

求人番号



28093- 491441

事業所番号



受付年月日 令和6年4月16日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A55	B10			

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	兵庫県朝来市
職業分類	023-02

産業分類	854 老人福祉・介護事業
------	---------------

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	看護職員	
仕事内容	* 仕事の内容 ・ ご利用者、職員の健康管理、処置など ・ 各種データのコンピューター入力など 変更の範囲：変更なし	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
	正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし	
	契約更新の条件	

就業場所	〒 兵庫県朝来市		
	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可	転可勤能の性	なし
	駐車場 あり		
年齢	年齢制限 あり（64歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限に設定		
	学歴		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 簡単なパソコン操作		
	PCスキル		
必要免許・資格	看護師 必須 自動車はAT車になります。		
	普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヵ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額 (a + b) 226,000 円 ~ 268,000 円 ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (月額平均) 又は時間額 216,000 円 ~ 258,000 円	月平均労働日数 (21.5 日)
	処遇改善手当 10,000 円 ~ 10,000 円	
	手当 円 ~ 円	
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項	
	その他手当 (d)	
賃形態金等	月給 円 ~ 円	
	その他内容	
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 30,000 円	
賃締切金日	固定 (月末)	
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 10 日	
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0 円 ~ 3,500 円 (前年度実績)	
	あり (前年度実績 あり) 年 3 回 (前年度実績) 賞与月数 計 3.00ヶ月分 (前年度実績)	

求人票（フルタイム）



事業所名	
------	--

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 08時 30分 ～ 17時 30分 （2） 09時 00分 ～ 18時 00分 （3） 10時 00分 ～ 19時 00分 又は ～ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 []
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 []
休憩時間	60分 年間休日数 107日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 [休日は交替制] 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり (勤続 1年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 65歳) (上限 70歳まで)			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり []		
利用可能託児施設 なし [託児施設に関する特記事項]			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 167人 就業場所 105人 (うち女性 85人) (うちパート 63人)	設立年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 老人福祉事業（介護老人福祉施設・短期入所生活介護・通所介護・居宅介護・小規模多機能型居宅介護・特定施設入居者生活介護）・高齢者相談センター	
会社の特長		
役職／代表者名	法人番号	
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*その他の労働条件等
企業年金 確定拠出年金（60歳未満の厚生年金被保険者の希望者のみ加入）

※マイカー通勤・・・任意保険加入必須

*事前に履歴書とハローワークの紹介状を送付ください。書類選考したうえで本人様に面接日時のご連絡を通知いたします。
なお、書類選考の結果、面接にいたらない場合もございますので、あらかじめご了承ください。

【求人・求職者のみなさまへ
ハローワーク和田山・但馬労働基準監督署】
※求人票は雇用契約書ではありません。
※労働条件通知書、雇用契約書等の書面で労働条件を確認しましょう。（労働基準法第15条第1項）

7 選考等

(2/2)

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時 []		
選考場所	〒 []		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 自己申告書 [その他 事前送付]		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []		
	郵送の送付場所 〒 []		
応募書類の返戻 選考後は返却			
[選考に関する特記事項]			
担当者	電話番号 内線 () FAX Eメール		