

求人番号

28090- 1801441

事業所番号

2809- 50263-8



受付年月日 令和6年4月23日 紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A55				B10 Z54

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	兵庫県豊岡市
職業分類	033-01
	033-02
	034-03

産業分類	622 銀行（中央銀行を除く）
------	-----------------

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ タジマギンコウ 株式会社 但馬銀行
所在地	〒 668-8650 兵庫県豊岡市千代田町 1 番 5 号 ホームページ http://www.tajimabank.co.jp/

2 仕事内容

職種	本部業務スタッフ	
仕事内容	* 電話対応・文章作成・書類整理・雑務等 * パソコン（ワード・エクセル）基本操作、書類作成等が可能な方 * 就業時間 8：30～17：30の間の6～8時間程度 * 勤務時間、勤務日数は相談可 * 雇用期間については、1年毎の契約になります。 「変更範囲：当行の指示する業務」	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 2名	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 業務量、勤務態度、業務遂行能力等	

就業場所	〒 668-8650 兵庫県豊岡市千代田町 1 番 5 号 『但馬銀行本部』 JR豊岡駅 から 徒歩6分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 屋内禁煙		
マイ通勤	可 駐車場 なし	転可勤能の性	あり 転勤範囲 通勤可能範囲
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	必須 高校以上		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	パソコン（ワード・エクセル）基本操作		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 1ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)	1,005 円 ～ 1,050 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (時間換算額)	1,005 円 ～ 1,050 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
固定残業代	なし (円 ～ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	* 各種獲得手当あり
賃形態金等	時給 円 ～ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切金日	固定 (月末)
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 10 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 10 円 ～ 50 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 0.60ヶ月分 (前年度実績)

求人票（パートタイム）



事業所名	株式会社 但馬銀行

4 労働時間

就業時間	(1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 08時 30分 ~ 17時 30分 の間の 6時間 以上		
	就業時間に関する特記事項 8：30～17：30の間の6～8時間で相談可		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 特別な事情がある場合のみ1ヶ月70時間まで（年6回まで） 1年690時間まで		
休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 程度
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 その他 *年末年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 841人 就業場所 127人 (うち女性 60人) (うちパート 18人)	設立年 明治30年 資本金 54億8,137万円 労働組合 あり
	事業内容 普通銀行業	
事業内容	普通銀行業	
会社の特長	創業から125年間、地域経済の活性化に取り組んでいます。69店舗および11ローンセンターのネットワークを生かし、個人・中小企業のお客様を中心とした金融サービスを展開しています。	
役職／代表者名	取締役頭取 坪田 奈津樹	法人番号 3140001055984
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
*労働条件により加入保険は異なります。 *就業時間については要相談。 *通勤手当については会社規定により支給。 *毎月の駐車料金については支給。
※雇止め規定あり
*応募希望の方は、事前に履歴書（写真貼付）及びハローワークの紹介状を「事業所所在地」宛に送付してください 書類選考の上、後日連絡いたします。
【応募書類により取得した個人情報に関しては採用 選考以外の目的には使用致しません】
◇求人票は雇用契約書ではありませんので、採用時には書面により労働条件の明示を受けてください。

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 []		
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	その他 [個別に連絡]		
選考場所	〒 668-8650 （兵庫県豊岡市千代田町1番5号）書類送付先 紹介時連絡は本店人事部までお願いします。 選考場所は後日連絡します		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ [その他]		
	送付方法 Eメール 郵送 [求職者マイページ]		
	郵送の送付場所 〒 668-8650 兵庫県豊岡市千代田町1番5号		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 郵送若しくは電話			
担当者	人事部 採用担当者 電話番号 0796-24-2115 内線 () FAX 0796-24-6181 Eメール		

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。