



求人番号

28130-2736941

事業所番号

2813-100574-3

受付年月日 令和6年12月4日

紹介期限日 令和7年2月28日

求人票 (フルタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | Z54 | | | |

就業地住所

| |
|--------|
| 兵庫県丹波市 |
| |
| |
| |

職業分類

040-01

産業分類

119 その他の繊維製品製造業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

| | |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャアシダコーポレーション 株式会社アシダコーポレーション |
| 所在地 | 〒669-3801 兵庫県丹波市青垣町東芦田494 ホームページ http://www.asida.co.jp |

2 仕事内容

| | |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種 | 事務職 |
| 仕事内容 | 外勤営業のアシスタントが主な仕事です。 取り扱い製品：サイン広告物（のぼり旗、横断幕、シート看板、タペストリー、POP等） 取引先：主に広告代理店 電話対応：納期や製品仕様の問い合わせ対応 伝票入力：社内販売管理システムでの入力 配送伝票の作成：運送会社システムでの配送伝票作成 社内製作指示書の作成：顧客毎に商品が異なるため、その都度指示書を作成します ※業務の進め方や社内システムの使い方は入社後お伝えします。指示書はテンプレートがあります。 変更の範囲：当社業務全般 |
| 雇用形態 | 正社員 正社員以外の名称 |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし 契約更新の条件 |

| | | | |
|----------|------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所 | 事業所所在地と同じ 〒669-3801 兵庫県丹波市青垣町東芦田494 | | |
| 就業内容 | 受動喫煙対策 あり（喫煙室設置） 屋外に喫煙スペースがあります | | |
| マイ通勤力 | 可 駐車場 あり | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢 | 年齢制限 あり（40歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 キャリア形成のため | | |
| 学歴 | 不問 | | |
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 不問 | | |
| 必PC要スキル | パソコン（Word、Excel）の基礎的な操作が出来る方 | | |
| 必要な免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須 | | |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 | | |

3 賃金・手当 (1/2)

| | | |
|---------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 月額(a+b) | 210,000円 ~ 250,000円 | |
| ※(固定残業代がある場合はa+b+c) | | |
| 賃金 | 基本給(月額平均)又は時間額 | 月平均労働日数(21.0日) 210,000円 ~ 250,000円 |
| | 手当 | 円 ~ 円 |
| | 手当 | 円 ~ 円 |
| | 手当 | 円 ~ 円 |
| 固定残業代(c) | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 | |
| | その他手当付記事項 皆勤手当：月額5,000円 住宅手当：月額(上限)11,000円 ※条件による | |
| 賃形態等 | 月給 円 ~ 円 その他内容 | |
| 通手勤当 | 実費支給(上限あり) 月額 20,000円 | |
| 賃締切日 | 固定(月末) | |
| 賃支払日 | 固定(月末以外) 翌月 25日 | |
| 昇給 | あり(前年度実績 あり) 昇給率 1月あたり 6.60% ~ % (前年度実績) | |
| 賞与 | あり(前年度実績 あり) 年4回(前年度実績) 賞与月数 計 4.50ヶ月分(前年度実績) | |



| | |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 株式会社アングコーポレーション |
|------|-----------------|

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

| | |
|------|--------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制 (1年単位) (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 |
| | 就業時間に関する特記事項 [] |

| | |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 [突発的な仕様変更や急な納期変更の対応のため、6回を限度として1ヶ月78時間まで、1年720時間まで延長することができる。] |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | | | |
|------|-----|-------|------|
| 休憩時間 | 80分 | 年間休日数 | 112日 |
|------|-----|-------|------|

| | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 休日等 | 日 祝日 その他 週休二日制 その他 [第2第4第5土曜日休 月により完全週休2日 (3か月/年) 会社規程による (GW、夏季、年末年始) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日] |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|

5 その他の労働条件等

| | | | |
|------|----------------|-------|--------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 | 退職金共済 | 退職金制度 |
| | 財形 その他 () | 未加入 | あり (勤続 1年以上) |

| | |
|------|----------------------|
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |
|------|----------------------|

| | | | | | |
|-----|-------------|-------|---------------|------|----|
| 定年制 | あり (一律 60歳) | 再雇用制度 | あり (上限 65歳まで) | 勤務延長 | なし |
|-----|-------------|-------|---------------|------|----|

| | |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 入居可能住宅 | 単身用 <input checked="" type="checkbox"/> あり 世帯用 <input checked="" type="checkbox"/> あり |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------|

| | |
|--------------|-----|
| 利用可能託児施設 | なし |
| 託児施設に関する特記事項 | [] |

6 会社の情報

| | | | |
|----------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------|
| 企業情報 | 従業員数 50人 就業場所 46人 (うち女性 24人) (うちパート 6人) | 設立年 昭和41年 資本金 1,500万円 労働組合 なし | |
| 事業内容 | 販促アイテム、ユニフォームの企画・製造・販売 主な製品は、のぼり旗、大型幕、インクジェットシートです。 | | |
| 会社の特長 | 現在、西日本一円を商圏として、「低コスト・高品質・短納期」をキャッチフレーズに様々な商品をトータル的にプロデュースしています。 | | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役社長 芦田 喜三郎 | 法人番号 6140001040876 | |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり | |
| 職務給制度 | あり | 復職制度 なし | |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 なし | 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績 | なし | U I J ターン歓迎 | |

求人に関する特記事項

| |
|------------------------------------------------------------------------------|
| 昨年度実績として、お中元、お歳暮あり |
| 福利厚生 ・有給休暇の時間単位取得あり ・ひょうごファミリーバック加入 (各種特典サービスあり) ・時短制度あり ・親睦行事あり |
| 【求人者・求職者のみなさまへ】 求人票は、雇用契約書ではありませんので、採用の際は必ず労働条件の確認を行ってください。 |

7 選考等

| | | | | |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 採用人数 | 1人 | 募集理由 | 増員 [] | |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 <input checked="" type="checkbox"/> その他 <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 結果通知 | 即決 | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 5日以内 | その他 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール <input checked="" type="checkbox"/> その他 <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| 日時 | 随時 [] | | | |
| 選考場所 | 〒 669-3801 兵庫県丹波市青垣町東芦田 4 9 4 | | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 <input checked="" type="checkbox"/> その他 <input checked="" type="checkbox"/> 送付方法 <input checked="" type="checkbox"/> 郵送 [] <input checked="" type="checkbox"/> 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 669-3801 兵庫県丹波市青垣町東芦田 4 9 4 応募書類の返戻 選考後は返却 | | | |
| [選考に関する特記事項] | | | | |
| 担当者 | 管理部 アングミサヨ 芦田美佐代 電話番号 0795-87-0306 内線 () FAX 0795-87-0360 Eメール kanri@asida.co.jp | | | |