

求人番号

28040- 6272941

事業所番号

2804- 832-0

1 求人事業所

事業所名	アシヤシヤクシヨ 芦屋市役所
所在地	〒 659-8501 兵庫県芦屋市精道町 7 - 6
ホームページ	http://www.city.ashiya.lg.jp/

2 仕事内容

職種	保育士【ほいく課会計年度任用職員】
仕事内容	芦屋市立保育所・こども園における保育業務 0～5歳児までの保育、書類作成補助、保育準備、保育環境整備等 変更範囲：変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 採用枠等による

受付年月日 令和6年5月2日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y12				Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

兵庫県芦屋市

職業分類

029-01
029-03

産業分類

982	市町村の機関
-----	--------

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a + b)	1,465 円 ～ 1,822 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (時間換算額)	1,465 円 ～ 1,822 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
なし (円 ～ 円)	
固定残業代	固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	【時給算出の計算式 (給与規定による)】 時給 = (月給 × 12 か月) ÷ { (週 35 時間 × 52 週) - (週 35 時間 ÷ 5 日 × 18 日) } ※ひと月の採用期間が1ヶ月に満たない場合、給与額は日割り計算されます。
賃形態金等	月給 206,910 円 ～ 257,288 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 55,000 円
賃締切金日	固定 (月末)
賃支払金日	固定 (月末以外) 当月 20 日
昇給	あり (前年度実績 なし)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.40ヶ月分 (前年度実績)

求人票（パートタイム）



事業所名	芦屋市役所
------	-------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 08時 45分 ～ 17時 15分 （2） 06時 50分 ～ 15時 20分 （3） 10時 35分 ～ 19時 05分 又は ～ の間の 時間		
	就業時間に関する特記事項 [*就業時間2、3の勤務が月1回程度あり。1～3以外にもシフトあり。 *週35時間勤務（週4日7時間45分、週1日4時間（13：15～17：15）勤務）]		
	時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 1時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 []	
休憩時間	45分	週所定労働日数	週5日 程度
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 [土曜日勤務の代休あり]		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ → ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり []		
利用可能託児施設 なし [託児施設に関する特記事項]			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,900人 就業場所 0人 （うち女性 0人） （うちパート 0人）	設立年 昭和15年 資本金 労働組合 あり
	事業内容 地方公共団体（行政サービス）	
会社の特長	公共事業	
役職／代表者名	市長 高島 峻輔	法人番号 8000020282065
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
*年次有給休暇は法定通りに付与します。

7 選考等

採用人数	3人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒 659-8501 兵庫県芦屋市精道町7-6 芦屋市こども福祉部こども家庭室ほいく課ほいく係 阪神本線 芦屋駅 から 徒歩1分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ [その他 保育士証・幼稚園免許写し]		
	送付方法 Eメール 郵送 [または面接時持参 求職者マイページ]		
	郵送の送付場所 〒 659-8501 兵庫県芦屋市精道町7-6 芦屋市こども福祉部こども家庭室ほいく課ほいく係		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
[選考に関する特記事項]			
担当者	ほいく課ほいく係 ウメキ 梅木 電話番号 0797-38-2128 内線（ ） FAX 0797-38-2190 Eメール		