタバヤシコウセイカイ ゴジョウヤマビョウイン

医療法人財団 北林厚生会 五条山病院

所在地

〒 630-8044

奈良県奈良市六条西4丁目6-3

ホームページ

https://www.gojouyama.jp

2 仕事内容

職種

介護スタッフ

仕事内容

五条山病院の病棟で、入院患者様の身の回りの介助等の看護補助業務を担当していただきます。  
・おむつ交換・入浴介助・食事介助・伝票記入  
・シーツ交換・荷物（衣類・寝具等）の運搬  
・患者様の外出同伴  
  
※夜勤の出来る方  
※仕事内容等、詳細は面接時に説明いたします。

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣・請負等

就 業 形 態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒 630-8044  
奈良県奈良市六条西4丁目6-3

奈良交通 六条山バス停下車 徒歩1分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（18歳 ～ 59歳）

年齢制限該当事由 定年を上限

定年が60歳のため／労基法61条（18歳未満の深夜業禁止）

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

169,000 円 ～ 169,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (月額平均) 又は時間額

169,000 円 ～ 169,000 円

月平均労働日数 (21.4 日)

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし (円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

夜勤手当: 月4回で約31,600円 (概算)

配属病棟により、夜勤は月4回以上になる場合があります

交代手当: 0～10,000円

家族手当: 0～23,000円

世帯手当: 0～12,000円

月給

円 ～ 円

その他内容

実費支給 (上限あり)

月額 26,000 円

固定 (月末)

固定 (月末以外) 翌月 25 日

あり (前年度実績 あり)

金額 1月あたり 2,000 円 ～ 3,000 円 (前年度実績)

あり (前年度実績 あり)

年 2 回 (前年度実績)

賞与月数 計 4.40ヶ月分 (前年度実績)

求人票（フルタイム）



|      |                    |
|------|--------------------|
| 事業所名 | 医療法人財団 北林厚生会 五条山病院 |
|------|--------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                          |      |       |      |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 09時 00分 ～ 17時 00分<br>（2） 11時 00分 ～ 19時 00分<br>（3） 17時 00分 ～ 09時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |      |       |      |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>[ ]                                                                                      |      |       |      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>[業務に必要な人員を確保する場合、年6回、1ヶ月99時間、1年720時間]                  |      |       |      |
| 休憩時間    | <table><tr><td>45分</td><td>年間休日数</td><td>108日</td></tr></table>                                          | 45分  | 年間休日数 | 108日 |
| 45分     | 年間休日数                                                                                                    | 108日 |       |      |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>[日祝と他3労働日、但し、1月と5月は2労働日シフト制]<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                 |      |       |      |

5 その他の労働条件等

|        |                                            |                        |                 |
|--------|--------------------------------------------|------------------------|-----------------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済                  | 退職金制度           |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 未加入                    | あり<br>(勤続 3年以上) |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |                        |                 |
|        | 定年制 あり<br>(一律 60歳)                         | 再雇用制度 あり<br>(上限 65歳まで) | 勤務延長 なし         |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> [ ] |                        |                 |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>[託児施設に関する特記事項]              |                        |                 |

6 会社の情報

|          |                                                                      |                                  |
|----------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 260人<br>就業場所 260人<br>(うち女性 182人)<br>(うちパート 37人)                 | 設立年 昭和29年<br>資本金 50万円<br>労働組合 あり |
|          | 事業内容<br>病院（精神科・内科・心療内科）<br>ベッド数 374床                                 |                                  |
| 会社の特長    | 精神医療では県北の中核的医療機関で精神障害者の社会復帰を目的として運営しています。職場は明るく安心して働ける雰囲気作りを心掛けています。 |                                  |
| 役職／代表者名  | 理事長 南 雄吉郎                                                            | 法人番号 3150005000556               |
| 就業規則     | フルタイム あり パートタイム あり                                                   |                                  |
|          | 職務給制度 あり 復職制度 なし                                                     |                                  |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                   | 介護休業取得実績 あり                      |
|          |                                                                      | 看護休暇取得実績 あり                      |
| 外国人雇用実績  |                                                                      |                                  |

求人に関する特記事項

＊常勤採用の方には就職支度金が支給されます。新卒者は半額の支給となります。支給には条件があります。  
（当院ホームページ 又は ハローワークの紹介による応募限定）  
・金額 ： 10万円（新卒者は5万円）  
・支給時期：本採用後、直近の賞与支給月  
※一時金となり、賞与とみなされるため  
賞与月での支払いとなります  
・その他 ： 2024年2月1日以降の応募の方が対象

＊60歳以上は、給与が変わります。  
＊マイカー通勤は、規定により半径2km以内の方不可  
＊マイカー通勤 駐車場代自己負担無

※事前に履歴書（写真貼付）、紹介状を送付して下さい。  
書類選考後、選考結果又は面接日時を連絡致します。

7 選考等

|                |                                                                                  |                     |                       |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数           | 2人 募集理由 [ ]                                                                      |                     |                       |
| 選考方法           | 書類選考                                                                             | 面接（予定 1回）           | 筆記試験 その他              |
| 結果通知           | 即決                                                                               | 書類選考結果通知 書類到着後 3日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                                            |                     |                       |
| 日時             | その他 [書類選考後、追って面接日時を連絡します。]                                                       |                     |                       |
| 選考場所           | 〒 630-8044<br>奈良県奈良市六条西4丁目6-3                                                    |                     |                       |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> [その他]                            |                     |                       |
|                | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ [ ]                                          |                     |                       |
|                | 郵送の送付場所<br>〒 630-8044<br>奈良県奈良市六条西4丁目6-3                                         |                     |                       |
|                | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                               |                     |                       |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                                  |                     |                       |
| 担当者            | 総務課<br>ヤマガチ・ツカムラ<br>山口・塚村<br>電話番号 0742-44-1813 内線（ ）<br>FAX 0742-47-5766<br>Eメール |                     |                       |