

求人番号



28093- 362441

事業所番号



受付年月日 令和6年3月19日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A55	B10		Z54	

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	兵庫県朝来市
職業分類	023-02

産業分類	854	老人福祉・介護事業
------	-----	-----------

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	看護職員
仕事内容	・ご利用者様、職員の健康管理、処置など ・各種データのコンピューター入力など ＊能力により正社員への登用の可能性あり。 ＊労働日数、就業時間についての相談は可能です。
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 フルタイムパート
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～ 令和6年6月30日 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

就業場所	〒 兵庫県朝来市
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 簡単なパソコン操作
必要スキル	ワード、エクセル
必要免許・資格	看護師 必須 准看護師 必須 自動車はAT車になります。 いずれかの免許・資格所持で可 普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 3ヵ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)	194,500 円 ～ 226,500 円
※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
基本給(月額平均)又は時間額	月平均労働日数(20.0日) 192,000 円 ～ 224,000 円
処遇改善手当	2,500 円 ～ 2,500 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
その他手当(付記事項)	・家族手当・住宅手当（当法人規程に沿って） ・資格手当 2000円/月（介護福祉士） ・年末年始手当 日額3000円（12月30日～1月3日）1日7時間未満の勤務の場合時間給プラス300円
賃形態金等	時給 1,200 円 ～ 1,400 円 その他内容
通手動当	実費支給（上限あり） 月額 30,000 円
賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 10 日
昇給	なし
賞与	あり（前年度実績 あり） 年3回（前年度実績） 賞与金額 48,000 円 ～ 56,000 円（前年度実績）

求人票（フルタイム）



事業所名

4 労働時間

就業時間

交替制（シフト制）
(1) 08時 30分 ~ 17時 30分
(2) 09時 00分 ~ 18時 00分
(3) 10時 00分 ~ 19時 00分
又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分 年間休日数 125日

休日等

その他
週休二日制 毎 週
勤務表による
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生
財形 ~~その他（ ）~~

退職金共済 退職金制度
未加入 あり
(勤続 1年以上)

企業年金

~~厚生年金基金~~ 確定拠出年金 ~~確定給付年金~~

定年制

なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

~~単身用~~~~あり~~
~~世帯用~~~~あり~~

利用可能託児施設

なし
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 167人
就業場所 105人
(うち女性 85人)
(うちパート 63人)
設立年
資本金
労働組合 なし

事業内容

老人福祉事業（介護老人福祉施設・短期入所生活介護・通所介護・居宅介護・小規模多機能型居宅介護・特定施設入居者生活介護）・高齢者相談センター

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度

なし 復職制度 あり

育児休業取得実績

あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*初年度は6月末までの雇用期間となります。
(毎年7月に更新予定です。1年更新)
*企業年金 確定拠出年金（60歳未満の厚生年金被保険者の希望者のみ加入）
*マイカー通勤・・・任意保険加入必須

*事前に履歴書とハローワークの紹介状を送付ください。書類選考したうえで本人様に面接日のご連絡を通知いたします。
なお、書類選考の結果、面接にいたらない場合もございますのであらかじめご容赦ください。

【求人・求職者のみなさまへ
ハローワーク和田山・但馬労働基準監督署】
※求人票は雇用契約書ではありません。
※労働条件通知書、雇用契約書等の書面で労働条件を確認しましょう。（労働基準法第15条第1項）

7 選考等

(2/2)

採用人数

1人 募集 欠員補充理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 ~~Eメール~~ その他

日時

随時 []

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)
職務経歴書 ~~マイカーカード~~ [その他 事前送付]
送付方法 ~~Eメール~~ 郵送 []
~~求職者マイページ~~
郵送の送付場所
〒
応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

[]

担当者

電話番号 内線 ()
FAX
Eメール