

求人番号

28093-483441

事業所番号

2809-614356-1

受付年月日 令和6年4月12日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A55

B10

Z88

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所

兵庫県朝来市

職業分類

033-03

048-99

産業分類

939

他に分類されない非営利的

1 求人事業所

事業所名

コウエキシャダンホウジン アサゴシルバージンザイセンター

公益社団法人 朝来市シルバー人材センター

所在地

〒669-5132

兵庫県朝来市山東町溝黒4 1 1 番地

ホームページ

https://webc.sjc.ne.jp/asago/index

2 仕事内容

職種

事務局職員

仕事内容

*朝来市シルバー人材センターにて事務局職員として業務に携わっていただきます。

・60歳以上のシニアへの就業紹介、連絡調整、入力作業

・業務事務

・庶務

・総務

変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 嘱託職員

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

1年

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

業務実績及び予算による

就業場所

事業所所在地と同じ

〒669-5132

兵庫県朝来市山東町溝黒4 1 1 番地

全但バス 溝黒バス停駅 から 徒歩2分

受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）

屋外に喫煙室設置

マイ通勤力

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

必須

高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 必須

パソコン操作（ワード、エクセル）

必要スキル

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり

期間 3ヵ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)

175,000円 ~ 207,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給(月額平均)又は時間額

175,000円 ~ 207,000円

月平均労働日数(20.0日)

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

なし（円 ~ 円）

固定残業代に関する特記事項

月給

円 ~ 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 14,600円

固定（月末）

固定（月末以外）

当月 20日

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 0円 ~ 円（前年度実績）

あり（前年度実績 あり）

年2回（前年度実績）

賞与月数 計 3.50ヶ月分（前年度実績）

事業所名	公益社団法人 朝来市シルバー人材センター
------	----------------------

求人票（フルタイム）

求人番号

28093- 483441

事業所番号

2809-614356-1 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 15分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項			

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 3時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分	年間休日数	125日
-----	-------	------

休日等

土 日 祝日 その他
週休二日制 毎 週
・年末年始（12／29～1／3）
・夏季休暇（3日間）
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし			
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 8人	設立年 平成 4年
	就業場所 8人	資本金
	(うち女性 2人)	労働組合 なし
	(うちパート 1人)	
事業内容	高齢者に対する就業機会の提供及び高齢者の生きがい作り	
会社の特長	高齢者が就業により生きがいを見つけられ、就業先からは他の業者では請けてもらえない様な短期的な仕事を引き受ける為、大変喜ばれています。高齢化社会に必要な組織です。	
役職／代表者名	理事長 金山 聡	法人番号
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*シルバー人材センターは生涯現役を目指す方を応援しています。

・シニア向け職業紹介 ・美容と健康

・技術向上を目指す各種講演会

・ボランティア活動の企画

*通勤手当：2，100円～14，600円（上限）

*応募希望の方は、事前に履歴書、職務経歴書とハローワークの紹介状を持参して下さい。

後日、面接日時等連絡いたします。

尚、書類選考のみで面接に至らない場合もあります。

【求人・求職者のみなさまへ

ハローワーク和田山・但馬労働基準監督署】

※求人票は雇用契約書ではありません。

※労働条件通知書、雇用契約書等の書面で労働条件を確認しましょう。（労働基準法第15条第1項）

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知	その他
		書類到着後 7日以内 面接後 7日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒 669-5132 兵庫県朝来市山東町溝黒4 1 1 もよりの駅・バス停から徒歩（ ）分駅		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）		
	職務経歴書 自己申告書 その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 持参		
	郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項 面接前に適性検査を実施いたします。			
担当者	事務局 シモグチ 下口 電話番号 079-670-7600 内線（ ） FAX 079-670-7601 Eメール		